

Kirkkoneuvosto 27.3.2025 20 §, liite 3

Kirkkovaltuusto 22.5.2025 15 §, liite 3



Oulaisten seurakunta

Tilinpäätös 2024

Sisällysluettelo

Oulaisten seurakunta	1
Tilinpäätös 2024	1
I Toimintakertomus	4
1 Yleiskatsaus	4
2 Hallinto	10
3 Henkilöstö	13
4 Jäsenmäärä	16
5 Sisäinen valvonta	18
6 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	21
7 Talousarvion toteutuminen	22
8 Investointiosan toteutuminen	73
9 Rahoitusosan toteutuminen	73
10 Tilinpäätöslaskelmat	74
11 Rahoituslaskelma	75
12 Tase	76
II Tilinpäätöksen liitetiedot	77
1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	77
2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	77
3 Tuloslaskelman liitetiedot	77
4 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	79
5 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	79
6 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	80

7	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	80
8	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset	81
III	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	85
IV	Luettelot ja selvitykset	86

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Oulaisten seurakunnassa vuosi 2024 oli muutoksen, toiminnan ja tapahtumien vuosi. Pitkäaikainen seurakunnan kirkkoherra Matti Hirvilampi ilmoitti jäävänsä eläkkeelle 1.3.2025 alkaen. Seurakunnassa järjestettiin uuden kirkkoherran viran täyttö. Virkaan haki kaksi ehdokasta, joista toinen ei täyttänyt kirkkoherran virankelpoisuus ehtoja. Reisjärven seurakunnan kirkkoherra Sanna-Leena Lavantille pyydettiin kirkkoneuvoston- ja valtuuston haastattelujen jälkeen viranhoitomääräystä Oulaisten kirkkoherran virkaan. Lavanti aloitti 1.1.2025 vs. kirkkoherrana ja 1.3.2025 vakituksena kirkkoherrana. Muiden Oulaisten seurakunnan työntekijöiden osalta viroissa ja toimissa on ollut pysyvyyttä.

Seurakunnan jäsenmäärä on edelleen laskenut. Vuoden 2024 lopussa seurakunnan jäsenmäärä oli 5631 (vuonna 2023 jäseniä 5753). Seurakunnan jäsenmäärä oli vähentynyt 122 hengellä. Suuri lukema on selitettävissä pääosin paikkakunnalta muutolla (239 muuttaneita pois) ja luonnollisella poistumalla (kuolleita 83). Edellisen vuoden tavoin myös kuluneena vuonna oli poikkeuksellisen paljon poisnuikkuneita ja poikkeuksellisen vähän kastettuja (62). Kirkosta eronneita oli 60 ja liittyneitä 18 henkeä. Kirkollisesti vihittyjä pareja oli poikkeuksellisen vähän, vain 6 paria.

Urkuhanke eteni erinomaisesti vuonna 2024. Urkuhankinnan kilpailutus toteutettiin hankintalain alaisena kilpailuna, jossa hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä. Hankintailmoitus julkaistiin sähköisessä ilmoitusjärjestelmässä HILMA:ssa toukokuussa 2024. Hankintailmoitus julkaistiin sekä suomeksi että englanniksi. Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti kaksi urkurakentamoa. Oulaisten kirkon urkujen urkurakentajaksi valittiin Sotkamon Urkurakentajat Oy:n Urkutoimikunta, Juha Soranta ja Sotkamon Urkurakentajat Oy:stä Tomi Harju jatkavat urkujen rakentamishanketta edelleen.

Kirkon katon tervaus ja tapulin katon peruskorjaus toteutettiin suunnitelmien mukaan onnistuneesti vuonna 2024.

Oulun aluerekisterikeskuksen toiminta on ollut jäsen seurakunnille taloudellista ja joustavaa.

Seurakuntaelämästä voidaan todeta, että Oulaisten seurakunnassa tapahtuu edelleen hyvin paljon ja erikaisille tarkoitettua toimintaa. Työntekijät ovat toimineet ahkerasti ja seurakunnassa on runsaasti vapaaehtoisia kantamassa vastuuta. Jumalanpalveluselämään osallistuminen on kasvanut, mistä voimme iloita.

Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen vuosittainen valtakunnallinen juhla järjestettiin Oulaisissa kesäkuun viimeisenä viikonloppuna. Juhlavieraita oli n. 6500 henkeä. Riemumessu lauantaipäivänä keräsi yksittäisenä tilaisuutena eniten väkeä yhdellä kertaa, 2250 henkeä. Oulainen ei ole evankelisuuden ydinalueita, mutta herätysliikkeen toimintaa on kuitenkin ollut paikkakunnalla yli sadan vuoden ajan. Evankeliumi juhlien teema oli "Sinut myös on armahdettu". Juhlan päävastuun ohjelman osalta kantoi SLEY. Paikallisesti järjestelyistä vastasi juhlatuimikunta, jonka jäsenet oli jaettu työryhmien vetäjiksi. Kustannuksia seurakunnalle tuli talkooväen ruokailusta ennen ja jälkeen juhlien, ehtoollisista sekä työntekijöiden palkkakuluista. Evankeliumijuhla oli valtavan suuri ponnistus työntekijöille ja lukuisille vapaaehtoisille juhla viikonloppuna, mutta kova työ alkoi jo noin vuoden verran ennen juhlaa.

Suomen Hautaustoimistojen liitto ry valitsi Oulaisten seurakunnan vuoden 2024 seurakunnaksi. Tun-
nustuspalkinto annetaan seurakunnalle tai hautausmaalle, jonka henkilökunnan suhtautuminen omaisiin
tai yhteistyökumppaneihin on ollut sellaista, että se koetaan tukevaksi, ystävälliseksi ja myötäeläväksi.

Luottamushenkilöt, työntekijät ja vapaaehtoiset vastuunkantajat ovat omalta osaltaan, monin eri tavoin,
tahtoneet pitää huolta siitä, että seurakunnan perustehtävää pystytään Oulaisissa ja maailmanlaajuisesti
toteuttamaan. Heille kuuluu suuri kiitos! Suurin kiitos kuuluu Taivaalliselle Isällemme! Hän on kantanut ja
johdattanut ja avannut uusia teitä ja tapoja toimia hänen palveluksessaan.

Sanna-Leena Lavanti
kirkkoherra

Talouden tilanne kuluneena vuonna

Suomen talous on toipumassa taantumasta. Talous on kääntynyt hienoiseen kasvuun ja kasvun ennustetaan jatkuvan niin Suomessa, euroalueella kuin Yhdysvalloissakin, missä kasvu jatkuu vahvana. Maailmantalouden positiivisia näkymiä varjostavat kuitenkin monenlaiset riskit. (VM 19.12.2024). Maailmantilanne on epävakaa: Sodat Ukrainassa ja Gazassa jatkuvat, valta Yhdysvalloissa on vaihtunut, erilaiset häirinnän muodot niin Itämerellä kuin verkossa ovat lisääntyneet.

Suomen talouden tilanne

Kuluneena vuonna inflaatio on hidastunut Suomessa selvästi. Kuluttajahintojen vuosimuutos oli 0,7 % joulukuussa. Kuluttajahintojen nousua vuoden takaisesta hillitsi eniten asuntolainojen keskikoron, sähkön ja dieselin hinnan lasku. (Tilastokeskus, 14.1.2025) Bruttokansantuote jää vuositasolla 0,3 prosenttia pienemmäksi vuonna 2024 kuin edellisenä vuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen sekä yksityisen kulutuksen väheneminen. (VM 19.12.2024)

Suomen talous vahvistuu vähitellen vuonna 2025. Inflaatio pysyy maltillisena ja korkotason odotetaan yhä alenevan. Yksityinen kulutus on silti edelleen vaisua. Nimellisansioiden odotetaan nousevan noin 3 prosenttia vuonna 2025. Työttömyys on edelleen nousussa. Suomen julkisen talouden velka jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. (Suomen pankki, 17.12.2024)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2024 yhteensä 1,055 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 19,9 miljoonalla eurolla (+1,9 %) vuodesta 2023. Verotulot kasvoivat 206 seurakuntataloudessa (84 %) ja vähenivät 40 seurakuntataloudessa.

Seurakunnan talous

Oulaisten seurakunnan taloudellinen tilanne on tällä hetkellä vakaa.

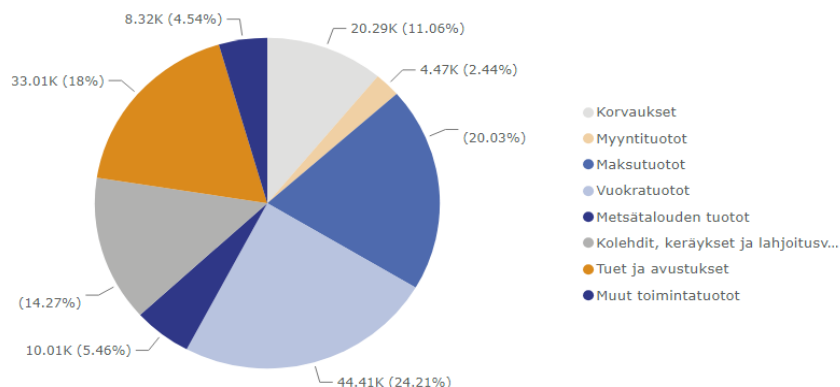
Vuoden 2024 **kirkollisverotulot** olivat 1.725.434 €. Lisäystä edelliseen vuoteen tuli 45.279 €.

Valtionrahoitus kirkolle yhteiskunnallisten tehtävien hoidosta on ollut jo vuosia aleneva, koska seurakunnille korvattava määrä perustuu vielä tämän vuoden ainoastaan kunnan jäsenmäärään. Oulaisten kaupungin asukasluku oli vuoden 2024 lopussa 6916 (v. 2023 6975) asukasta. Valtionrahoitusta kertyi seurakunnalle 143.774 €.

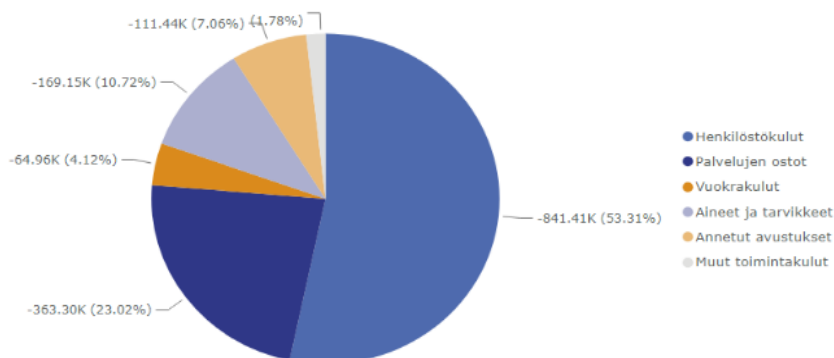
Toimintatuottoja seurakunnalle kertyi **183.443 €**. Edelliseen vuoteen verrattuna toimintatuotot vähenivät huomattavasti. Vähennys johtui puun myyntituottojen vähydestä. Maaselänekankaan tuulipuisto liitettiin syksyllä valtakunnalliseen sähköverkkoon ja ensimmäinen vuokratuotto kirjattiin tilinpäätösvuodelle (n. 35.000 €).

Toimintakuluja kertyi vuoden aikana n. 1.578.334 €. Edelliseen vuoteen verrattuna toimintakulut kasvoivat reilut 103 t€. Toimintakulut alittivat talousarvion n. 48 t€. **Henkilöstökulut olivat 841.407 €**. Henkilöstökulut kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 36.700 €. Toimitilojen **vuokratulot olivat vuonna 2023 65 t€**. Vuokratulot sisälsivät Valtion virastotalon, kyläkoulujen vuokrat ja varhaiskasvatuksen tilat Lammasojantiellä.

Toimintatuotot



Toimintakulut



Kertomusvuoden vuosikate oli 348.661 € (v. 2023 652 t€). Suunnitelman mukaiset poistot olivat yhteensä 129.579 € (v. 2023 138 t€), jotka pystyttiin kattamaan vuosikatteella täysimääräisesti.

Seurakunta varautuu uuden seurakuntakeskuksen rakentamiseen, joten tilinpäätökseen tehtiin **150.000 € investointivaraus**.

Poistojen ja tilinpäätössiirtojen jälkeen **tilikauden tulos muodostui ylijäämäiseksi 69.082,26 €**, jonka kirkkoneuvosto esittää kirjattavaksi edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämätilille.

Seurakunnan kassavarat olivat vuoden lopussa **728.615 €**. **Rahoituslaskelman mukaan rahavarat vähenivät 22 t€**. Oulaisten seurakunnalla ei ollut lainaa vuonna 2024. **Viime vuonna investointeihin käytettiin varoja 336.567 €**.

Epävarmoista ajoista ja suurista tulevaisuuden investoinneista huolimatta Oulaisten seurakunta katsoo avoimesti ja luottavaisesti tulevaisuuteen ottaen huomioon talouden realiteetit.

Mervi Heikkilä-Matinlauri
talouspäällikkö

Oulaisten seurakunnan strategia

OULAISTEN SEURAKUNTA VUOTEEN 2025

PERUSTEHTÄVÄ

Seurakuntamme julistaa Jumalan sanaa ja jakaa sakramentteja sekä edistää lähimmäisenrakkauden toteutumista kotona ja kaikkialla.

ARVOT

Turvallisuus

Uskollisuus Jumalan sanalle

Rakkaudellisuus

Vastuullisuus

Armollisuus

NÄKY JA TOTEUTUSTAVAT

Olemme avoin, kutsuva ja ajassa elävä yhteisö. Seurakuntalaiset rukoilevat, auttavat lähimmäisiään ja toteuttavat seurakunnan toimintaa.

- Tapahtumat järjestetään mahdollisuuksien mukaan seurakuntalaisten ja työntekijöitten yhteistyönä.
- Jokainen työntekijä edistää vapaaehtoistoimintaa.
- Edistämme seurakuntalaisvetoista pienryhmätoimintaa.

Kohtaamme ihmiset arjessa ja juhlassa. Olemme läsnä siellä, missä ihmiset ovat.

- Olemme apua tarvitsevien perheiden ja lasten tukena.
- Edistämme ikäihmisten mahdollisuuksia hyvään vanhuuteen.
- Vahvistamme nuorten hyvinvointia ja ehkäisemme syrjäytymistä.
- Kohtaamme ihmisiä, joille seurakuntamme sanoma tai toiminta ei ole ennestään tuttua.
- Teemme aktiivista yhteistyötä kaupungin, järjestöjen, herätysliikkeitten ja yritysten kanssa.

Seurakunnan elämä saa voimansa Jumalan sanasta sekä monimuotoisesta rukous- ja jumalanpalveluselämästä. Ehtoolliselle on helppo osallistua.

- Kehitämme rohkeasti jumalanpalveluselämää yhteisöllisemmäksi ja avoimemmaksi.
- Parannamme mahdollisuuksia osallistua ehtoolliselle.

Oulaisten seurakunta on itsenäinen seurakunta. Seurakuntalaiset kokevat kirkon jäsenyyden merkitykselliseksi. Ympäristöasiat ovat meille tärkeitä.

- Huolehdimme toimintaedellytyksistä pitkäjänteisesti ja perustehtävälähtöisesti.
- Rohkaisemme erityisesti nuoria osallistumaan seurakunnan toimintaan ja päätöksentekoon.
- Olemme ympäristödiplomiseurakunta ja huomioimme luonnon toiminnassamme.

Vastuu ympäristöstä

Seurakuntamme pyrkii kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassa. Ympäristödiplomin päivitys valmistuu vuonna 2025.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa:

Oulaisten seurakunnan verotulojen ennustetaan euromääräisesti nousevan vuoteen 2030 loppuun mennessä 12,32 %, vaikka jäsenmäärä väheneekin. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa voimakkaasti jäsenistön ikääntyminen, mutta myös alueen muuttotappio. Oulaisten kaupunki on tehnyt viime vuonna suuria päätöksiä hankkiakseen paikkakunnalle lisää työpaikkoja. Päätösten toivotaan lisäävän myös seurakunnan jäsenten määrää.

Seurakunnan omistamille maille on valmistunut vuonna 2024 Maaselänkankaan tuulipuisto, joka helpottaa merkittävästi seurakunnan taloutta vuosiksi eteenpäin.

Seurakunnan taloutta on jo sopeutettu vuosien saatossa usein eri tavoin. Seurakunnalla ei ole tällä hetkellä yhtään ylimääräistä kiinteistöä ja henkilöstön määrä on sopeutettu seurakunnan taloudelliseen tilanteeseen.

Toiminnan tarkastelu kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa:

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2024
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä ei ole ollut negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuonna ja kirkollisveroprosentti on 1,75.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli- / alijäämäluku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 1.077.153,87 €. Vuoden 2024 ylijäämä on 69.082,26 €, joten ylijäämiä yhteensä 1.146.236,13 €.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 128 päivää
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut laskeva.

2 Hallinto

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto käyttää ylintä päätösvaltaa seurakunnassa. Kirkkovaltuuston puheenjohtajana on toiminut **Raimo Jokela**, varapuheenjohtajana **Markku Veteläinen** ja sihteerinä virkansa puolesta talouspäälikkö **Mervi Heikkilä-Matinlauri**. Kirkkovaltuuston jäsenet ja varajäsenet ovat lueteltu alla. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 5 kertaa.

Jäsenet

Grekula Maarit
Heikkinen Matti
Hietämäki Jorma
Hintsala Osmo
Jokela Raimo
Järvelä Sirpa
Kontinaho Marjo
Lehtisaari Timo
Lehtikangas Sauli
Mäkelä Aini
Nurkkala Eino

Oja Tommi
Ollila Pilvi
Pajala Kai
Rajaniemi Anneli
Suvanto Tanja
Suviaro Marjut
Tanska Pauliina
Veteläinen Markku

Varajäsenet

Eronen Rami
Honkonen Tuomas
Kangasharju Rebekka
Kukkola Timo
Kärki Juhani
Manninen Reino
Mäntykangas Raune

Mäyrä Mauri
Niemi Ritva
Oja Tatu
Ruotsalainen Paavo
Takalo Sauli
Ylikulju Arto

Kirkkovaltuuston keskeisimmät päätökset:

- antoi Oulun tuomiokapitulille lausunnon kirkkoherran viran täyttöprosessin käynnistämiseen
- hyväksyi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023
- päätti vuodelle 2025 kirkollisveroprosentiksi 1,75 %
- hyväksyi talousarvion vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2027
- hyväksyi Oulaisten seurakunnan kiinteistöstrategian

Luottamushenkilöiden aloitteet 2024

Vuoden 2024 aikana luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2023-2024

Kirkkoneuvosto on hoitanut kirkkovaltuuston päätösten mukaisesti seurakunnan juoksevaa hallintoa yhdessä johtavien viranhaltijoiden kanssa sekä valmistellut seurakunnan toiminnan kehittämiseen tähtääviä asioita. Kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimi **kirkkoherra Matti Hirvilammi**. Varapuheenjohtajana oli **Matti Heikkinen** sekä sihteerinä virkansa puolesta talouspäällikkö **Mervi Heikkilä-Matinlauri**.

Kirkkoneuvosto on pitänyt vuoden aikana yhteensä 8 kokousta, joiden pöytäkirjoissa on järjestäytymispykälien kanssa yhteensä 98 käsiteltyä asiaa.

Jäsen	henkilökohtainen varajäsen
Hirvilammi Matti, pj., kirkkoherra	
Eronen Rami	Kontinaho Marjo
Grekula Maarit	Rajaniemi Anneli
Heikkinen Matti	Lehtisaari Timo
Hintsala Osmo	Ylikulju Arto
Järvelä Sirpa	Rantaeskola Päivi
Pajala Kai	Nurkkala Eino
Suviaro Marjut	Lehtikangas Sauli
Tanska Pauliina	Ollila Pilvi

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

- valitsi kirkon paanukaton tervaaajaksi E-P:n Tervapinta Oy:n
- valitsi kellotapulin peruskorjaukseen rakennuttajakonsultiksi A-insinöörit Rakennuttaminen Oy:n, valvojaksi Rakennusinsinööritoimisto Antti Mäkelän ja arkkitehtisuunnittelijaksi Arkkitehtitoimisto Jorma Teppo Oy:n
- hyväksyi henkilöstön vuosilomasuunnitelmat
- suoritti hautausmaakatselmuksen
- valitsi kellotapulin peruskorjaushankkeen urakoitsijaksi Raahen Rakennuspalvelu Oy:n
- valitsi Oulaisten kirkon uusien urkujen rakentajaksi Sotkamon urkurakentajat Oy:n
- päätti hakea urkuhankkeeseen rakennusavustusta Kirkon keskusrahastolta

DIAKONIAN JA YHTEISKUNNALLISEN TYÖN JOHTOKUNTA

Lehtisaari Timo, pj
Honkonen Tuomas
Koivikko Maila
Mäkelä Aini
Rajaniemi Anneli
Ylikulju Arto, varajäsen
Grekula Maarit, varajäsen
Järvelä Sirpa, kirkkoneuvoston edustaja

JUMALANPALVELUSELÄMÄN JA KIRKKOMUSIIKIN JOHTOKUNTA

Hintsala Osmo, pj.
Lehtisaari Timo 22.2.2024 alkaen
Niemi Ritva
Oja Tommi
Ollila Pilvi
Tanska Pauliina, kirkkoneuvoston edustaja
Mäyrä Mauri, varajäsen 22.2.2024 alkaen
Suviaro Marjut, varajäsen

KRISTILLISEN KASVATUKSEN JA NUORISOTYÖN JOHTOKUNTA

Kontinaho Marjo, pj.
Lehtikangas Sauli
Lehtonen Marjut
Rantaeskola Päivi
Tikkanen Ilpo
Järvelä Sirpa, varajäsen
Ruotsalainen Paavo, varajäsen
Heikkinen Matti, kirkkoneuvoston edustaja

LÄHETYKSEN JA KANSAINVÄLISEN TYÖN JOHTOKUNTA

Niemi Ritva, pj.
Järvelä Sirpa
Kärki Juhani
Punkerit Timo
Rantaeskola Päivi
Oja Tatu, varajäsen
Rajaniemi Anneli, varajäsen
Grekula Maarit, kirkkoneuvoston edustaja

RAKENNUSTOIMIKUNTA

Nurkkala Eino, pj.
Hietamäki Jorma
Mäntyniemi Raune 22.2.2024 alkaen
Suvanto Tanja
Tanska Pauliina
Heikkinen Matti, varajäsen
Rantaeskola Päivi, varajäsen

URKUTOIMIKUNTA

Hirvilampi Matti, pj.
Heikkilä-Matinlahti, talouspäällikkö
Heikkinen Matti
Hintsala Osmo
Jokela Raimo
Löppönen Heidi, kanttori ja sihteeri
Tirilä Tapani

3 Henkilöstö

Seurakunnan palveluksessa oli vuoden lopussa 16 toistaiseksi voimassa olevaa virka- tai työsuhteessa olevaa työntekijää. Seurakunta on työllistänyt vuoden aikana kerhonohjaajia ja rippileirin isosia kerhokorvauksella. 11 nuorta kesätyöntekijää työskenteli hautausmaalla kahden viikon jaksoissa nurmikonleikkajina ja kukkien hoitajina. Nuorten kesätyöntekijöiden valinnat on tehty yhteistyössä 4H- yhdistyksen, Oulaisten kaupungin ja Suomenselän Osuuspankin kanssa. Näin varmistettiin, että mahdollisimman moni nuori saa työkokemusta.

Henkilöstön määrä työaloittain (31.12.2024)

Pääluokka	2024	2023
Seurakuntapapisto	2,80	2,00
Kirkkomuusikot	0,80	0,80
Diakoniatyöntekijät	1,60	1,80
Nuorisotyöntekijät	2,0	2,00
Varhaiskasvatuksen työntekijät	2,0	2,00
Lähetys sihteeri	0,40	0,40
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	2,0	1,80
Kiinteistö- ja kirkonpalvelus-työntekijät	3,0	3,00

Henkilöstön ikäjakauma

Henkilöstön keski-ikä on 49,25 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana oli jonkin verran työntekijävaihdoksia. Seurakuntapastori Jenny Paakinaho aloitti seurakuntapastorin virassa 15.1.2024 alkaen. Pitkäaikainen vastaava lastenohjaaja Päivi Yppärilä jäi eläkkeelle 1.2.2024. Vakinaiseen lastenohjaajan toimeen valittiin Katri Viitala alkaen 1.2.2024. Viitala aloitti määräaikaisena lastenohjaajana 31.10.2023 alkaen. Kirkkoherra Matti Hirvilampi jäi eläkkeelle 1.3.2025 alkaen ja Oulun hiippakunnan tuomiokapituli asetti Sanna-Leena Lavantin Oulaisten kirkkoher-
ran virkaan. Lavanti aloitti 1.1.2025 vs. kirkkoherrana ja 1.3.2025 vakituksena kirkkoherrana.

Tilikausi	2022	2023	2024
Palkat ja palkkiot	642 888,45	656 728,55	683 792,35
Eläkekulut	131 888,60	132 987,22	138812,71
Muut henkilösivu- kulut	16 958,29	20 781,16	17698,82
Saadut henkilöstö- korvaukset	17 697,88	- 7 051,74	1234,33
Muut henkilöstö- kulujen oikaisu		-1 268,72	-2337,78
Aktivoidut palkat, eläke- ja henkilösi- vukulut		2700,23	611,03
YHTEENSÄ	774 037,46	804 713,91	842 018,36
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	8 378,51	8 688,66	9760,18
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravit- semiskulut	5 629,89	7 899,53	7813,47
Työterveyshuolto	13 448,35	15 504,67	15938,81
YHTEENSÄ	27 456,75	32 092,86	33512,46

Henkilöstön koulutus

Koulutuspäiviä oli vuoden 2024 aikana yhteensä 44. Työttömyysvakuutusrahaston koulutuskorvaukseen oikeutettuja koulutuspäiviä oli 23.

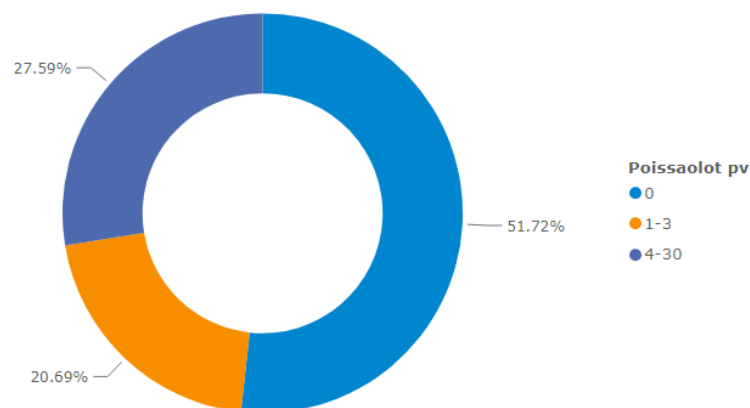
Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Oulaisten seurakunnassa on käytössä **varhaisen tuen malli**. Apuna varhaiseen tukemiseen on kehitelty toimintamalli, jolla myös esimiehet voivat seurata työntekijän työssä selviytymistä ja selvittää syitä toistuville poissaoloille sekä kehittää työoloja. Kela tukee varhaisen tuen mallia korvaamalla 60 prosenttia jos työkyvyn hallintaa, seuranta ja varhaista tukea toteutetaan työpaikan ja työterveyshuollon yhteisenä toimintana. Vuonna 2024 **sairauspoissaoloja oli 7,3 pv/htv**, kun edellisenä vuonna vastaava lukema oli 16,4 pv/htv.

Vuodesta 2019 alkaen on ollut käytössä **poissaolokäytäntö**, jossa esimiehen luvalla voi sairastuessa olla poissa töistä korkeintaan 3 päivää. Toiminto on todettu hyväksi ja toimivaksi. Käytäntöä jatketaan toistaiseksi.

Työterveyshuollosta on sopimus Terveystalo Oy:n kanssa. Sopimukseen kuuluu ennalta ehkäisevä terveydenhuolto (sis. työfysioterapeutin sekä työpsykologin yksilökäynnit 1-5 / krt), yleislääkärin ja terveydenhoitajan vastaanotto.

Terveysprosentti



Työhyvinvointi

Seurakunnan yhteistyöelin on yhteistyötoimikunta, joka käsittelee henkilöstöön, työympäristöön ja työturvallisuuteen liittyviä asioita. Yhteistyötoimikunta kokoontui vuoden aikana kaksi kertaa. Yhteistyötoimikunta on valittu vuosille 2022–2025. Lisäksi henkilökunta valitsee virkistystoimikunnan aina kahdeksi vuodeksi kerrallaan.

Koko henkilökunnalle yhteisiä työpaikkakokouksia järjestettiin noin kerran kuukaudessa. Osa toiminnallisen puolen henkilökunnasta kokoontuu kahden viikon välein suunnittelemaan toimintaa, ja lisäksi on työalakohtaisia tiimipalavereita.

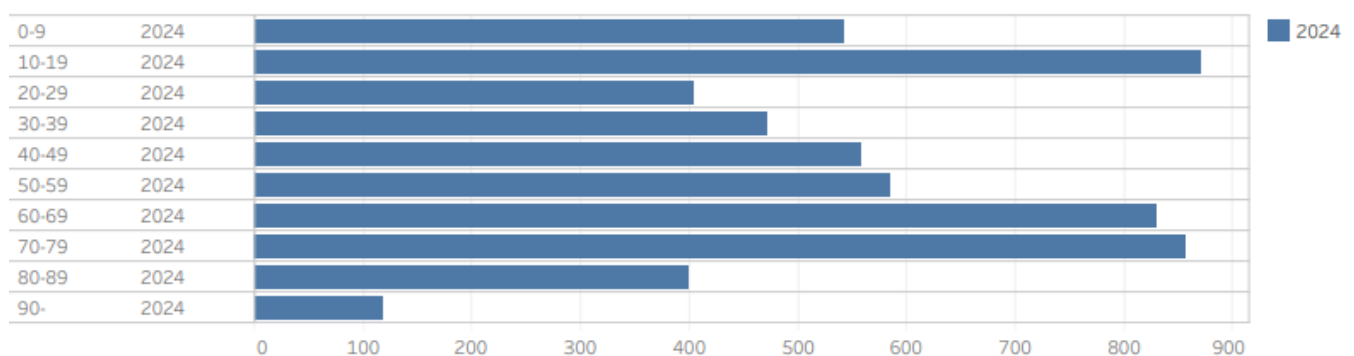
Henkilökunnalla on ollut oikeus käydä työpaikkaruokailemassa Ruokala Helmessä, Ruokakeitaalla ja Taurokangas Oy:ssä. Ruoasta työntekijä maksaa verotusarvon mukaisesti.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

	2022	2023	2024
Henkilöstökulut	-774 037 €	-804 713 €	841 407 €
Kirkollisverotulot	1 492 436 €	1 680 155 €	1 725 434 €
Henkilöstökulujen osuus verotuloista	51,9 %	47,9 %	48,76 %

4 Jäsenmäärä

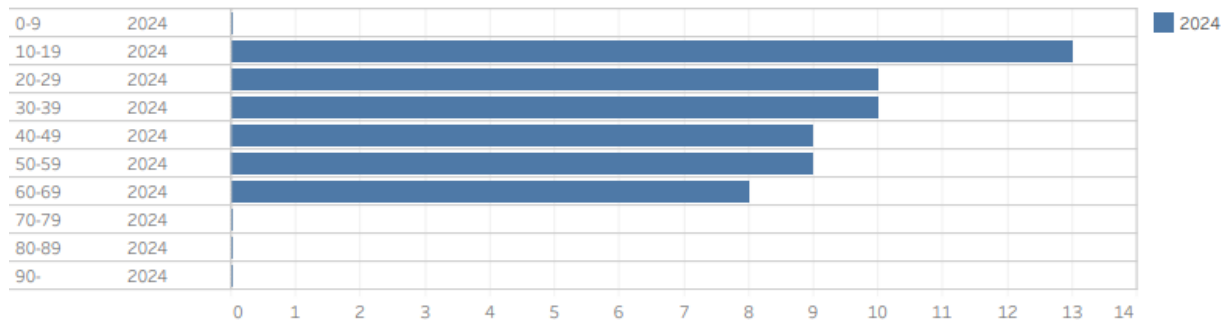
Jäsenten ikärakenne



Oulainen; Vuosi: 2024; Ikäryhmä; Näytettävä tieto: Jäsenmäärä

HUOM: Alle kuuden hengen luvut näkyvät nollana, jolloin summat eivät välttämättä täsmää kokonaismääriin.

Kirkosta eronneiden ikäjakauma



Julainen; Vuosi: 2024; Ikäryhmä: ; Näytettävä tieto: Eronneet

-UOM: Alle kuuden hengen luvut näkyvät nollana, jolloin summat eivät välttämättä täsmää kokonaismääriin.

Väestönmuutokset	v.2020 henkilöä	v.2021 henkilöä	v.2022 henkilöä	v.2023 henkilöä	v.2024 henkilöä
Seurakunnan läsnä oleva väestö 1.1. Korjaus ed. vuoden väkilukuun	6271	6122	6050	5893	5753
Kastetut lapset	46	52	43	42	62
Kuolleet	84	84	113	93	83
Muutot seurakuntaan	185	234	210	205	179
Muutot seurakunnasta	274	231	259	279	239
Kirkkoon liittyneet	24	19	19	22	18
Kirkosta eronneet	50	61	57	61	60
Muut muutokset					1
Seurakunnan läsnä oleva väestö 31.12.	6122	6050	5893	5753	5631
Avioliitot	v.2020	v.2021	v. 2022	v. 2023	v. 2024
Solmittuja avioliittoja yht.	24 kpl	13 kpl	23 kpl	10 kpl	12 kpl
- kirkollisia vihkimisiä	17 kpl	8 kpl	14 kpl	4 kpl	7 kpl
- siviilivihkimisiä	7 kpl	5 kpl	9 kpl	6 kpl	5 kpl
Avioeroja	13 kpl	12 kpl	11 kpl	14 kpl	5 kpl

Jäsenennuste tulevien vuosien aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2024 hlöt	Muutos vuodesta 2024 %	Kirkkoon kuulu- vuus, %
2025	5511	- 120	-2,13	82
2026	5394	-237	-4,21	81
2027	5274	-357	-6,34	80
2028	5165	- 466	-8,28	79
2029	5046	-585	-10,39	78
2030	4937	- 694	-12,32	77

5 Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Oulaisten seurakunnan kirkkoneuvosto vastaa seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäistä valvontaa ovat kaikki organisaation sisäiset menettely- ja toimintatavat, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnassa on laadittu **hallintosääntö** Kirkkohallituksen hallintosääntömallin mukaisesti (yleiskirje 29/2023). Hallintosääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 14.12.2023. Hallintosäännössä on annettu määräykset päätösvalan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä. Hallintosääntöön on sisällytetty kaikkien viranhaltijoiden johtosäännöt, joten erillisiä johtosääntöjä ei enää ole.

Seurakunnassa on edellisen kerran 14.12.2023 hyväksytty **taloussääntö** Kirkkohallituksen taloussääntömallin (yleiskirje 21/2023) mukaisesti. Taloussäännössä on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätöksen liittyen. Taloussääntö päivitetään vuoden 2025 aikana.

Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi kirkkoneuvostolle ja ovat olleet nähtävissä nähtävillä oloajan **verkkosivuilla** 1.7.2023 alkaen. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.

Riskien hallinnan järjestäminen

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on tehty pelastussuunnitelmat ja niiden päivitys on vuonna 2025 jälleen ajankohtainen. Kirkon ja hautausmaan ympäristöä valvotaan yöaikana valvontakameroilla. Kirkon ympäristön yöaikainen valvonta on toteutettu yhteistyössä Entersec-turvapalvelun ja Anvia Securityn kanssa. Seurakuntakodin piha-alueella käy yöaikaan vartija, ja alueella on tallentava kameravalvonta. Seurakuntakoti on varustettu murto- ja paloilmaisimilla. Rakennustoimikunta tekee vuosittain kiinteistökatselmuksen.
- Esineet: Seurakunta teetti v. 2023 museoalan ammattilaisella Mikko Salolla kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin. Kirkon arvokkaat esineet on huomioitu pelastussuunnitelmassa, ja ne on vakuutettu erikseen.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon ja sairaanhoidon toteuttaa Terveystalo. Varhaisen tuen malli on käytössä, ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan. Pohjois- Suomen aluehallintoviraston työsuojelutarkastus on tehty v. 2022.
- Kirkossa ja seurakuntakodissa on sydänpysähdyksiä varten defibrillaattorit.
- Tietohallinto sekä tietosuoja ja -turva: Oulaisten seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Keski-Pohjanmaan IT-aluekeskukselta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Tietosuojavastaavan palvelut ostetaan Oulun aluekeskusrekisteriltä. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä. Kaikki tietosuoja koskevat selosteet ja suunnitelmat on päivitetty syksyllä 2021.
- Lainat ja sijoitukset: Oulaisten seurakunnalla ei ole lainoja eikä sijoituksia.
- Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Oulaisten seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna merkittäviä puutteita. Sisäisen valvonnan ohjeet päivitetään vuoden 2025 aikana.

Tuloslaskelman tunnusluvut

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, (%), osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla.

Vuosikatteen osuus poistoista on 269,07 %, joka kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

Vuosikate, (€ / jäsen) on tunnusluku tulo-rahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

	2020	2021	2022	2023	2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista	7,91 %	12,11 %	12,24 %	29,66 %	11,62 %
Vuosikatteen osuus poistoista	228,80 %	257,88 %	178,18 %	99,21 %	269,07 %
Vuosikate, € / jäsen	45,49 €	54,56 €	42,41 €	113,25 €	61,92 €

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakunnan rahavarat vähenivät 21 533,95 € tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 728 615,33 €.

Investointien tulo-rahoitus-% oli 100 %, koska investoinnit pystyttiin kokonaisuudessa rahoittamaan tulo-rahoituksella.

Rahavarojen riittävyys oli 128 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää).

Lainanhoitokate kertoo tulo-rahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lainanlyhennyksen maksuun. Tulo-rahoitus on riittänyt lainojen hoitoon, jos tunnusluku on yksi tai suurempi.

	2020	2021	2022	2023	2024
Investointien tulo-rahoitusprosentti	126,11 %	34,68 %	336,49 %	2303,89 %	103,59 %
Rahavarojen riittävyys	153 pv	55 pv	136 pv	129 pv	128 pv
Lainanhoitokate	6,81	3,83	2,86	1,42	ei lainaa

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 3,656 miljoonaa euroa. Tase suureni 220.345,71 eurolla.

Oma pääoma suureni 69.082,26 euroa eli tilikauden ylijäämän verran.

Oulaisten seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Jos omavaraisuusaste on alle 50 %, vieraan pääoman osuus on hälyttävän suuri.

Rahoitusvarallisuuden tunnusluku osoittaa likvidien varojen riittävyyden vieraan pääoman maksuun.

Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka monta prosenttia seurakunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman maksuun.

	2024	2023	2022	2021	2020
Omavaraisuusaste	93,36 %	93,01 %	80,22 %	76,63 %	84,30 %
Rahoitusvarallisuus, € / jäsen	98,78 %	94,42 €	-13,59 €	-66,82 €	35,52 €
Suhteellinen velkaantuneisuus	11,16 %	9,98 %	41,10 %	49,77 %	29,21 %
Lainakanta, € / jäsen	0,00 €	0,00 €	91,07 €	101,93 €	40,84 €

6 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Tilikauden tulos on 69.082,26 € ylijäämäinen. **Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 69.082,26 € kirjataan taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli- / alijäämä".**

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2024 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 1.077.153,87 €. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

7 Talousarvion toteutuminen

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto käyttää ylintä päätäntävaltaa seurakunnassa. Kirkkovaltuusto ohjaa ja valvoo seurakunnan toimintaa sekä hyväksyy talousarvion tehtäväaluetasolla. Nykyisen kirkkovaltuuston toimikausi alkoi 2023 alusta ja kestää vuoden 2026 loppuun saakka.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
Toimintakulut	-5 028,76	-5 850,00		-5 850,00	-4 782,94	-1 067,06	81,8
Henkilöstökulut	-3 633,52	-3 000,00		-3 000,00	-3 393,52	393,52	113,1
Palkat ja palkkiot	-3 680,00	-3 000,00		-3 000,00	-3 440,00	440,00	114,7
400000 Kokouspalkkiot	-2 080,00	-3 000,00		-3 000,00	-2 640,00	-360,00	88,0
437200 Matkakustannukset (ulkop.)	-275,60	-300,00		-300,00	-352,26	52,26	117,4
464000 Toimistotarvikkeet ja -materiaalit	-186,86	-300,00		-300,00	-92,96	-207,04	31,0
TILIKAUDEN TULOS	-5 028,76	-5 850,00		-5 850,00	-4 782,94	-1 067,06	81,8
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-5 028,76	-5 850,00		-5 850,00	-4 782,94	-1 067,06	81,8

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto hoitaa kirkkovaltuuston päätösten mukaisesti seurakunnan juoksevaa hallintoa yhdessä johtavien viranhaltijoiden kanssa. Kirkkoneuvosto edistää seurakunnan hengellistä elämää sekä valvoo seurakunnan etua ja tekee sopimukset sekä huolehtii oikeustoimista.

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä 7 muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kokouksissa on kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla läsnäolo- ja puheoikeus. Vuonna 2024 pidettiin 8 kokousta.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1011010300 - Kirkkoneuvosto							
Toimintatuotot	6,00				1,20	-1,20	0,0
Maksutuotot	6,00				1,20	-1,20	0,0
Toimintakulut	-43 362,22	-49 883,00		-49 883,00	-44 290,77	-5 592,23	88,8
Henkilöstökulut	-41 197,05	-42 283,00		-42 283,00	-41 645,54	-637,46	98,5
Palvelujen ostot	-1 620,67	-2 200,00		-2 200,00	-2 353,83	153,83	107,0
Aineet ja tarvikkeet	-544,50	-400,00		-400,00	-291,40	-108,60	72,8
Muut toimintakulut		-5 000,00		-5 000,00		-5 000,00	0,0
TOIMINTAKATE	-43 356,22	-49 883,00		-49 883,00	-44 289,57	-5 593,43	88,8
VUOSIKATE	-43 356,22	-49 883,00		-49 883,00	-44 289,57	-5 593,43	88,8
TILIKAUDEN TULOS	-43 356,22	-49 883,00		-49 883,00	-44 289,57	-5 593,43	88,8
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-43 356,22	-49 883,00		-49 883,00	-44 289,57	-5 593,43	88,8

TALOUSHALLINTO

Vuonna 2015 alusta alkaen siirryttiin Kirkon palvelukeskuksen (Kipa:n) asiakkaaksi.

Taluspäällikkö hoitaa kirkkoneuvoston ja -valtuuston sihteerin tehtävät sekä toimii esittelijänä kiinteistö- ja talousasioissa. Taluspäällikön tehtäviin kuuluu kiinteistö-, talous-, hautaustoimen- ja henkilöstöasioita. Taluspäällikkö toimii työsuojelupäällikkönä. Osa-aikainen toimistosihteeri hoitaa taloustoimiston käytännöntehtäviä ja lomittaa kirkkoherranviraston toimistosihteeriä loma-aikana.

Kirkkoherranvirastossa työskentelee toimistosihteeri (50 %). Asiakaspalvelussa tilojen ja tilaisuuksien kuten kaste-, vihkimis- ja hautajaispäivien varaaminen tapahtuu Katrina-varauskirjaohjelmalla. Myös päätearkisto katsotaan kuuluvaksi osaksi kirkkoherranviraston toimintaa ja toimistosihteeri toimii arkistovastuuhenkilönä. Kirkkoherra vastaa seurakunnan arkistosta.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1011050000 - Taloushallinto							
Toimintatuotot	54,80	160,00		160,00	263,69	-103,69	164,8
Myyntituotot	30,00						
Maksutuotot	4,80	100,00		100,00	1,44	98,56	1,4
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat					55,65	-55,65	0,0
Muut toimintatuotot	20,00	60,00		60,00	206,60	-146,60	344,3
Toimintakulut	-87 747,93	-92 265,00		-92 265,00	-89 627,29	-2 637,71	97,1
Henkilöstökulut	-59 619,99	-54 415,00		-54 415,00	-56 858,59	2 443,59	104,5
Palvelujen ostot	-24 524,91	-32 650,00		-32 650,00	-28 588,25	-4 061,75	87,6
Aineet ja tarvikkeet	-3 603,03	-5 200,00		-5 200,00	-4 180,44	-1 019,56	80,4
Muut toimintakulut					-0,01	0,01	0,0
TOIMINTAKATE	-87 693,13	-92 105,00		-92 105,00	-89 363,60	-2 741,40	97,0
Kirkon rahastomaksut					0,00	0,00	0,0
530000 Kirkon keskusrahastomaksu					0,00	0,00	0,0
VUOSIKATE	-87 693,13	-92 105,00		-92 105,00	-89 363,60	-2 741,40	97,0
TILIKAUDEN TULOS	-87 693,13	-92 105,00		-92 105,00	-89 363,60	-2 741,40	97,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-87 693,13	-92 105,00		-92 105,00	-89 363,60	-2 741,40	97,0

TILINTARKASTUS

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Kirkkovaltuusto valitsi tilintarkastajayhteisöksi BDO Audiator Oy:n.

BDO Audiator Oy:n määräämänä päävastuullisena tilintarkastajana toimii JHT, HT Mark Lassfolk.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1011050100 - Tilintarkastus							
Toimintakulut	-9 394,43	-7 400,00		-7 400,00	-9 925,51	2 525,51	134,1
Palvelujen ostot	-9 320,54	-7 200,00		-7 200,00	-9 886,51	2 686,51	137,3
437700 Ravitsemuspalvelut, muut	-126,50	-200,00		-200,00		-200,00	0,0
440000 Asiantuntijapalvelut	-9 194,04	-7 000,00		-7 000,00	-9 886,51	2 886,51	141,2
Aineet ja tarvikkeet	-73,89	-200,00		-200,00	-39,00	-161,00	19,5
Ostot tilikauden aikana	-73,89	-200,00		-200,00	-39,00	-161,00	19,5
467000 Elintarvikkeet	-73,89	-200,00		-200,00	-39,00	-161,00	19,5
TOIMINTAKATE	-9 394,43	-7 400,00		-7 400,00	-9 925,51	2 525,51	134,1
VUOSIKATE	-9 394,43	-7 400,00		-7 400,00	-9 925,51	2 525,51	134,1
TILIKAUDEN TULOS	-9 394,43	-7 400,00		-7 400,00	-9 925,51	2 525,51	134,1
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-9 394,43	-7 400,00		-7 400,00	-9 925,51	2 525,51	134,1

TYKY-TOIMINTA

Työpaikkaruokailuun on mahdollisuus Ruokala Helmessä, Ruokakeitaalla ja Taukokangas Oy:ssä. Ruoasta työntekijä maksaa verohallituksen vuosittain vahvistaman ravintoedun arvon.

Tehtäväalueen alla on myös määräraha henkilökunnan virkistykseen (TYKY-toimintaan). Henkilökunta valitsee keskuudestaan virkistystoimikunnan, jonka toimikausi on kaksi vuotta. Virkistystoimikunta järjestää virkistysmatkan henkilökunnalle tai muuta virkistystoimintaa esim. aktivoimalla henkilökuntaa liik- kumaan ja harrastamaan kuntoilua työkyvyn ylläpitämiseksi

Tyky-toiminnan tavoitteena on henkilökunnan työhyvinvoinnin ylläpitäminen ja parantaminen

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1011050300 - TYKY-toiminta							
Toimintatuotot	610,05	1 200,00		1 200,00	446,00	754,00	37,2
Maksutuotot	610,05	1 200,00		1 200,00	446,00	754,00	37,2
Toimintakulut	-6 351,63	-6 900,00		-6 900,00	-5 361,68	-1 538,32	77,7
Palvelujen ostot	-2 134,03	-1 900,00		-1 900,00	-724,50	-1 175,50	38,1
Aineet ja tarvikkeet	-1 427,46	-2 000,00		-2 000,00	-2 918,92	918,92	145,9
Muut toimintakulut	-2 790,14	-3 000,00		-3 000,00	-1 718,26	-1 281,74	57,3
TOIMINTAKATE	-5 741,58	-5 700,00		-5 700,00	-4 915,68	-784,32	86,2
VUOSIKATE	-5 741,58	-5 700,00		-5 700,00	-4 915,68	-784,32	86,2
TILIKAUDEN TULOS	-5 741,58	-5 700,00		-5 700,00	-4 915,68	-784,32	86,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-5 741,58	-5 700,00		-5 700,00	-4 915,68	-784,32	86,2

IT-ALUEKESKUS

Kokkolan ja Kalajoen rovastikuntien sekä Raahen seurakunnan yhteinen Keski-Pohjanmaan IT-aluekeskus aloitti toimintansa 1. helmikuuta 2010. Keskus vastaa alueensa 18 seurakunnan tietotekniikkapalveluista. Aluekeskuksella on neljä päätoimista IT-asiantuntijaa. Hallinnoivana isäntäseurakuntana on Ylivieskan seurakunta.

Keski-Pohjanmaan IT-aluekeskus on yksi 14 valtakunnan alueella toimivasta aluekeskuksesta. Jokaisen seurakunnan on kuuluttava johonkin aluekeskukseen tietotekniikkapalveluiden turvaamiseksi.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1011050500 - IT-aluekeskus							
Toimintakulut	-12 451,95	-13 000,00		-13 000,00	-13 185,89	185,89	101,4
Palvelujen ostot	-12 451,95	-13 000,00		-13 000,00	-13 185,89	185,89	101,4
TOIMINTAKATE	-12 451,95	-13 000,00		-13 000,00	-13 185,89	185,89	101,4
VUOSIKATE	-12 451,95	-13 000,00		-13 000,00	-13 185,89	185,89	101,4
TILIKAUDEN TULOS	-12 451,95	-13 000,00		-13 000,00	-13 185,89	185,89	101,4
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-12 451,95	-13 000,00		-13 000,00	-13 185,89	185,89	101,4

KIRKONKIROJENPITO

Oulaisten seurakunta siirtyi **Oulun aluekeskusrekisterin** jäseneksi 1.3.2021 alkaen. Kirkkohallituksen päätöksen mukaisesti seurakuntien oli siirrettävä kirkonkirjojenpito aluekeskusrekistereihin vuoden 2022 alkuun mennessä. Kirkonkirjojenpidon keskittäminen aluekeskusrekistereihin tarkoittaa, että yksittäisissä seurakunnissa ei vuoden 2021 jälkeen enää ole hoidettu lakisääteisiin kirkollisiin toimituksiin ja väestökirjanpitoon liittyviä viranomaistehtäviä.

Siirtyviä tehtäviä ovat esimerkiksi sukuselvitys- ja sukututkimustilauksiin liittyvät tehtävät, avioliiton esteidentutkimuspyyntöjen ja vihki-ilmoitusten käsittely ja rekisteröinti, lapsen tietojen rekisteröinti, kirkkoon liittymisten ja kirkosta eroamisten rekisteröinti.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1011070000 - Kirkonkirjojenpito							
Toimintakulut	-2 680,95	-6 500,00		-6 500,00	-3 609,28	-2 890,72	55,5
Henkilöstökulut	0,00						
Palvelujen ostot	-2 680,95	-6 500,00		-6 500,00	-3 609,28	-2 890,72	55,5
TOIMINTAKATE	-2 680,95	-6 500,00		-6 500,00	-3 609,28	-2 890,72	55,5
VUOSIKATE	-2 680,95	-6 500,00		-6 500,00	-3 609,28	-2 890,72	55,5
TILIKAUDEN TULOS	-2 680,95	-6 500,00		-6 500,00	-3 609,28	-2 890,72	55,5
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 680,95	-6 500,00		-6 500,00	-3 609,28	-2 890,72	55,5

MUU YLEISHALLINTO

Seurakunta maksaa seuraavat jäsenmaksut: Nuori kirkko ry, Metsänhoitoyhdistys Pyhä-Kala, Omaishoitajat ja Läheiset-Liitto ry, Oulaisten yrittäjät, Pyhäjokialueen Kotiseutuliitto ry ja Suomen Kirkon Seurakuntatoiminnan Keskusliitto.

Työsuojelun kustannukset ja henkilökunnan muistamiset kuuluvat tälle tehtäväalueelle. Työsuojeluvaalit toimitettiin edellisen kerran loppuvuodesta 2021. Toimikausi kestää vuoden 2025 loppuun saakka. Henkilökunnan suorituslisät kirjataan myös tälle tehtäväalueelle.

Yhteinen jouluruokailu toteutettiin siten, että työntekijät sekä eläkkeellä olevat työntekijät kutsutaan kirkkovaltuuston joulukuun kokouksen yhteydessä tarjottavalle joulupurolle ja kustannukset kirjataan heidän osaltaan tälle tehtäväalueelle.

Valtakunnallisen Evankeliumijuhlien kulut on kirjattu tälle kustannuspaikalle.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1011110000 - Muu yleishallinto							
Toimintatuotot	4 654,10	4 900,00		4 900,00	11 222,06	-6 322,06	229,0
Tuet ja avustukset	4 358,40	4 500,00		4 500,00	4 459,88	40,12	99,1
Muut toimintatuotot	295,70	400,00		400,00	6 762,18	-6 362,18	1 690,5
Toimintakulut	-90 330,88	-117 090,00		-117 090,00	-107 102,59	-9 987,41	91,5
Henkilöstökulut	-6 531,53	-10 090,00		-10 090,00	-7 002,48	-3 087,52	69,4
Palvelujen ostot	-31 731,07	-46 900,00		-46 900,00	-43 795,44	-3 104,56	93,4
Vuokrakulut	-42 006,73	-42 000,00		-42 000,00	-45 699,85	3 699,85	108,8
Aineet ja tarvikkeet	-2 709,88	-7 200,00		-7 200,00	-3 715,44	-3 484,56	51,6
Muut toimintakulut	-7 351,67	-10 900,00		-10 900,00	-6 889,38	-4 010,62	63,2
TOIMINTAKATE	-85 676,78	-112 190,00		-112 190,00	-95 880,53	-16 309,47	85,5
VUOSIKATE	-85 676,78	-112 190,00		-112 190,00	-95 880,53	-16 309,47	85,5
TILIKAUDEN TULOS	-85 676,78	-112 190,00		-112 190,00	-95 880,53	-16 309,47	85,5
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-85 676,78	-112 190,00		-112 190,00	-95 880,53	-16 309,47	85,5

JUMALANPALVELUSELÄMÄ JA KIRKKOMUSIIKKI

Toiminta- ajatus

Kirkko on kastettujen yhteisö, joka kokoontuu yhteen viettämään pyhää ehtoollista ja kuulemaan Jumalan sanaa vahvistuakseen uskossa, toivossa ja rakkaudessa. Kirkkovuoteen ja erilaisiin elämänvaiheisiin liittyvät jumalanpalvelukset (kirkolliset toimitukset) tekevät Jumalan armon ja hyvyyden näkyväksi ihmisten elämässä ja auttavat elämään kristittyinä.

Jumalanpalveluselämä läpäisee kaikki seurakunnan tehtäväalat. Se sitoo seurakunnan muun toiminnan kirkon hengelliseen olemukseen jumalanpalvelusta viettävänä yhteisönä, jolla on tehtävä rakastaa maailma Kristukselle.

Kirkko on kastettujen yhteisö, joka kokoontuu yhteen viettämään pyhää ehtoollista ja kuulemaan Jumalan sanaa vahvistuakseen uskossa, toivossa ja rakkaudessa. Kirkkovuoteen ja erilaisiin elämänvaiheisiin liittyvät jumalanpalvelukset (kirkolliset toimitukset) tekevät Jumalan armon ja hyvyyden näkyväksi ihmisten elämässä ja auttavat elämään kristittyinä.

Jumalanpalveluselämä läpäisee kaikki seurakunnan tehtäväalat. Se sitoo seurakunnan muun toiminnan kirkon hengelliseen olemukseen jumalanpalvelusta viettävänä yhteisönä, jolla on tehtävä rakastaa maailma Kristukselle.

Musiikkitoiminnan tarkoitus on tukea seurakunnan jumalanpalveluselämää ja evankeliumin julistusta musiikin keinoin. Seurakunnan musiikkitoiminta vahvistaa ja monipuolistaa Oulaisten kaupungin kulttuurielämää. Musiikkityö läpäisee kaikki seurakunnan tehtäväalat.

Tunnusluvut	2020	2021	2022	2023	2024
Jumalanpalvelukset yhteensä	93	85	95	92	105
Osallistuneita (kirkossa)	6251	3735	7538	8244	14274
Verkossa			7113	7410	6510
Ehtoolliseen osallistuneita	2128	1285	1891	1698	7491
Päiväjumalanpalvelukset	63	64	65	69	62
Osallistuneita	4804	2261	4377	4125	6705
Verkossa		6486	6971	7188	6718
Kasteet	50	55	46	52	68
Avioliittoon vihk. / siun.	18	10	13	13	6
Hautaan siunaamiset	95	85	117	89	90

Kodin siunaamiset	1	1	0	0	0
Konsertit	10	14	28	19	19
Osallistuneita	1191	3139	1479	3052	2761
Kauneimmat joululaulut	2	5	10	10	10
Muut yhteislaulutilaisuudet	3	2	2	3	5
Osallistuneita	2483	290	742	1592	1028

Toiminnan tavoite	Toteutumisen arviointi
SEURAKUNTALAISET OVAT OSALLISIA Seurakuntalaisten osallisuutta ja toimijuutta vahvistavat messuryhmät pyritään saamaan jälleen toimintaan vuonna 2024. Messuryhmien rinnalla jatketaan järjestöjen kirkkopyhäkäytäntöä. Jumalanpalvelusryhmien rinnalla jatketaan järjestöjen kirkkopyhäkäytäntöä. Jumalanpalvelukseen osallistuu vuonna 2024 yhteensä 8244 seurakuntalaista kirkolliset toimitukset pois lukien. EHTOOLLINEN ON YTIMESSÄ Ehtoollisen keskeisyyttä korostetaan. Erityisesti lapsiperheille viestitään lasten mahdollisuudesta osallistua ehtoolliseen perhekerhoissa ja muussa viestinnässä.	SEURAKUNTALAISET OVAT OSALLISIA Messuryhmien toiminta ei elpynyt vuonna 2024 Vuonna 2024 pystyttiin järjestämään kirkkopyhiä. Oulaisten seurakunnassa järjestettiin valtakunnalliset Evankeliumijuhlat. Vuonna 2024 jumalanpalvelukset kokosivat yhteensä 14274 osallistujaa. Päiväjumalanpalvelukseen osallistui paikalla olevien lisäksi 6510 osallistujaa nettiradion välityksellä. EHTOOLLINEN ON YTIMESSÄ Vuonna 2024 ehtoolliselle osallistui yhteensä 7491 seurakuntalaista. Ehtoollisen kävijämäärässä on mukana Evankeliumijuhlien messuissa ehtoolliselle osallistuneiden määrä 3650 osallistujaa. Tästäkin huolimatta ehtoolliselle osallistuminen on noussut melkein kolmin kertaista (3841) vuoden 2023 tilastoon (1698) verrattuna. Lasten mahdollisuudesta osallistua ehtoolliselle on viestitetty.

MESSU ON SEURAKUNTAELÄMÄN KESKUS Erityisesti kasvatuksen tehtäväalan kiinnittymistä päiväjumalanpalvelukseen tuetaan. Perhemessuja tai -jumalanpalveluksia pidetään vähintään neljä. Isoskoulutusleirit päätetään yhteiseen jumalanpalvelukseen. Kasvatuksen tehtäväalan toimintoihin osallistuvia lapsia ja nuoria osallistuu näitten jumalanpalvelusten suunnitteluun ja toteuttamiseen. Kummiutta vahvistetaan kummitapahtumien avulla. Jumalanpalveluksen diakoniseen ja missionaariseen ulottuvuuteen kiinnitetään huomiota kolehtikohteitten valinnassa. Vähintään yksi diakonian tehtäväalaan liittyvä tapahtuma järjestetään sunnuntaina päiväjumalanpalveluksen yhteydessä. Jumalanpalvelusten musiikissa palvelee kuoro, ryhmä tai yksittäinen seurakuntalainen vähintään kerran kuukaudessa. MUSIIKKI VIESTII HYVÄÄ SANOMAA Musiikkitoiminta osallistaa seurakuntalaisia. Toiminta tuo iloa seurakuntalaisten elämään ja rakentaa jumalanpalveluksia sekä muuta seurakuntatyötä musiikin avulla. Kesämusiikkisarja monipuolistaa Oulaisten kaupungin musiikki- ja kulttuurielämää.	MESSU ON SEURAKUNTAELÄMÄN KESKUS Perhemessuja ja -jumalanpalveluksia toteutettiin neljä kertaa. Isoskoulutusleirit päättyivät seurakunnan yhteiseen jumalanpalvelukseen. Lapsia osallistui perhejumalanpalvelusten toteuttamiseen. Kummisunnuntai järjestettiin tammikuussa, johon riparilaiset 2024 osallistuivat kummeineen. Kolehtikohteet valittiin kiinnittäen huomiota diakonisiin ja missionaarisuutta edistäviin tarkoituksiin. Diakonian tehtäväalaan liittyvää tapahtumaa ei ole toteutettu. Jumalanpalveluksen musiikissa palveli kuoro, ryhmä tai seurakuntalainen yhteensä 47 kertaa. MUSIIKKI VIESTII HYVÄÄ SANOMAA Kesäillan sävelet -musiikkisarja järjestämään normaalisti. Konsertteja oli 9 ja osallistuneita yhteensä 456.
--	---

Katsaus vuoden 2024 toimintaan
Musiikkiryhmiä oli kolme. Kirkkokuoro toimi viikoittain, lapsikuoro projektiluontoisesti ja Eireeneen harjoitteli n. kerran kuukaudessa. Konserttitoimintaa oli hyvin vuonna 2024. Loppiaiskonsertti järjestettiin. Kesämusiikkisarja toteutui kesäkuun puolesta välistä elokuun puoleen väliin jo kuudennen kerran. Evankeliumijuhlaviikolla ei voitu pitää konserttia. Joulukonsertteja järjestettiin kuusi. Jouluyön sävelhartaus järjestettiin. Sävelhartaus on myös laskettu konserttien väkimäärään. Konsertteihin on laskettu myös kesämusiikkisarjan yhteislaulutilaisuuden väkimäärät. Kauneimmat joululaulut toteutettiin 2024 kylillä, Törmänhovilla, Olotilassa, Nesteellä, hoivakodeissa ja kirkossa ja kauneimmat joululaulut Messu, mutta sitä ei ole laskettu mukaan kauneimpiin joululauluihin. Yhteislaulutilaisuuksia oli viisi. Kesämusiikkisarjaan liittyvät yhteislaulutilaisuus kirkon pihalla 19.6 ja Lastenvirret yhteislaulutilaisuus 24.7, Yhteisvastuutapahtuma 14.4, yhteislaulun ja runon ilta 13.9 sekä Gospel & Flight yhteislaulutilaisuus 22.9.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012010000 - Jumalanpalveluselämä							
Toimintatuotot	905,52						
Maksutuotot	905,52						
Toimintakulut	-84 569,52	-83 436,00		-83 436,00	-86 538,61	3 102,61	103,7
Henkilöstökulut	-69 011,04	-71 386,00		-71 386,00	-74 302,61	2 916,61	104,1
Palvelujen ostot	-12 622,60	-9 250,00		-9 250,00	-10 757,83	1 507,83	116,3
Aineet ja tarvikkeet	-2 897,88	-2 600,00		-2 600,00	-1 433,17	-1 166,83	55,1
Muut toimintakulut	-38,00	-200,00		-200,00	-45,00	-155,00	22,5
TOIMINTAKATE	-83 664,00	-83 436,00		-83 436,00	-86 538,61	3 102,61	103,7
VUOSIKATE	-83 664,00	-83 436,00		-83 436,00	-86 538,61	3 102,61	103,7
TILIKAUDEN TULOS	-83 664,00	-83 436,00		-83 436,00	-86 538,61	3 102,61	103,7
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-83 664,00	-83 436,00		-83 436,00	-86 538,61	3 102,61	103,7
	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012020000 - Hautaansiunaaminen							
Toimintatuotot	41,03						
Maksutuotot	41,03						
Toimintakulut	-60 616,30	-67 439,00		-67 439,00	-74 219,67	6 780,67	110,1
Henkilöstökulut	-58 036,69	-65 339,00		-65 339,00	-69 510,40	4 171,40	106,4
Palvelujen ostot	-2 504,16	-2 100,00		-2 100,00	-3 464,27	1 364,27	165,0
Aineet ja tarvikkeet	-75,45				-1 245,00	1 245,00	0,0
TOIMINTAKATE	-60 575,27	-67 439,00		-67 439,00	-74 219,67	6 780,67	110,1
VUOSIKATE	-60 575,27	-67 439,00		-67 439,00	-74 219,67	6 780,67	110,1
TILIKAUDEN TULOS	-60 575,27	-67 439,00		-67 439,00	-74 219,67	6 780,67	110,1
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-60 575,27	-67 439,00		-67 439,00	-74 219,67	6 780,67	110,1
	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012030000 - Muut kirkol. toimit							
Toimintatuotot	30,61						
Maksutuotot	30,61						
Toimintakulut	-33 333,10	-37 207,00		-37 207,00	-41 115,97	3 908,97	110,5
Henkilöstökulut	-29 111,84	-34 207,00		-34 207,00	-38 483,19	4 276,19	112,5
Palvelujen ostot	-1 049,06	-800,00		-800,00	-322,36	-477,64	40,3
Aineet ja tarvikkeet	-3 172,20	-2 200,00		-2 200,00	-2 310,42	110,42	105,0
TOIMINTAKATE	-33 302,49	-37 207,00		-37 207,00	-41 115,97	3 908,97	110,5
VUOSIKATE	-33 302,49	-37 207,00		-37 207,00	-41 115,97	3 908,97	110,5
TILIKAUDEN TULOS	-33 302,49	-37 207,00		-37 207,00	-41 115,97	3 908,97	110,5
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-33 302,49	-37 207,00		-37 207,00	-41 115,97	3 908,97	110,5
	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012220000 - Musiikki							
Toimintatuotot	127,95	500,00		500,00	825,81	-325,81	165,2
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	87,95	500,00		500,00	290,00	210,00	58,0
Muut toimintatuotot	40,00				535,81	-535,81	0,0
Toimintakulut	-37 343,95	-38 137,00		-38 137,00	-38 556,39	419,39	101,1
Henkilöstökulut	-21 973,47	-22 627,00		-22 627,00	-23 586,04	959,04	104,2
Palvelujen ostot	-7 687,02	-8 160,00		-8 160,00	-7 674,45	-485,55	94,0
Aineet ja tarvikkeet	-2 283,46	-1 950,00		-1 950,00	-1 895,90	-54,10	97,2
Annetut avustukset	-5 400,00	-5 400,00		-5 400,00	-5 400,00	0,00	100,0
TOIMINTAKATE	-37 216,00	-37 637,00		-37 637,00	-37 730,58	93,58	100,2
VUOSIKATE	-37 216,00	-37 637,00		-37 637,00	-37 730,58	93,58	100,2
TILIKAUDEN TULOS	-37 216,00	-37 637,00		-37 637,00	-37 730,58	93,58	100,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-37 216,00	-37 637,00		-37 637,00	-37 730,58	93,58	100,2

TIEDOTUS JA VIESTINTÄ

Tiedotus ja viestintä käsittävät viestinnän suunnittelun sekä varsinaisen tiedotuksen ja viestinnän kustannukset. Viestintä niveltyy myös yhteiskunnallisen työn tehtäväkenttään.

Seurakuntasivu ilmestyy SeutuMajakassa joka toinen viikko. Sitä koskeva sopimus on voimassa 2027 vuoden loppuun.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012100000 - Tiedotus ja viestintä							
Toimintakulut	-16 789,80	-14 000,00		-14 000,00	-17 129,56	3 129,56	122,4
Palvelujen ostot	-16 772,41	-14 000,00		-14 000,00	-17 124,36	3 124,36	122,3
Aineet ja tarvikkeet	-17,39				-5,20	5,20	0,0
TOIMINTAKATE	-16 789,80	-14 000,00		-14 000,00	-17 129,56	3 129,56	122,4
VUOSIKATE	-16 789,80	-14 000,00		-14 000,00	-17 129,56	3 129,56	122,4
TILIKAUDEN TULOS	-16 789,80	-14 000,00		-14 000,00	-17 129,56	3 129,56	122,4
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-16 789,80	-14 000,00		-14 000,00	-17 129,56	3 129,56	122,4

VARHAISKASVATUS

Toiminta- ajatus
Varhaiskasvatus tarjoaa lapsille ja heidän perheilleen kasteeseen perustuvaa kristillistä opetusta. Varhaiskasvatuksen kerhotoiminta tukee lapsen kokonaisvaltaista kasvua ja kehitystä sekä perheitä heidän kasvatustehtävässään.

Tunnusluvut	2020	2021	2022	2023	2024
Kirkkoskerhot	-	-	22/204	20/239	20/262
Päiväkerhojen lapsilukumäärä	73	61	46	47	39
Kesäkerhot	-	25	-	-	-
Leikkikenttä (kerrat/ osallistujat)	-	-	2/14	7/117	-
Vierailut: kohtaamiset/ käynnit	1261/75	1384/95	1470/95	1715/89	1777/97

Toiminnan tavoite	Toteutumisen arvointi
Kasteopetusta toteutetaan monipuolisesti osallistamalla lapsia toimintaan ja sen suunnitteluun. Lapsille tarjotaan kokemuksia hiljaisuudesta sekä pyhän ja yhteyden kokemisesta. Lapsi tutustuu raamatunkertomuksiin, sakramentteihin sekä kirkkovuoden juhlapyyhiin.	Kasteopetusta on toteutettu lapsilähtöisesti osallistamalla lapsia ja antamalla kokemuksia leikin avulla. On tutustuttu raamatunkertomuksiin ja kerrottu kasteen ja ehtoollisen merkityksestä. Toimintavuoden aikana järjestettiin neljä perhejumalanpalvelusta, joista yksi oli perhemessu. Kerhoväki osallistui myös Matti Hirvilammen läksiäismessuun laulamalla Rauhaa ystäväni. Iloitsemme siitä, että perhejumalanpalvelukseen on osallistunut paljon perheitä.
Päiväkerhoissa toimitaan lapsilähtöisesti tarjoamalla monipuolista virikkeellistä toimintaa. Toiminnassa vahvistetaan vuorovaikutus- ja tunnetaitoja. Pidämme myös leikkiä tärkeänä lapsen kokonaisvaltaiselle hyvinvoinnille.	Olemme tarjonneet lapsille monipuolista, virikkeellistä toimintaa, sekä tilaa omaan vapaaseen leikkiin. Lasten ideat on otettu huomioon. Lapset ovat leikkineet myös omatoimisesti raamattuleikkejä. Iloa ovat tuoneet erityistä tukea tarvitsevat lapset, jotka ovat oppineet vuorovaikutustaitoja ja monia uusia asioita.

Toimitaan suunnitelmallisesti eri verkostojen kanssa; (kaupunki, neuvola, koulut, MLL, Kalajoen kristillinen opisto, Jedu, vapaaehtoiset seurakuntalaiset).	Työssäoppimassa oli Kalajoen kristilliseltä opistolta lastenohjaajaopiskelija. MLL:n kanssa yhteistyössä toteutettiin Kynttiläkirkko. Yhteistyötä kaupungin kanssa toteutettiin yhteistyösopimuksen puitteissa myös perhepäivähoitajat huomioiden. Kasvatuksen johtokunnan kanssa yhteistyö toimi erittäin hyvin.
Vahvistetaan ympäristö ja lähetyskasvatusta.	Lähetyskasvatusta on nostettu esille kynttilähetkissä ja Sley:n evankeliumijuhlilla. Kestävää kehitystä olemme ylläpitäneet kierrättämällä ja askartelemalla kierrätysmateriaaleista.
Jatketaan Lape- toimintaa.	Lape- keskusteluja on tarjottu perheille kevään aikana. Keväällä käytiin yksi Lape- keskustelu.
Tavoitteena päiväkerhoryhmiä kolme keväällä ja syksyllä.	Päiväkerhoryhmiä oli keväällä seurakuntakodilla kolme. 4-5 -vuotiailla oli mahdollisuus kerhoilla kaksi kertaa viikossa. Syksyllä kerhot jatkuivat samalla periaatteella Lammasojantiellä Päiväpesässä. Katsomuskasvatuksen puitteissa vierailimme keväällä 13:sta ryhmässä ja syksyllä 12:sta ryhmässä.

Katsaus vuoden 2024 toimintaan

Kynttilänpäivänä kutsuimme vuoden 2023 aikana kastetut sukkakirkkoon siunattaviksi. Siunattavat saivat silmukkapiirin neulomat villasukat. Tarjosimme kutsuille lounaan seurakuntakodilla. Lähetimme 39 kutsua, joista 9 oli siunattavana. Syömässä oli 70 henkilöä.

Lastenohjaajat osallistuivat helmikuussa Jaetut eväät- messukoulutukseen Haapajärvellä.

Palmusunnuntain messussa 24.3 Katri Viitala siunattiin työtehtävään. Katsomuskasvatuksen pääsiäishetket järjestettiin hiljaisella viikolla kirkossa. Laukkalinnan ja Hiirenmutkan päiväkotiväelle sekä perhepäivähoitajille lapsineen järjestettiin linja-auto kyyditys. Kaiken kaikkiaan pääsiäishetkiin osallistui 291 osallistujaa.

Keväällä varhaiskasvatus otti käyttöön omat Facebook-sivut ja syksyllä kerhokohtaiset WhatsApp-ryhmät helpottamaan viestintää ja kerhopäivistä dokumentointia vanhemmille.

Huhtikuussa järjestimme Kumminkaa-tapahtuman seurakuntakodilla. Sinne osallistui 29 henkilöä. Osallistujille tarjosimme päivällisen ja mukavaa yhteistä toimintaa.

Seurakuntakodin sisäilmaongelman vuoksi lääkäri määräsi lastenohjaajat sairauslomalle. Päiväkerhon toiminta siirrettiin loppukevään ajaksi kirkkoon ja leikkikentälle. Elokuussa pääsimme muuttamaan väistötiloihin Lammasojantielle.

Kirkkoskerholaisten kevään viimeinen kerho huipentui yöleiriin kirkossa. Osallistuimme Helatorstain messuun kirkkoskerholaisten kanssa ja yöleiri päättyi siihen.

Kasvatuksen johtokunta järjesti yhteisvastuukeräyksen hyväksi kakkukahvilan äitienpäivän aattona. Lapsille perheineen oli järjestetty oheistoimintaa: äitienpäiväkorttiaskartelua, ongintaa, sisäcurlingia ja arvausta. Kakkuja lahjoittivat yksityiset sekä paikalliset yrittäjät. Hiitolan kukkakauppa lahjoitti kukkakimppun arvonnalla palkinnoksi. Paikalla kävi 91 osallistujaa. Tapahtuman tuotto oli 631 €.

Kerhokausi päättyi Ilonkekkereihin, jotka järjestettiin päiväkerhoryhmille leikkikentällä. Leikkikenttätointia ei ehditty järjestämään evankeliumijuhlien vuoksi.

Evankeliumijuhlat olivat 28–30.6. Perheitä oli runsaasti paikalla ja he olivat tyytyväisiä järjestettyihin toimintoihin.

2.7–1.8 Katri Viitala työskenteli virastolla Ritvan Pärkän sijaisena.

Kouluun lähtevien siunaus kirkossa 4.8. Siunattavana oli 14/53 kutsutusta lapsesta. Lapset saivat kortin ja heijastimen ja söimme yhdessä mehujäät kirkon pihalla.

Lastenohjaajat ovat osallistuneet koulutuksiin koulutussuunnitelman mukaisesti. Rovastikunnan lastenohjaajat kokoontuivat elokuussa Ylivieskaan yhteiseen tapaamiseen.

21.8 järjestimme 5-vuotiaiden synttärin, jossa esiintyi pellepariskunta Nelli ja Niilo. Lapset saivat lahjaksi lastenvirsikirjat. Synttäreille osallistui 54, joista puolet lapsia.

2.10 vietimme Isä-lapsi-iltaa kirkossa, johon osallistui yhteensä 16 henkilöä. Tilaisuus oli avoin kaikille 0-10-vuotiaille. Kirkossa leikimme piilosta ja kuvasuunnistimme. Hartauden jälkeen ulkona paistoimme makaraa ja muurinpohjalettuja.

Lapsi- ja perhetyö otti vastuulleen jouluseimen esille laittamisen kaupungin joulunavauksessa. Tänä vuonna päätimme järjestää savottakämppään mahdollisuuden hiljentyä huovutetun seimen äärelle, jonka

on seurakunnalle taiteillut Elisa Kärjä. Video tästä tapahtumasta lähti joulutervehdykseksi nimikkolähetel-
lemme. Seimen äärellä kävi illan aikana yli 100 henkilöä.

Tänä vuonna järjestettiin päivä- ja perhekerhojen yhteinen joulujuhla kirkossa. Joulujuhlaan osallistui 111
henkilöä. Päiväkerholaiset saivat joululahjaksi Aamos-aasin tehtäväkirjan.

Joulukuussa järjestimme katsomuskasvatusten jouluhetket Juho Oksan koululla, Metsolan päiväkodilla,
jossa mukana perhepäivähoitajat lapsineen, joille järjestimme taksikyydityksen, sekä Hiirenmutkan päivä-
kodilla. Laukkalinnan päiväkodin väelle vuokrasimme koulutuskeskus Jedun juhlasalin. Vierailuihin osal-
listui 254 henkilöä.

Kerhotoiminta jatkui viikolle 51 saakka.

Lapsivaikutusten arviointi tehtiin kerhotilojen muutoksesta sekä lasten tilasta kirkkoon.

Kirkkoskerhoja ohjasivat vuoden aikana, Jenny Paakinaho, Henna Röyttä, Sirkka Huhtanen ja Katri Viitala.

Kasvatuksesta vastaava pappi Jenny Paakinaho on vieraillut päiväkerhoissa. Saimme sijaisapua kerhoihin
Ritva Pärkältä, Henna Röytältä ja Raija Mattilalta.

VARHAISKASVATUS/ PERHEKERHO

Toiminta- ajatus
Perhekerhot tukevat perheiden kristillistä kasvatusta, tarjoavat vertaistukea ja jaksamista arkeen sekä lapsille leikkiseuraa. Kerhoissa on leppoisaa yhdessäoloa sekä ohjattua toimintaa. Kerhot vahvistavat myös perheiden seurakuntayhteyttä.

Tunnusluvut	2020	2021	2022	2023	2024
Perhekerhot	460	658	946	1391	1417

Toiminnan tavoite	Toteutumisen arvointi
Perheille tarjotaan varhaista tukea. Kasteopetusta toteutetaan monipuolisesti osallistamalla perheitä toimintaan ja sen suunnitteluun. Tarjotaan kokemuksia hiljaisuudesta, pyhän ja yhteyden kokemisesta. Perhe tutustuu raamatunkertomuksiin, sakramentteihin sekä kirkkovuoden juhlapyyhiin. Pannostamme vanhempien ja lasten kohtaamiseen ja auttamiseen.	Perhekerhot ovat toimineet vertaistuen mahdollistajana perheille. Uusia ystävyssuhteita on syntynyt. Perheitä on tuettu arjen haasteissa hyvässä vuorovaikutuksessa. Perheiltä on kysytty ideoita ja toivomuksia kerhojen suhteen. Kevään 2024 aikana toimi iltaperhekerho ja keskiviikon iltapäivän perhekerho. Kun syksyllä 2024 muuttimme uusiin tiloihin Lammasojantie 22: teen, kerhoajan kohdat muutettiin tiistai ja torstai aamuihin tilaongelman vuoksi. Aamukerhot ovat osoittautuneet paremmiksi perheille ja ovat antaneet perheille mahdollisuuden valita kerhopäivän tai osallistua kerhotoimintaan kaksi kertaa viikossa. Tiloja on kehitetty kodikkaiksi ja koska tila ei ole seurakuntakodin yhteydessä, se on todennäköisesti madaltanut kynnystä osallistumaan toimintaan. Kasteopetusta tarjottiin kynttilähetkissä ja kutsumalla mukaan kaikkeen seurakunnan toimintaan. On kerrottu kasteen merkityksestä ja ehtoollisyhteydestä ja ehtoollisen toimintatavoista.
Innostamme perheitä osallistumaan jumalanpalveluksiin.	Vuoden aikana oli neljä perhejumalanpalvelusta, joista yksi oli perhemessu. Perheitä on kutsuttu henkilökohtaisesti sekä viesteillä osallistumaan jumalanpalveluksiin matalalla kynnyksellä ja osallistamalla. Lapset saavat näkyä ja kuulua. Lapsille on pieniä tehtäviä jumalanpalveluksessa sekä mahdollisuus leikkiin (touhupussit ja toimintapöytä). Perheitä onkin osallistunut entistä enemmän jumalanpalveluksiin.

Huomioimme visuaalisuuden toiminnassamme.	Olemme kiinnittäneet huomiota enemmän tilojen somistukseen ja saaneet siitä kiitosta perheiltä.
Tiivistämme yhteistyötä yli työalarajojen.	Kasvatuksen pappi Jenny Paakinaho vieraili perhekerhoissa mahdollisuuksien mukaan ja diakoniatyöntekijä Marika Kamps vieraili yhden kerran. Vapaaehtoisena perhekerhomummona on toiminut Raija Mattila. Yhteistyö kirjaston kanssa on jatkunut Ulla-Mari Palosaaren vieraillessa kerran kuukaudessa. Isoet osallistuivat perhejumalanpalvelukseen kynttiläpäivänä. Johtokunnan kanssa järjestimme YV-tapahtuman. Lokakuussa oli kaikille oulaistelaisille avoin Isä-lapsi-ilta kirkossa. Pitkästä aikaa järjestimme joulujuhlan kerhoväelle, johon osallistui monia perhekerholaisia. Perheet saivat juhlasta lahjaksi Mestaripiiirros-kirjan. Perheitä kutsuttiin mukaan seurakunnan toimintaan. Sirpa Järvelä vieraili kerhossa keskustelemassa perhekerhoväen kanssa parisuhteesta. Vanhempien toivomuksesta yhteistyö Sirpan kanssa jatkuu. Työssäoppimassa oli Kalajoen kristilliseltä opistolta lastenohjaajaopiskelija. MLL:n kanssa yhteistyössä toteutettiin Kynttiläkirkko.
Kaksi perhekerhoa viikossa keväällä ja syksyllä.	Tavoite on toteutunut. Keväällä kolme ja syksyllä kaksi perhekerhoa.

Katsaus vuoden 2024 toimintaan

Iloitsemme siitä, että syksy toi toimintaan mukaan paljon uusia perheitä, nuoria äitejä vauvojen kanssa. Perhekerhoihin on osallistunut perheitä yli kaupungin rajojen. Perheet ovat osallistuneet Lämmin pataruokailuihin. Joulupuuro-tapahtuma keräsi myös perheitä paikalle. Perheet ovat olleet kiitollisia mahdollisuudesta kokoontua yhteen.

Perhekerhoissa on näkynyt perheiden taloudellinen ahdinko ja turvattomuus. Olemme panostaneet kerhojen aamuevääseen itse leipomalla ja monipuolistamalla tarjoilua huomioiden myös vauvat. Tästä olemme saaneet paljon kiitosta. Otimme keväällä käyttöön varhaiskasvatuksen omat Facebook-sivut, joka on lisännyt myös näkyvyyttä.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012310000 - Varhaiskasvatus							
Toimintatuotot	1 204,63						
Maksutuotot	10,99						
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	1 050,00						
Muut toimintatuotot	143,64						
Toimintakulut	-105 126,35	-116 150,00	-14 000,00	-130 150,00	-115 216,28	-14 933,72	88,5
Henkilöstökulut	-92 941,25	-93 740,00		-93 740,00	-87 525,83	-6 214,17	93,4
Palvelujen ostot	-6 543,94	-10 950,00	-300,00	-11 250,00	-8 079,10	-3 170,90	71,8
Vuokrakulut		-300,00	-8 000,00	-8 300,00	-7 925,80	-374,20	95,5
Aineet ja tarvikkeet	-5 361,16	-11 160,00	-3 400,00	-14 560,00	-11 218,51	-3 341,49	77,1
Muut toimintakulut	-280,00		-2 300,00	-2 300,00	-467,04	-1 832,96	20,3
TOIMINTAKATE	-103 921,72	-116 150,00	-14 000,00	-130 150,00	-115 216,28	-14 933,72	88,5
VUOSIKATE	-103 921,72	-116 150,00	-14 000,00	-130 150,00	-115 216,28	-14 933,72	88,5
TILIKAUDEN TULOS	-103 921,72	-116 150,00	-14 000,00	-130 150,00	-115 216,28	-14 933,72	88,5
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-103 921,72	-116 150,00	-14 000,00	-130 150,00	-115 216,28	-14 933,72	88,5

RIPPIKOULUTYÖ

Toiminta- ajatus
Rippikoulutyön tavoitteena on vahvistaa nuorten uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa heitä elämään kristittyinä. Osallisuus ja oikeus, tunne ja kokemus, hengellisyys, tietosisältö ja jäsenyys ovat kuusi merkittävää nuorisokeskeistä tavoitetta.

Tunnusluvut	2020	2021	2022	2023	2024
Rippikoulun opetusryhmiä	4	4	4	4	4
Intensiivijaksoja (leirejä)	3	3	3	3	3
Riparilaisia	97	93	108	96	94
% ikäluokasta	94,8	93	93	92	94
Isosia	17	25	24	23	21
Vanhempain tilaisuuksia	5	5	7	7	7

Toiminnan tavoite	Toteutumisen arviointi
Rippikoulu on nuorilähtöinen.	Toteutui, sillä nuorilähtöisyys oli suunnittelun ja toiminnan lähtökohtana.
Rippikoulu on jokaiselle turvallinen yhteisökokemus.	Toteutui. Rippikoulun palautekyselyn mukaan turvallisuus oli koettu hyväksi.
Nuori oppii toimien ja osallistuen.	Toteutui. Opetuksessa toimittiin ja osallistuttiin.
Leirijakson oppimiskokonaisuudet koostetaan yhdessä nuorten kanssa, jotta nuoret voivat kokea merkityksiä kristinuskon ja oman elämänsä välillä.	Toteutui. Ennen leiriä nuorilta kyseltiin mielenkiintoisimmat aiheet, joiden perusteella oppikokonaisuudet muodostettiin.
Nuori kokee kirkon ja seurakunnan jäsenyyden merkityksellisenä omassa elämässään.	Toteutunut. Rippikoulun palautekyselyn mukaan kirkkoon kuulumisen merkitys oli jonkin verran noussut.
Rippikoulussa korostetaan ehtoollisyhteyttä ja ehtoollisen merkitystä. Ehtoollisopetusta annetaan nuorille ja perheille jo ensimmäisestä kokoontumisesta alkaen.	Toteutunut, koska ehtoollisopetusta annettiin heti ensimmäisissä tapaamisissa.

Kaikki rippikoulutyöhön kytkeytyvät päiväjumalanpalvelukset ovat messuja, joiden suunnittelussa kiinnitetään huomiota nuorilähtöisyyteen esim. musiikki- ja sa-navalintojen osalta.	Toteutunut. Kaikille ryhmille oli messut ja lisäksi osalistuttiin 2. pääsiäispäivän iltamessuun. Syksyllä uusille rippikoululaisille oli iltamessuun osallistuminen jo lokakuussa.
Nuoret suunnittelevat ja toteuttavat oman konfirmaationsa työntekijöiden avustamana.	Toteutunut.
Rippikoulun rukous- ja jumalanpalveluselämä on monipuolista ja osallistavaa.	Toteutunut. Leirillä oli helmihetki, rukousleposiesta, ruokarukoukset ja iltahartaus. Leirien jumalanpalveluksien suunnitteluun ja toteuttamiseen osallistuivat kaikki leiriläiset.
Nuoren perhe kutsutaan rippikouluvuoden aloittavaan rippikoulusunnuntaihin, ryhmäkohtaiseen vanhempainiltaan ja leirijakson aikana järjestettävään perheiltaan.	Toteutunut. Jokaisella leirillä oli oma vanhempainilta ennen leirijaksoa. Lisäksi kaikilla leirillä toteutettiin perheilta.
Nuoret kutsuvat oman kumminsa kummisunnuntaihin.	Toteutui osittain, koska kaikilla ei ollut kummia mukana kummisunnuntaissa.
Nuoret ottavat vastuuta itsestään, toisista ihmisistä ja luomakunnasta.	Toteutui. Nuorille annettiin vastuuta.
Rippikoulun intensiivijaksolla järjestetään kasvisruokapäivä.	Toteutunut. Jokaisella intensiivijaksolla toteutui yksi kasvisruokapäivä.
Isosena toimiminen vahvistaa nuoria uskossa kolmiyh-teiseen Jumalaan ja varustaa heitä elämään kristittyinä.	Toteutunut. Rippikoulun palautekyselyn mukaan isosten usko Jumalaan oli kasvanut.
Seuraavana syksynä isoskoulutuksessa aloittaa vähintään 25 % konfirmoiduista.	Ei toteutunut, sillä syksyllä 2024 isoskoulutukseen ilmoittautui 22 % konfirmoiduista (21 oli kiinnostunut iskosta)
Rippikoululaiset vastaavat konfirmaatiopäivänä Kirkkohallituksen rippikoulukyselyyn.	Toteutunut.
Rippikoululaisilta, isosilta ja vanhemmilta kootaan rippikoulun kuluessa palautetta rippikoulun eri osista ja niiden toteutuksesta.	Toteutunut osittain. Palautetta on kerätty rippikoululaisilta ja isosilta, muttei vanhemmilta.
Rippikouluryhmän vastuutyöntekijät pitävät rippikoulun jälkeen arviointikeskustelun ja kirjaavat huomionsa rippikoulun päiväkirjaan yhdessä.	Toteutunut.
Kaikkien rippikouluun osallistuvien työntekijöitten yhteistyönä järjestetään syksyllä rippikouluvuoden arviointikokous.	Toteutunut osittain. Kaikki rippileirille osallistuneet työntekijät eivät päässeet arviointikokoukseen paikalle.

Katsaus vuoden 2024 toimintaan

- Vuoden 2024 aikana järjestettiin yhteensä 3 rippikoulua, joista 1 oli talvella ja 2 kesällä. Kaikki rippikoulujen intensiivijaksot pidettiin Honkamajalla. Kesän Evankeliumijuhlien takia 3. leirin leirijakso oli jaksettu 2 päiväriparipäivään srk-kodilla ja 5 päivän leirijaksoon Honkamajalla. Leiri oli myös viikkoa myöhemmin kuin yleensä.
- Omille leireille osallistui vuonna 2024 yhteensä 75 nuorta, muualla pidettäville leireille osallistui 19 nuorta, 1 nuori kävi yksityisrippikoulun ja 2 nuorta halusi siirtää osallistumisensa vuodelle eteenpäin. Kesän rippileireille osallistui myös nuoria Kilpualta (Vihanti, Raahe).
- Kaikki rippikoululaiset vastasivat konfirmaatiossa valtakunnalliseen rippikoulukyselyyn.
- 1. leirin ja 2. leirin konfirmaatiot pidettiin lauantaina klo 14 kirkossa. Kesän 3. leirin konfirmaatio oli poikkeuksellisesti vasta leirin jälkeisenä sunnuntaina klo 14 kirkossa.
- Kummisunnuntai toteutettiin tammikuussa (28.1.) kirkossa ja srk-kodilla.
- Seurakuntapäivä kaikille rippikoululaisille pidettiin 17.3.2024.
- Ryhmäkohtaisesti kokoonnuttiin keväällä kaikkien leirien kanssa 5 kertaa.
- 23.3. oli kaikille rippikoululaisille Juhani Tikkasen konsertti yläkoulun musiikkiluokassa (113 osallistujaa, osallistujia oli muitakin kuin rippikoululaisia).
- Jokaiselle oman seurakunnan rippikouluryhmälle järjestettiin ryhmäkohtainen vanhempaintilaisuus. Vanhempaintilaisuuksissa käsiteltiin toiminnallisesti rippikoulun tavoitteita, omia toiveita sekä keskusteltiin vanhempien kesken.
- Talvileirillä oli leirikohtaisia tapaamisia ennen ja leirijakson jälkeen. Kesän leirien tapaamiset pidettiin huhti-toukokuussa, ne kaikki olivat ennen leirijaksoja.
- Kaikille rippileireille saatiin palkattua täysi-ikäinen yövalvoja, joka auttoi merkittäväsi leirin ohjaajien jaksamista leirillä
- Vuoden 2025 rippikoulut aloitettiin 6.10. kirkossa sanajajumalanpalveluksen jälkeen yhteisellä infotilaisuudella, jonne kutsuttiin kaikki rippikoululaiset huoltajineen. Perheet saivat tietoa rippikoulusta ja saivat ilmoittautumiskaavakkeen mukaansa kirkossa.
- Ilmoittautumiskaavakkeiden perusteella nuoret jaettiin 3 leirille, jotka toteutetaan Oulaisissa Honkamajalla hiihtolomalla ja kesä-heinäkuussa. Lisäksi muodostettiin 1 ryhmä niistä nuorista, jotka osallistuvat leirijaksolle muualla kuin Oulaisissa.
- Syksyllä pidettiin jo 1. ja 2. sekä 3. ryhmien kanssa ensimmäiset tapaamiset. Tällä tavalla saatiin kevään tutustumisjaksoon väljyyttä ja nähtiin jo vähän esimakua ryhmistä.
- 2025 Rippikoululaiset osallistuivat iltamessuun jo lokakuussa.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012350000 - Rippikoulu							
Toimintatuotot	4 784,39	5 250,00		5 250,00	5 674,05	-424,05	108,1
Maksutuotot	4 784,39	5 250,00		5 250,00	5 674,05	-424,05	108,1
Toimintakulut	-54 800,08	-59 295,00		-59 295,00	-56 395,52	-2 899,48	95,1
Henkilöstökulut	-20 411,00	-23 885,00		-23 885,00	-21 610,22	-2 274,78	90,5
Palvelujen ostot	-4 033,73	-25 050,00		-25 050,00	-24 474,05	-575,95	97,7
Vuokratulot	-26 471,21	-6 500,00		-6 500,00	-6 154,80	-345,20	94,7
Aineet ja tarvikkeet	-1 744,14	-2 000,00		-2 000,00	-2 416,45	416,45	120,8
Annetut avustukset	-2 000,00	-1 860,00		-1 860,00	-1 600,00	-260,00	86,0
Muut toimintakulut	-140,00				-140,00	140,00	0,0
TOIMINTAKATE	-50 015,69	-54 045,00		-54 045,00	-50 721,47	-3 323,53	93,9
VUOSIKATE	-50 015,69	-54 045,00		-54 045,00	-50 721,47	-3 323,53	93,9
TILIKAUDEN TULOS	-50 015,69	-54 045,00		-54 045,00	-50 721,47	-3 323,53	93,9
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-50 015,69	-54 045,00		-54 045,00	-50 721,47	-3 323,53	93,9

NUORISOTYÖ

Toiminta-ajatus

Nuorisotyössä tarkoituksena on vahvistaa lasten ja nuorten uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa heitä elämään kristittyinä. Nuorisotyössä tuetaan lasten ja nuorten kokonaisvaltaista kasvua sekä vahvistetaan osallisuutta seurakunnassa ja yhteiskunnassa.

Tunnusluvut	2020	2021	2022	2023	2024
Nuorteniltoja	29 / 118 hlö	27 / 130 hlöä	42 / 355 hlöä	42 / 501	36 / 443
Isoskoulutettavia	31	38	49 (keväällä 32)	46	44
Reissuja	0	2	3	2	6

Toiminnan tavoite	Toteutumisen arviointi
Nuorisotyössä kohdataan eri ikäisiä varhaisnuoria ja nuoria koulujen aikana kuukausittain mm. aamun-avauksien, koulupäivystysten ja 6P toiminnan kautta.	Toteutunut, lapsia ja nuoria on kohdattu aamun-avauksien, koulupäivystysten ja 6P toiminnan kautta.
Nuoria kohdataan yläkoululla viikoittain heille tutussa ympäristössä, jossa tutustuminen ja jutustelu tapahtuu luontevasti. Mainostetaan nuorille toimintaa aktiivisesti. Nuoria kohdataan myös somessa viikoittain (esim. Instagram ja WhatsApp).	Toteutunut. Viikoittaiset päivystykset yläkoululla ja näkyminen aktiivisesti Instagramissa ja WhatsAppissa.
Säännöllinen viikkotoiminta tarjoaa nuorille turvallisen tilan tavata kavereita ja seurakunnan työntekijöitä.	Toteutunut. Nuorteniltoja oli keväällä 20 kertaa. Syksyllä oli 16 nuorteniltaa. Nuoret ovat viime vuoden aikana löytäneet paremmin nuorten iltoihin.
Hartauselämä mukailee kirkkovuotta.	Toteutunut.
Lomien aikana järjestetään leirejä ja retkiä, joissa ollaan yhdessä ja kohdataan varhaisnuoria.	Toteutunut, kesällä leirejä varhaisnuorille yhdessä kaupungin kanssa. Syysloman päiväleireille seurakunta palkkasi isokset.
Kouluikäisille tarjotaan tilanteita ja erilaisia toiminnan kautta tapahtuvia mahdollisuuksia kokea itsensä rakastetuksi, tulla nähdyksi ja kuulluksi Jumalan arvokkaana lapsena. Toiminta on monipuolista, jotta mahdollisimman moni löytäisi oman paikkansa seurakunnassa.	Toteutui, kouluikäisille oli kokki- ja liikuntakerhoja, kirkkoskerho, 6P toimintaa ja tapahtumia.
Gospelkonsertit ja festarit nuorille.	Toteutui, keväällä oltiin KLS:n keikalla Oulussa ja Jokigospelissa Pyhäjoella. Keväällä oli Oulaisissa Juhani Tikkasen konsertti. Syksyllä tehtiin reissut Tornioon MNF Pohjoinen ulottuvuus tapahtumaan ja Turkuun Maata näkyvissä festareille Turkuun.
Isostoiminta vahvistaa nuorten uskoa Jumalaan ja varustaa heitä elämään kristittyinä.	Toteutunut. Rippikoulun palautekyselyn mukaan isosten usko Jumalaan oli hieman parantunut.
Isostoiminnassa korostuu ehtoollisen ja jumalanpalveluksen merkitys.	Toteutui. Osallistuttiin jumalanpalveluksiin ja messuihin.
Isokset toteuttavat itse hartauselämää, osallistuvat messun suunnitteluun ja toteutukseen isoskoulutuksen päätteeksi.	Toteutui osittain. Nuoret olivat mukana toteuttamassa leirin hartauselämää, mutta messun suunnittelua ei tehty, vaikka messuun osallistuttiin.
Isoskoulutuksen aloittaa 25 % konfirmoiduista.	Ei toteutunut sillä isoskoulutukseen ilmoittautui syksyllä 22 % konfirmoiduista. 21 uutta ilmoittautui.
Isostoiminnassa jatkaa Iskon jälkeen 10 nuorta.	Toteutunut. 11 nuorta oli mukana jatkoisostoiminnassa (riisto).

Katsaus vuoden 2024 toimintaan

- Kouluyhteistyöhön on kuulunut keväällä ja syksyllä aamunavaukset kuukausittain yläasteella sekä alakouluilla. Lisäksi on ollut koulupäivystys viikoittain yläasteella. 6P toimintaa oli keväällä ja syksyllä.
- Juho oksan kevätkirkko pidettiin toukokuussa kirkossa, lisäksi Juho Oksalla oli joulukirkko.
- Gospeleita (nuorteniltoja) pidettiin keväällä perjantaisin sekä lähes joka lauantaina. Keväällä oli keskimäärin 13 osallistujaa. Syksyllä gospeleita oli perjantaisin sekä noin joka toinen lauantai. Syksyllä paikalla oli keskimäärin 11 nuorta/ kerta.
- 14.2. pidettiin perinteinen ystävänpäivän tapahtuma jäähallin ulkojäällä yhdessä kaupungin ja 4H:n kanssa
- 23.3. oli Yläkoulun musiikkiluokassa Juhani Tikkasen konsertti nuorille (113 osallistujaa).
- YöSiukkis ennen pääsiäistä oli 28.3.-29.3. (osallistujia oli 12).
- Yhteisvastuun hyväksi järjestettiin tapahtuma 11.5. srk-kodilla (johtokunta ja työntekijät).
- Helatorstaina 9.5. oli Kotiinpalajaat duon konsertti (osallistujia 21, eviksen mainostuskonsertti)
- Toukokuun lopussa oli Tornioon 6P retki.
- Koulujen päätöspäivänä oli katupäivystys yhteistyössä Oulaisten kaupungin nuorisopalveluiden kanssa. Päivystys oli koulujen ja keskustan alueella sekä koripallo / tenniskentällä.
- Kesäkuussa oli perheretki Powerparkkiin yhdessä kaupungin kanssa.
- Isoskoulutusta järjestettiin helmikuussa ja huhtikuussa Honkamajalla sekä syksyllä 2 viikonloppuna Honkamajalla. Isosten siunaaminen oli huhtikuun päiväkoulutuksen jälkeisenä sunnuntaina.
- Isosia, jotka aloittivat koulutuksen 2023 oli syksyllä, jatkoi kevään aikana 12.
- Uusia isosia ilmoittautui mukaan syksyllä 2024 yhteensä 21. Heistä osa oli mukana vain yhdessä isoskoulutusviikonlopussa. Ikäluokassa on ollut aktiivisia toimintaan osallistujia.
- Isosille tilattiin helmikuun Iskon jälkeen uudet isoshupparit, jotka nuoret itse maksoivat.
- 28.-30.6. oli evankeliumijuhlat Oulaisissa, siellä oli omaa ohjelmaa nuorille perjantai-iltana ja lauantaina aamusta sunnuntain aamuyöhön asti (osallistujia noin 650 parhaimmillaan).
- Evankeliumijuhlat työllisti paljon molempia nuorisotyönohjaajia, joista toinen oli nuorten juhlatoimikunnan puheenjohtajana. Teams / lähitapaamisia oli kuukausittain nuorten juhlatoimikunnalla ja pääjuhlatoimikunnalla. Toinen nuorisotyönohjaaja oli lastentiimissä mukana.
- Syksyllä kouluyhteistyöhön yläkoulun kanssa kuului elokuussa pidetyt seiskojen ryhmäyttämispäivät Käpylän koululla.
- 10 synttärit pidettiin syksyllä.
- Syksyllä jatkettiin isostoimintaa eli tarjottiin isoskoulutuksen käyneille nuorille mahdollisuutta tulla mukaan vapaaehtoisesti leireille ja heille annettiin isoskoulutuksissa myös vastuuta.
- Katupäivystys järjestettiin 13.9. kauppohen Villiperjantain tapahtuman aikana, jolloin päivystettiin keskustan sekä koulujen alueilla ja niissä kohdattiin nuoria.
- YöSiukkis järjestettiin ennen joulua 13.-14.12. (11 nuorta osallistui).
- Reissuja vuoden aikana tehtiin kuusi: KLS:n keikalle Ouluun, Jokigospel tapahtumaan Pyhäjoelle, Toukokuussa 6P reissu Haaparantaan /Tornioon Duudsonit parkkiin, kesällä Powerparkkiin, elokuussa Tornioon MNF pohjoinen ulottuvuus tapahtumaan ja marraskuussa Turkuun Maata näkyvissä festareille (Haapaveden seurakunnan kanssa yhteisellä kyydillä).
- Marraskuussa oli Joulumaa -tapahtuma Wanhon Woiman alueella (seurakunnan seimi asetelma).

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012360000 - Nuorisotyö							
Toimintatuotot	2 589,17	1 100,00		1 100,00	3 408,50	-2 308,50	309,9
Maksutuotot	1 834,17	1 100,00		1 100,00	2 662,10	-1 562,10	242,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	600,00				388,40	-388,40	0,0
Muut toimintatuotot	155,00				358,00	-358,00	0,0
Toimintakulut	-118 936,16	-122 392,00		-122 392,00	-123 536,80	1 144,80	100,9
Henkilöstökulut	-89 502,33	-91 342,00		-91 342,00	-92 459,96	1 117,96	101,2
Palvelujen ostot	-15 603,37	-20 900,00		-20 900,00	-19 941,24	-958,76	95,4
Vuokrakulut	-5 867,30	-2 000,00		-2 000,00	-3 806,80	1 806,80	190,3
Aineet ja tarvikkeet	-4 365,28	-5 300,00		-5 300,00	-4 727,10	-572,90	89,2
Annetut avustukset	-2 700,00	-2 600,00		-2 600,00	-2 600,00	0,00	100,0
Muut toimintakulut	-897,88	-250,00		-250,00	-1,70	-248,30	0,7
TOIMINTAKATE	-116 346,99	-121 292,00		-121 292,00	-120 128,30	-1 163,70	99,0
VUOSIKATE	-116 346,99	-121 292,00		-121 292,00	-120 128,30	-1 163,70	99,0
TILIKAUDEN TULOS	-116 346,99	-121 292,00		-121 292,00	-120 128,30	-1 163,70	99,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-116 346,99	-121 292,00		-121 292,00	-120 128,30	-1 163,70	99,0

DIAKONIA

Toiminta-ajatus
Edistää kristilliseen uskoon perustuvan lähimmäisenrakkauden toteutumista paikallis- ja rovastikuntatasolla, sekä kansainvälisen diakonian keinoin. Elämän eheyttäminen, kärsimyksen lievittäminen ja avun antaminen erityisesti niille, joiden hätä on suurin ja joita ei muilla tavoin auteta.

Tunnusluvut	2020	2021	2022	2023	2024
Diakonian asiakaskäynnit / eri asiakkaat	151/ 66	137/81	264/127	363/125	711 /255
Syntymäpäiväkäynnit / kohdatut ihmiset	77 / 121	73 / 143	91 / 201	87 / 345	72 / 275
Jouluaatonaaton ruuanjaossa kävijät	103	85	102	100	105
Jouluavustusten saajat	32	48	82	102	125

Toiminnan tavoite	Toteutumisen arviointi
Tavoitettavissa oleminen tukea tarvitseville ihmisille ja auttaminen haasteellisissa elämäntilanteissa. Painotetaan työntekijöiden kohtaamia diakonista apua tarvitsevien ihmisten luo. Ollaan yhteydessä ja autetaan haasteelliseen elämäntilanteeseen joutuneita kuten ikäihmisiä ja lapsiperheitä. Mahdollistetaan seurakuntalaisille palvelutehtäviä viestimällä eri medioiden kautta, unohtamatta henkilökohtaista kutsua. Pidetään yllä yhteistyötä alueen eri toimijoiden, kuten kaupungin, järjestöjen ja yhdistysten kanssa.	Haasteellisissa elämäntilanteissa olevia ja taloudellista ja henkistä apua tarvitsevia ihmisiä kohdattiin vastaanotolla ja puhelimitse. Pyydettyihin yhteydenottoihin pystyttiin vastaamaan. Vapaaehtoisille on tarjottu palvelumahdollisuuksia diakoniatyön kautta. Muutamia uusia on tullut mukaan toimintaan, useimmiten henkilökohtaisen kutsun kautta. Eri toimijoiden välistä yhteistyötä on ollut entiseen tapaan. Pohteen myötä yhteistyö on hankaloitunut mm. sosiaalitoimen kanssa.

Arviointi strategian toteutumisesta: Diakonia on toiminut strategian arvojen mukaisesti. Turvallisuus ja rakkaudellisuus on välittynyt. Avustustoiminnassa on toimittu vastuullisesti. Ihmiset on otettu huomioon yhdenvertaisina. Jumalan sanaa on pidetty toiminnassa esillä. Tapahtumia on järjestetty yhteistyössä seurakuntalaisten kanssa. Vapaaehtoistoimintaa on edistetty mahdollisuuksien mukaan. Apua tarvitsevien perheiden ja lasten tukena on oltu vastaanottotoiminnan yhteydessä. Diakonian puitteissa tehtävät hartauskäynnit kokoavat pääosin ikäihmisiä. Työntekijät ovat olleet valmiita keskustelemaan hengellisistä asioista ja kirkon jäsenyyden merkityksestä. Pyydettyäessä on oltu yhteistyössä eri toimijoiden kanssa sekä jatkettu aiempaa yhteistyötä siltä osin kuin se on ollut mahdollista.

Katsaus vuoden 2024 toimintaan

- Diakoniatyössä oli 1,6 työntekijää (100 % diakoniatyöntekijä, 50 % diakoniatyöntekijä sekä 10 % lähetyk- ja toimistos sihteeri). Työalavastaavana kappalainen.
- Vastaanotolla käyneitten asiakkaitten määrä lisääntyi. Puhelinajanvaraus oli keskimäärin joka toinen viikko tiistaisin klo 9–10, jonka jälkeen asiakkaita kohdattiin samana päivänä puhelimitse ja kasvokkain. Kaksi työntekijää oli pitämässä vastaanottoa yhtä aikaa.
- Diakoniatyölle budjetoidut avustuspäärahat riittivät juuri ja juuri. Jouluvastuksia annettiin 5707 € (6952 €) lahjakortteina. Näistä 2857, 50 € (1250 €) saatiin lahjoituksena yksityisiltä sekä järjestöiltä ja yrityksiltä. Yhteensä jouluvastuksia sai 125 (102) henkilöä tai perhettä.
- Jouluvastuksia oli mahdollista hakea täyttämällä lomake ja palauttamalla se marraskuun loppuun mennessä virastolle tai diakoniatoimistoon. Hakemuksia täytettiin mm. työpajalla ja toimintatuvalla, joista työntekijä toimitti kerralla nipun hakemuksia diakoniatoimistolle.
- Jaettiin ESR+ lahjakortteja (EU-ruoka-avustus) 200 kpl a' 40 € .
- Jouluaatonaattona järjestettiin ylijäämäruuanjako seurakuntakodilla, jonka toteuttajina olivat vapaaehtoiset ja yksi työntekijä. Vapaaehtoiset tekivät ja lahjoittivat käsitöitä niitä tarvitseville. Lisäksi jaettiin yksityisten ja yritysten lahjoittamaa tavaraa sekä ruokaa.
- Suuri osa diakonian kerhoista toimi koko vuoden säännöllisesti. Syntymäpäiväjuhlat 70-, 75- ja 80-vuotiaille järjestettiin keväällä. Syntymäpäiväkäynnit toteutettiin kotikäynnein.
- Hartaushetkiä pidettiin Konttilantuvalla, Esperin hoivakoti Oulassa ja Päiväkeskuksessa joka toinen kuukausi, Rantakartanossa ja Lepolassa kerran kuukaudessa ja Taukokankaalla kaksi kertaa kuukaudessa. Lisäksi oli vanhustenviikon messu. Toimintatuvalla käytiin noin joka toinen kuukausi.
- Säännölliset kerhot ja ryhmät ovat kokoontuneet normaalisti. Seurakuntakerho joka toinen viikko. Kuulokerho kerran kuukaudessa. Silmukkipiiri joka toinen viikko. Uusi sururyhmä alkoi marraskuussa ja osallistujia saatiin hyvä määrä.
- Rippikouluryhmille pidettiin diakoniaopetusta.
- Rovastikunnan diakoniatoimikunnan järjestämät leirit, kirkkopyhät ja -päivät toteutettiin. Diakoniatyöntekijä oli järjestämässä näkövammaisten leiripäivää Oulaisissa
- Päihdetyön toimintana Viimetippa-ryhmä kokoontui kerran viikossa nuorisotilassa.
- Yhteisvastuutapahtumia oli kevätkaudella. Talousarvioon varattu 1000 € tilitettiin Yhteisvastuulle. Yhteensä Yhteisvastuulle tilitettiin 3153, 85 € (2053,33 €), josta seurakunnalle tuleva osuus on 587, 55 € (503, 40 €). Vähennettäviä kuluja oli 811, 53 € (pankkikulut, elintarvikkeet ym.).
- Kehitysvammaisten hartaushetket toteutettiin joka toinen kuukausi työntekijöiden vierailulla.
- Palvelevan puhelimen päivystäjiä oli 4 ja heille annettiin koulutusta sekä työnohjausta.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012410000 - Diakonia							
Toimintatuotot	17 119,01	15 800,00		15 800,00	33 879,55	-18 079,55	214,4
Myyntituotot					3 110,00	-3 110,00	0,0
Maksutuotot	3 455,55	3 300,00		3 300,00	3 732,25	-432,25	113,1
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	1 347,00	1 500,00		1 500,00	2 027,80	-527,80	135,2
Tuet ja avustukset	11 752,00	11 000,00		11 000,00	15 009,50	-14 009,50	227,4
Muut toimintatuotot	564,46				0,00	0,00	0,0
Toimintakulut	-147 373,94	-155 441,00		-155 441,00	-172 235,45	16 794,45	110,8
Henkilöstökulut	-82 621,17	-92 321,00		-92 321,00	-92 379,64	58,64	100,1
Palvelujen ostot	-22 493,90	-26 420,00		-26 420,00	-24 043,74	-2 376,26	91,0
Aineet ja tarvikkeet	-5 904,62	-8 300,00		-8 300,00	-7 837,47	-462,53	94,4
Annetut avustukset	-36 354,25	-28 400,00		-28 400,00	-47 974,60	19 574,60	168,9
TOIMINTAKATE	-130 254,93	-139 641,00		-139 641,00	-138 355,90	-1 285,10	99,1
VUOSIKATE	-130 254,93	-139 641,00		-139 641,00	-138 355,90	-1 285,10	99,1
TILIKAUDEN TULOS	-130 254,93	-139 641,00		-139 641,00	-138 355,90	-1 285,10	99,1
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-130 254,93	-139 641,00		-139 641,00	-138 355,90	-1 285,10	99,1

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012410100 - Yhteisvastuukeräys							
Toimintatuotot	2 984,35	6 500,00		6 500,00	2 697,94	3 802,06	41,5
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	2 984,35	6 500,00		6 500,00	2 697,94	3 802,06	41,5
Muut toimintatuotot					0,00	0,00	0,0
Toimintakulut	-2 742,85	-6 500,00		-6 500,00	-1 858,01	-4 641,99	28,6
Palvelujen ostot		-100,00		-100,00	0,00	-100,00	0,0
Aineet ja tarvikkeet	0,00	-1 100,00		-1 100,00	0,00	-1 100,00	0,0
Annetut avustukset	-2 742,85	-5 300,00		-5 300,00	-1 858,01	-3 441,99	35,1
Muut toimintakulut	0,00				0,00	0,00	0,0
TOIMINTAKATE	241,50	0,00		0,00	839,93	-839,93	0,0
Rahoitustuotot ja -kulut					0,01	-0,01	0,0
Korkotuotot					0,01	-0,01	0,0
VUOSIKATE	241,50	0,00		0,00	839,94	-839,94	0,0
TILIKAUDEN TULOS	241,50	0,00		0,00	839,94	-839,94	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	241,50	0,00		0,00	839,94	-839,94	0,0

PERHENEUVONTA

Ks. tilinpäätöksen lopussa oleva liite

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012420000 - Perheneuvonta							
Toimintakulut	-11 961,83	-13 600,00		-13 600,00	-12 564,19	-1 035,81	92,4
Palvelujen ostot	-11 961,83	-13 600,00		-13 600,00	-12 564,19	-1 035,81	92,4
TOIMINTAKATE	-11 961,83	-13 600,00		-13 600,00	-12 564,19	-1 035,81	92,4
VUOSIKATE	-11 961,83	-13 600,00		-13 600,00	-12 564,19	-1 035,81	92,4
TILIKAUDEN TULOS	-11 961,83	-13 600,00		-13 600,00	-12 564,19	-1 035,81	92,4
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-11 961,83	-13 600,00		-13 600,00	-12 564,19	-1 035,81	92,4

SAIRAALASIELUNHOITO

Ks. tilinpäätöksen lopussa oleva liite

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012430000 - Sairaalasielunhoito							
Toimintatuotot	21 109,84	23 324,78		23 324,78	20 292,32	3 032,46	87,0
Korvaukset	21 109,84	23 324,78		23 324,78	20 292,32	3 032,46	87,0
Toimintakulut	-23 669,27	-25 584,00		-25 584,00	-22 244,57	-3 339,43	86,9
Henkilöstökulut	-20 767,96	-21 454,00		-21 454,00	-20 435,99	-1 018,01	95,3
Palvelujen ostot	-2 470,96	-3 580,00		-3 580,00	-1 316,32	-2 263,68	36,8
Aineet ja tarvikkeet	-430,35	-550,00		-550,00	-492,26	-57,74	89,5
TOIMINTAKATE	-2 559,43	-2 259,22		-2 259,22	-1 952,25	-306,97	86,4
VUOSIKATE	-2 559,43	-2 259,22		-2 259,22	-1 952,25	-306,97	86,4
TILIKAUDEN TULOS	-2 559,43	-2 259,22		-2 259,22	-1 952,25	-306,97	86,4
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 559,43	-2 259,22		-2 259,22	-1 952,25	-306,97	86,4

PALVELEVA PUHELIN

Ks. tilinpäätöksen lopussa oleva liite

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012440000 - Palveleva puhelin							
Toimintakulut	-613,18	-1 600,00		-1 600,00	-499,58	-1 100,42	31,2
Palvelujen ostot	-613,18	-1 600,00		-1 600,00	-499,58	-1 100,42	31,2
437700 Ravitsemuspalvelut, muut					-31,20	31,20	0,0
443500 Yhteistyökorvaukset	-613,18	-1 600,00		-1 600,00	-468,38	-1 131,62	29,3
TOIMINTAKATE	-613,18	-1 600,00		-1 600,00	-499,58	-1 100,42	31,2
VUOSIKATE	-613,18	-1 600,00		-1 600,00	-499,58	-1 100,42	31,2
TILIKAUDEN TULOS	-613,18	-1 600,00		-1 600,00	-499,58	-1 100,42	31,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-613,18	-1 600,00		-1 600,00	-499,58	-1 100,42	31,2

YHTEISKUNNALLINEN TYÖ

Toiminta-ajatus
Seurakunnan yhteiskunnallisen työn kohteina ovat yhteiskunnan ja yhteisöjen kysymykset, viestintä, elinympäristön laatu ja sosiaalisten olojen ihmisille aiheuttamat haasteet. Sen tulee herättää kristillisen uskon pohjalta yhteiskunnallista vastuuta seurakunnan toiminnassa, sen alueella toimivien yhteisöjen päätöksenteossa ja seurakunnan jäsenten ratkaisuissa sekä edistää seurakunnan tehtävän toteuttamista muuttuvissa yhteiskunnallisissa olosuhteissa. Yhteiskunnallisen työn kautta seurakunta pyrkii olemaan läsnä ja viemään evankeliumia eteenpäin siellä, missä ihmiset ovat.

Toiminnan tavoite	Toteutumisen arviointi
Yhteiskunnallisen työn kautta seurakunta on läsnä ja vie evankeliumia eteenpäin siellä, missä ihmiset ovat. Vastataan pyydetessä paikallisten yhdistysten, yritysten tai muiden yhteisöjen seurakunnallisiin ja hengellisiin tarpeisiin. Ollaan kirkon kasvoina mukana ja toteuttajina paikallisissa tapahtumissa ja tempauksissa yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.	Seurakunta oli aktiivisesti mukana paikallisissa tapahtumissa sekä osallistui olemassa oleviin tilaisuuksiin yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.
Seurakunnan tapahtumista viestitään ja evankeliumia pidetään esillä monipuolisesti ja laadukkaasti, eri medioita käyttäen.	Viestintää tapahtui kasvokkain, printti- ja sosiaalisen median sekä nettisivujen kautta. Viestinnän selkeyteen, nettisivujen ajantasaisuuteen ja someviestintään kiinnitettiin erityistä huomiota.
Ympäristövastuuta pidetään esillä läpäisten kaikki työalat. Luomakunnan varjelemisen teemoja tuodaan mukaan jo olemassa olevaan toimintaan.	Ympäristövastuun teemat eivät olleet tavallista enempää esillä. Ympäristödiplomin uusiminen siirtyi vuodelle 2025.

Katsaus vuoden 2024 toimintaan

Yhteiskunnallisen työn työmuodon vastuulla on viestintä. Seurakuntasivu ilmestyi vuonna 2024 SeutuMajakka-lehdessä noin joka toinen viikko. Kirkolliset ilmoitukset julkaistiin viikoittain Pyhäjokiseudussa, SeutuMajakassa ja seurakunnan nettisivuilla. Viestintätyöryhmään kuuluivat työntekijöistä Matti Hirvilampi, Mari Jussi-Pekka, Henna Röyttä, Ritva Pärkkä, luottamushenkilöistä Rami Eronen, Maarit Grekula sekä nuorten edustajina Sini Aalto ja Venla Murto ja toimittaja Matti Kuoppala.

Seurakunnalla on käytössä nettisivut, Facebook-sivut ja Instagram-tili. Sometiimi (nuorisotyönohjaajat ja seurakuntapastori) organisoivat some-viestintää.

Järjestettiin perinteisiä luontoteemaisia tilanteita, kuten toukosiunaus, luomakunnan sunnuntai, metsäkirkko, sadonkorjuun kiitosmessu ja joulurauhan julistaminen metsän eläimille.

Joulukuussa järjestettiin toisen kerran "Vauvasta vaariin joulupuuro"-päivä, johon kutsuttiin kaikkia paikkakuntalaisia. Seurakunta tarjosi ilmaisen riisipuuron ja torttukahvit kaikille. Tapahtumassa oli kävijöitä n. 680.

Seurakunta oli mukana mm. Piipsjärvi24h -tapahtumassa, Ukraina-illassa, Vakaumuksensa puolesta kaatuneiden muistomerkin vihkimisessä, Villissä perjantaissa ja Kaatuneitten omaisten joulujuhlissa.

Kutsunnat järjestettiin seurakuntakodilla ja mukana oli työntekijä esittämässä tervehdyksen.

Naisten iltoja ja miesten saunailtoja järjestettiin kuukausittain.

Nuorisotyönohjaaja ja seurakuntamestari ja kappalainen kuuluvat Kalajoen rovastikunnan Henkisen huollon valmiusryhmään.

Ympäristödiplomin uusiminen aloitettiin ympäristövastaavana toimivan seurakuntamestarin ja kappalaisen toimesta.

Arviointi strategian toteutumisesta:

Yhteiskunnallinen työ on toiminut strategian arvojen mukaisesti. Seurakunnan toimijat ovat olleet läsnä ihmisten arjessa tekemällä aktiivista yhteistyötä eri toimijoiden kanssa sekä useiden eri tiedotuskanavien välityksellä.

Ympäristödiplomin voimassaolo on päättynyt, mutta seurakunnassa toimitaan ympäristödiplomin mukaisesti. Diplomin uusimisprosessi on aloitettu.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012500000 - Yhteiskunnallin. työ							
Toimintakulut	-3 641,40	-3 950,00		-3 950,00	-4 504,28	554,28	114,0
Palvelujen ostot	-1 413,19	-2 050,00		-2 050,00	-827,10	-1 222,90	40,3
Vuokratulot	-1 120,00	-1 000,00		-1 000,00	-1 070,26	70,26	107,0
Aineet ja tarvikkeet	-1 108,21	-600,00		-600,00	-2 480,02	1 880,02	413,3
Muut toimintakulut		-300,00		-300,00	-126,90	-173,10	42,3
TOIMINTAKATE	-3 641,40	-3 950,00		-3 950,00	-4 504,28	554,28	114,0
VUOSIKATE	-3 641,40	-3 950,00		-3 950,00	-4 504,28	554,28	114,0
TILIKAUDEN TULOS	-3 641,40	-3 950,00		-3 950,00	-4 504,28	554,28	114,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-3 641,40	-3 950,00		-3 950,00	-4 504,28	554,28	114,0

LÄHETYSTYÖ ja KANSAINVÄLINEN TYÖ

Toiminta- ajatus

Seurakunta elää kaikessa toiminnassaan ja työmuodoissaan lähetystä todeksi ja toteuttaa sitä. Oulaisten seurakunta osallistuu omalta osaltaan Kristuksen kirkolle antaman lähetystehtävän toteuttamiseen. Siihen sisältyy evankeliumin julistaminen ja diakonia, lähimmäisenrakkauden osoittaminen kaikille. Seurakunta on olemassa paitsi oman alueensa ihmisiä, myös rajat ylittävää lähetystehtävää varten.

Tunnusluvut	2020	2021	2022	2023	2024
Keräystuotot	2405,88	5135,87	7162,66	9244,87	9591,82
Budjetoidut avustukset	28850,00	28850,00	28850,00	28850,00	28850,00

Toiminnan tavoite	Toteutumisen arviointi
Lähetystyö on vähintään kuukausittain teemana tai osateemana seurakunnan kasvatuksen toiminnoissa ja kytkeytyy yleisesti kaikkeen seurakunnan toimintaan.	Lähetysten kytkeytyminen kaikkien työalojen toimintaan on toteutunut hyvin.
Seurakunnan eri lähetyskohteissa tehtävä työ esitellään seurakuntasivulla vuoden aikana.	Lähetystyön esillä olo on toteutunut vuoden aikana mahdollisuuksien mukaan. Nettisivuja on päivitetty ja siihen kiinnitetään huomiota myös jatkossa.
Seurakuntalaisten mahdollisuuksia toimia lähetystyön hyväksi vahvistetaan monipuolisella viestinnällä ja tarjoamalla myös projektityyppejä mahdollisuuksia kantaa vastuuta.	Seurakuntalaisten vapaaehtoisuutta on pyritty mahdollistamaan, ja se on onnistunut. Vapaaehtoisten osallisuus on hyvin tärkeää eri tapahtumien onnistumiseksi.
Seurakunnan päätettävissä olevien kolehtikohdeiden valinnassa painotetaan lähetys- ja diakoniatyötä.	Kolehtikohteiden painopiste on toteutunut kiitettävästi. Tähän kiinnitetään jatkossakin huomiota.

Katsaus vuoden 2024 toimintaan

On ollut ilo huomata, että vapaaehtoisia on saatu kaikkiin tapahtumiin. Vapaaehtoisten osallisuus on ollut merkittävä tapahtumien onnistumiseksi.

Tapahtumat ja kerhot	Tuotto
Lähetyksen päiväkerho: tilaisuudet järjestettiin kodeissa.	1144,60 €
Kässäklubi	720,85 €
Hyvän sanoman juttutupa	446,55 €
Hernekeittomyyjäiset	2080,50 €
Munkkimyyjäiset	1179,80 €
Oulaisten markkinoilla pidettiin kesällä perinteistä munkkikahvilaa	3745,40 €
Lihakeittomyyjäiset seurakuntakodilla	1694,35 €
Lähetyskynttelikön tuotto	199,21 €
Marjan poiminta tuotto	269,30 €
Kauneimmat joululaulut	840,87 €
Kulut elintarvikkeet ja muut kulut	-2594,59

Saimme lahjoituksena hunajaa, jota myytiin myyjäisissä ja lähetyksen päiväkerhossa tuotto tuli lähetystyön tukemiseksi.

Kässäklubin osallistujien kanssa tehdyt käsityöt olivat myynnissä myyjäisissä ja Kellarikirppiksellä vuokratussa hyllyssä n. 3 kk. Tuotto Suomen Lähetysseuran kautta "Tuemme kirkon työtä tasa-arvon puolesta"-hankkeeseen.

Kauneimmista joululauluista toteutuivat 8 tapahtumaa ja kaksi tapahtumaa vanhusten palveluyksikössä Rantakartanossa, Taukokankaalla. Kirkossa oli Kauneimmat joululaulut messu. Säestäjiä ja esiintyjiä saatiin tilaisuuksiin hyvin.

Nimikkoläheteistämme vieraili vuoden aikana Kylväjän lähetti Janne Henriksson (Mongolia). Hänen kanssaan vierailtiin neljällä kyläkoululla. Sley:n lähetit Virpi Otieno (Kenia) ja Päivi ja Hiroaki Yoshimura (Japani). Heidän kanssaan oli lähetystilaisuus kirkossa.

Solmittiin uusi nimikkosopimus MAF- lähetyslentäjä lisäksi Saaren työn tukemiseksi.

Kesällä oltiin mukana järjestämässä Sley:n evankeliumijuhlia, joiden järjestely ja toteutus oli onnistunut mutta työajallisesti iso projekti.

Arviointi strategian toteutumisesta:

Tapahtumat on järjestetty vapaaehtoisten seurakuntalaisten ja työntekijöiden yhteistyönä. Vapaaehtoisten osallistuminen eri tehtäviin on ollut ratkaiseva eri myyjäisten ja tapahtumien järjestämisessä. Hyvän sanoman juttutuvassa ja Kässäklubissa vapaaehtoiset huolehtivat toiminnan suunnittelusta ja toteutuksesta. Yhteistyö eri lähetysjärjestöjen kanssa on toiminut hyvin. Talousarvioavustukset verotulojen käyttämisestä lähetystyöhön ja kansainväliseen työhön toteutuivat hyvin.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012600000 - Lähetys							
Toimintatuotot	8 947,20						
Maksutuotot	8 947,20						
Toimintakulut	-68 889,61	-61 828,00		-61 828,00	-61 165,41	-662,59	98,9
Henkilöstökulut	-25 931,18	-26 988,00		-26 988,00	-26 709,02	-278,98	99,0
Palvelujen ostot	-9 145,12	-3 130,00		-3 130,00	-3 280,56	150,56	104,8
Vuokrakulut	-185,00	-250,00		-250,00	-158,40	-91,60	63,4
Aineet ja tarvikkeet	-4 418,31	-1 920,00		-1 920,00	-2 167,43	247,43	112,9
Annetut avustukset	-28 850,00	-28 850,00		-28 850,00	-28 850,00	0,00	100,0
Muut toimintakulut	-360,00	-690,00		-690,00		-690,00	0,0
TOIMINTAKATE	-59 942,41	-61 828,00		-61 828,00	-61 165,41	-662,59	98,9
VUOSIKATE	-59 942,41	-61 828,00		-61 828,00	-61 165,41	-662,59	98,9
TILIKAUDEN TULOS	-59 942,41	-61 828,00		-61 828,00	-61 165,41	-662,59	98,9
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-59 942,41	-61 828,00		-61 828,00	-61 165,41	-662,59	98,9

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012600200 - Lähetystyön keräysv.							
Toimintatuotot	11 376,68	8 400,00		8 400,00	13 748,13	-5 348,13	163,7
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	11 376,68	8 400,00		8 400,00	13 748,13	-5 348,13	163,7
Toimintakulut	-11 376,68	-8 400,00		-8 400,00	-13 748,13	5 348,13	163,7
Palvelujen ostot	-221,07	-480,00		-480,00	-536,40	56,40	111,8
Aineet ja tarvikkeet	-1 732,35	-1 100,00		-1 100,00	-1 938,19	838,19	176,2
Annetut avustukset	-9 244,87	-6 320,00		-6 320,00	-11 153,54	4 833,54	176,5
Muut toimintakulut	-178,39	-500,00		-500,00	-120,00	-380,00	24,0
TOIMINTAKATE	-0,00	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0
VUOSIKATE	0,00	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-0,00	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-0,00	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012700000 - Kans.v.diak.ja m.toi							
Toimintakulut	-5 863,57	-6 300,00		-6 300,00	-5 434,58	-865,42	86,3
Palvelujen ostot	-108,00	-400,00		-400,00		-400,00	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-655,57	-800,00		-800,00	-334,58	-465,42	41,8
Annetut avustukset	-5 100,00	-5 100,00		-5 100,00	-5 100,00	0,00	100,0
TOIMINTAKATE	-5 863,57	-6 300,00		-6 300,00	-5 434,58	-865,42	86,3
VUOSIKATE	-5 863,57	-6 300,00		-6 300,00	-5 434,58	-865,42	86,3
TILIKAUDEN TULOS	-5 863,57	-6 300,00		-6 300,00	-5 434,58	-865,42	86,3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-5 863,57	-6 300,00		-6 300,00	-5 434,58	-865,42	86,3

HAUTAUSMAAHALLINTO

Taluspäällikkö hoitaa hallinnolliset tehtävät, valitsee yhdessä seurakuntamestarin kanssa hautausmaan kesä- ja kausityöntekijät ja toimii työnjohdollisena esimiehenä.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1014010000 - Hautausmaahallinto							
Toimintatuotot	1,60				0,48	-0,48	0,0
Maksutuotot	1,60				0,48	-0,48	0,0
Toimintakulut	-6 636,70	-6 795,00		-6 795,00	-7 721,01	926,01	113,6
Henkilöstökulut	-6 579,58	-6 615,00		-6 615,00	-7 030,12	415,12	106,3
Palvelujen ostot	-57,12	-180,00		-180,00	-690,89	510,89	383,8
TOIMINTAKATE	-6 635,10	-6 795,00		-6 795,00	-7 720,53	925,53	113,6
VUOSIKATE	-6 635,10	-6 795,00		-6 795,00	-7 720,53	925,53	113,6
TILIKAUDEN TULOS	-6 635,10	-6 795,00		-6 795,00	-7 720,53	925,53	113,6
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-6 635,10	-6 795,00		-6 795,00	-7 720,53	925,53	113,6

KAPPELI

Vuonna 1965 rakennettu ruumishuone on peruskorjattu v. 2008-2009.
Peruskorjauksen myötä rakennus sai nimekseen kappeli (ent. ruumishuone).

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1014030420 - Kappeli							
Toimintatuotot		100,00		100,00		100,00	0,0
Maksutuotot		100,00		100,00		100,00	0,0
Toimintakulut	-2 410,69	-3 900,00		-3 900,00	-3 077,84	-822,16	78,9
Palvelujen ostot	-450,19	-2 000,00		-2 000,00	-1 128,25	-871,75	56,4
Aineet ja tarvikkeet	-1 201,86	-1 100,00		-1 100,00	-1 144,05	44,05	104,0
Muut toimintakulut	-758,64	-800,00		-800,00	-805,54	5,54	100,7
TOIMINTAKATE	-2 410,69	-3 800,00		-3 800,00	-3 077,84	-722,16	81,0
VUOSIKATE	-2 410,69	-3 800,00		-3 800,00	-3 077,84	-722,16	81,0
Poistot ja arvonalentumiset	-4 177,94	-4 178,00		-4 178,00	-4 177,94	-0,06	100,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 177,94	-4 178,00		-4 178,00	-4 177,94	-0,06	100,0
TILIKAUDEN TULOS	-6 588,63	-7 978,00		-7 978,00	-7 255,78	-722,22	90,9
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-6 588,63	-7 978,00		-7 978,00	-7 255,78	-722,22	90,9

KIRKON HUOLTORAKENNUS

Huoltorakennuksen kuluina ovat rakennuksen kunnossapito, sähkö ja vesi.

Huoltorakennuksen viereen on rakennettu vuonna 2019 varastokatos, jonka kulut kirjataan tälle kustannuspaikalle.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1014030430 - Kirkon huoltorak.							
Toimintakulut	-3 670,64	-5 520,00		-5 520,00	-3 210,23	-2 309,77	58,2
Palvelujen ostot	-910,51	-2 500,00		-2 500,00	-1 210,89	-1 289,11	48,4
Aineet ja tarvikkeet	-2 401,39	-2 650,00		-2 650,00	-1 632,24	-1 017,76	61,6
Muut toimintakulut	-358,74	-370,00		-370,00	-367,10	-2,90	99,2
TOIMINTAKATE	-3 670,64	-5 520,00		-5 520,00	-3 210,23	-2 309,77	58,2
VUOSIKATE	-3 670,64	-5 520,00		-5 520,00	-3 210,23	-2 309,77	58,2
Poistot ja arvonalentumiset	-4 470,02	-4 500,00		-4 500,00	-2 475,15	-2 024,85	55,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 470,02	-4 500,00		-4 500,00	-2 475,15	-2 024,85	55,0
TILIKAUDEN TULOS	-8 140,66	-10 020,00		-10 020,00	-5 685,38	-4 334,62	56,7
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-8 140,66	-10 020,00		-10 020,00	-5 685,38	-4 334,62	56,7

HAUTAUSMAA

Hautausmaalla toimi kesällä seurakuntamestari, kiinteistönhoitaja, kukkienhoitaja (siivoja), työllistämistukilaisia (2 henkilöä v. 2024) sekä koululaisia ruohonleikkuussa ja kukkienhoidossa.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1014030440 - Hautausmaa							
Toimintatuotot	10 707,20	7 800,00		7 800,00	3 542,56	4 257,44	45,4
Myyntituotot		500,00		500,00		500,00	0,0
Tuet ja avustukset	7 407,20	7 300,00		7 300,00	3 542,56	3 757,44	48,5
Muut toimintatuotot	3 300,00						
Toimintakulut	-78 559,46	-92 700,00		-92 700,00	-71 077,31	-21 622,69	76,7
Henkilöstökulut	-42 115,79	-44 350,00		-44 350,00	-38 527,00	-5 823,00	86,9
Palvelujen ostot	-18 817,97	-26 600,00		-26 600,00	-20 450,05	-6 149,95	76,9
Vuokratkulut	-25,00						
Aineet ja tarvikkeet	-17 428,70	-20 750,00		-20 750,00	-12 100,26	-8 649,74	58,3
Muut toimintakulut	-172,00	-1 000,00		-1 000,00		-1 000,00	0,0
TOIMINTAKATE	-67 852,26	-84 900,00		-84 900,00	-67 534,75	-17 365,25	79,5
VUOSIKATE	-67 852,26	-84 900,00		-84 900,00	-67 534,75	-17 365,25	79,5
Poistot ja arvonalentumiset	-10 595,60	-10 608,00		-10 608,00	-10 091,40	-516,60	95,1
Suunnitelman mukaiset poistot	-10 595,60	-10 608,00		-10 608,00	-10 091,40	-516,60	95,1
TILIKAUDEN TULOS	-78 447,86	-95 508,00		-95 508,00	-77 626,15	-17 881,85	81,3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-78 447,86	-95 508,00		-95 508,00	-77 626,15	-17 881,85	81,3

VARSINAINEN HAUTAUSTOIMI

Hautojen kaivaminen hoidetaan ostopalveluna ja kaivamisen suorittaa Bobcat-urakointi Asko Ikkala. Hautaustoimilain uusiutumisen myötä on luovuttu ilmaisista hautapaikoista; ainoastaan sotaveteraaneille puolisoineen on ilmainen hautapaikka. Peritään maksu myös haudan kaivamisesta ja peittämisestä. Hautasijamaksut 1.1.2014 alkaen ovat 50 € paikkakuntalaisille ja muille 100 €.

Hautaustoimen toiminta-ajatuksena on luoda ja ylläpitää perinteitä kunnioittavat sekä hautausmaan pyhyyttä ja arvoa vastaavat edellytykset vainajan siunaamiselle ja hautaamiselle.

Sirottelu- ja urnahautausalue on perustettu ja otettu käyttöön v. 2010.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1014040450 - Varsinainen hautaust							
Toimintatuotot	25 210,00	33 500,00		33 500,00	24 225,00	9 275,00	72,3
Maksutuotot	25 210,00	33 500,00		33 500,00	24 225,00	9 275,00	72,3
Toimintakulut	-39 610,65	-45 406,00		-45 406,00	-41 075,56	-4 330,44	90,5
Henkilöstökulut	-25 905,15	-28 256,00		-28 256,00	-27 521,84	-734,16	97,4
Palvelujen ostot	-12 864,60	-16 750,00		-16 750,00	-13 223,72	-3 526,28	78,9
Aineet ja tarvikkeet	-425,90						
Muut toimintakulut	-415,00	-400,00		-400,00	-330,00	-70,00	82,5
TOIMINTAKATE	-14 400,65	-11 906,00		-11 906,00	-16 850,56	4 944,56	141,5
VUOSIKATE	-14 400,65	-11 906,00		-11 906,00	-16 850,56	4 944,56	141,5
TILIKAUDEN TULOS	-14 400,65	-11 906,00		-11 906,00	-16 850,56	4 944,56	141,5
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-14 400,65	-11 906,00		-11 906,00	-16 850,56	4 944,56	141,5

KIINTEISTÖHALLINTO

Taluspäällikkö hoitaa kiinteistöjen isännöintitehtävät ja huolehtii rakennus-/korjaushankkeiden hallinnolliset tehtävät.

Kiinteistötoimessa pyritään kiinteistöjen kunto säilyttämään varaamalla vuosikorjauksiin ja huoltotoimenpiteisiin vuosittain riittävät määrärahat.

Tavoitteena on kulttuuriperinnön säilyttäminen tuleville sukupolville.

Kirkkovaltuuston hyväksymä kiinteistöstrategia laadittiin Kirkkohallituksen 23.2.2021 hyväksymän Kiinteistöstrategiamallin mukaisesti.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1015010000 - Kiinteistöhallinto							
Toimintatuotot	5,60				1,72	-1,72	0,0
Maksutuotot	5,60				1,72	-1,72	0,0
Metsätalouden tuotot	0,00						
Muut toimintatuotot	0,00						
Toimintakulut	-23 808,93	-27 280,00		-27 280,00	-29 227,78	1 947,78	107,1
Henkilöstökulut	-23 543,80	-23 530,00		-23 530,00	-25 225,37	1 695,37	107,2
Palvelujen ostot	-265,13	-3 750,00		-3 750,00	-4 002,41	252,41	106,7
TOIMINTAKATE	-23 803,33	-27 280,00		-27 280,00	-29 226,06	1 946,06	107,1
VUOSIKATE	-23 803,33	-27 280,00		-27 280,00	-29 226,06	1 946,06	107,1
TILIKAUDEN TULOS	-23 803,33	-27 280,00		-27 280,00	-29 226,06	1 946,06	107,1
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-23 803,33	-27 280,00		-27 280,00	-29 226,06	1 946,06	107,1

KIRKKO

Kirkkohallituksen täysistunto (16.4.2024) on myöntänyt kulttuuriperinnön hoitoon tarkoitettua rakennusavustusta 70 % kirkon paanukaton tervaukseen. Työssä on noudatettu Kirkkohallituksen Paanukattojen huolto- ja korjausohjetta, joka oli edellytyksenä avustuksen saantiin. Kirkon paanukatto tervattiin kauttaaltaan vuonna 2024.

Urkuhanke käynnistyi virallisesti vuoden 2024 alussa. Urkutoimikunta on vuoden aikana kokoontunut ahkerasti. Urkuhankkeen asiantuntijaksi on palkattu kanttori Juha Soranta. Urkuhanke jatkuu vuoteen 2028 saakka.

Eläkeliiton Oulaisten yhdistys hoiti kesällä 2024 tiekirkko opastusta vastapalveluksena seurakuntasalin vuokrasta eläkeliiton tilaisuuksiin.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1015020000 - Kirkkot							
Toimintatuotot	0,00				0,00	0,00	0,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat					0,00	0,00	0,0
Tuet ja avustukset	0,00				0,00	0,00	0,0
Muut toimintatuotot	0,00						
Toimintakulut	-102 784,19	-118 910,00		-118 910,00	-120 394,18	1 484,18	101,2
Henkilöstökulut	-39 798,09	-36 100,00		-36 100,00	-37 653,54	1 553,54	104,3
Palvelujen ostot	-31 408,94	-37 510,00		-37 510,00	-40 774,84	3 264,84	108,7
Investointi	0,00				0,00	0,00	0,0
Vuokratkulut	-399,00				-149,00	149,00	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-29 206,36	-43 100,00		-43 100,00	-39 455,80	-3 644,20	91,5
Muut toimintakulut	-1 971,80	-2 200,00		-2 200,00	-2 361,00	161,00	107,3
TOIMINTAKATE	-102 784,19	-118 910,00		-118 910,00	-120 394,18	1 484,18	101,2
VUOSIKATE	-102 784,19	-118 910,00		-118 910,00	-120 394,18	1 484,18	101,2
Poistot ja arvonalentumiset	-28 444,81	-28 443,00		-28 443,00	-28 444,81	1,81	100,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-28 444,81	-28 443,00		-28 443,00	-28 444,81	1,81	100,0
TILIKAUDEN TULOS	-131 229,00	-147 353,00		-147 353,00	-148 838,99	1 485,99	101,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-131 229,00	-147 353,00		-147 353,00	-148 838,99	1 485,99	101,0

KELLOTAPULI

Kellotapulin pärekaton peruskorjaus tehtiin kesällä 2024. Alapohjan rakenteiden tukeminen tehdään vielä vuonna 2025.

Kirkkohallituksen täysistunto (16.4.2024) on myöntänyt kulttuuriperinnön hoitoon rakennusavustusta, suunnitteluun 50 % ja korjaustöihin 45 %.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1015030000 - Kellotapulit							
Toimintakulut	-698,87	-2 600,00		-2 600,00	-1 672,59	-927,41	64,3
Palvelujen ostot	-698,87	-2 600,00		-2 600,00	-1 580,19	-1 019,81	60,8
Investointi	0,00				0,00	-0,00	0,0
Aineet ja tarvikkeet					-92,40	92,40	0,0
TOIMINTAKATE	-698,87	-2 600,00		-2 600,00	-1 672,59	-927,41	64,3
VUOSIKATE	-698,87	-2 600,00		-2 600,00	-1 672,59	-927,41	64,3
Poistot ja arvonalentumiset	-631,47	-631,00		-631,00	-631,47	0,47	100,1
Suunnitelman mukaiset poistot	-631,47	-631,00		-631,00	-631,47	0,47	100,1
TILIKAUDEN TULOS	-1 330,34	-3 231,00		-3 231,00	-2 304,06	-926,94	71,3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 330,34	-3 231,00		-3 231,00	-2 304,06	-926,94	71,3

SEURAKUNTAKOTI

Seurakuntakoti on peruskorjattu vuonna 2013. Entinen virasto-osa on muutettu lapsi- ja nuorisotyön tiloiksi. Myös partio toimii seurakuntatalon monitoimitilassa. Seurakuntatalon toisessa päässä on seurakuntasali ja keittiö.

Seurakuntakodissa on sisäilmaongelma. Kirkkovaltuusto myönsi 12.12.2024 uuden seurakuntakeskuksen suunnitteluun ja rakentamiseen varoja. Uudisrakennushanke toteutetaan itsenäisesti tai yhteistyöllä ulkopuolisen toimijan kanssa.

	1 - 12 / 2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 / 2024	Yli-ali	T-%
1015060000 - Seurakuntatalo							
Toimintatuotot	8 712,13	7 500,00		7 500,00	8 234,88	-734,88	109,8
Myyntituotot	1 658,27	1 500,00		1 500,00	1 364,58	135,42	91,0
Vuokratuotot	7 053,86	6 000,00		6 000,00	6 412,26	-412,26	106,9
Muut toimintatuotot					458,04	-458,04	0,0
Toimintakulut	-155 883,19	-156 367,00		-156 367,00	-152 525,25	-3 841,75	97,5
Henkilöstökulut	-45 481,48	-46 867,00		-46 867,00	-49 546,43	2 679,43	105,7
Palvelujen ostot	-34 325,96	-31 750,00		-31 750,00	-28 656,15	-3 093,85	90,3
Investointi	0,00				0,00	0,00	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-64 216,14	-67 050,00		-67 050,00	-62 984,22	-4 065,78	93,9
Muut toimintakulut	-11 859,61	-10 700,00		-10 700,00	-11 338,45	638,45	106,0
TOIMINTAKATE	-147 171,06	-148 867,00		-148 867,00	-144 290,37	-4 576,63	96,9
VUOSIKATE	-147 171,06	-148 867,00		-148 867,00	-144 290,37	-4 576,63	96,9
Poistot ja arvonalentumiset	-608 396,18	-89 531,00		-89 531,00	-83 758,41	-5 772,59	93,6
Suunnitelman mukaiset poistot	-89 589,38	-89 531,00		-89 531,00	-83 758,41	-5 772,59	93,6
Kertaluonteiset poistot	-518 806,80						
TILIKAUDEN TULOS	-755 567,24	-238 398,00		-238 398,00	-228 048,78	-10 349,22	95,7
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-755 567,24	-238 398,00		-238 398,00	-228 048,78	-10 349,22	95,7

MAA- JA METSÄTALOS

Vuokratuloja saadaan pellon vuokrauksesta.
Metsätaloussuunnitelma on laadittu vuosille 2018-2027.

Metsäasiantuntijana toimii Metsäsuunnittelu Hollanti Oy, sopimus on voimassa toistaiseksi.

Maaselänkankaan tuulipuiston on liitetty valtakunnalliseen sähköverkkoon syksyllä 2024.

	1 - 12 / 2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 / 2024	Yli-ali	T-%
1015100000 - Maa- ja metsätalous							
Toimintatuotot	308 139,12	15 420,00		15 420,00	45 176,48	-29 756,48	293,0
Vuokratuotot	232,50	420,00		420,00	35 165,09	-34 745,09	8 372,6
Metsätalouden tuotot	307 906,62	15 000,00		15 000,00	10 011,39	4 988,61	66,7
Toimintakulut	-9 755,50	-16 800,00		-16 800,00	-13 184,77	-3 615,23	78,5
Palvelujen ostot	-2 932,82	-16 800,00		-16 800,00	-11 256,75	-5 543,25	67,0
Muut toimintakulut	-6 822,68				-1 928,02	1 928,02	0,0
TOIMINTAKATE	298 383,62	-1 380,00		-1 380,00	31 991,71	-33 371,71	-2 318,2
VUOSIKATE	298 383,62	-1 380,00		-1 380,00	31 991,71	-33 371,71	-2 318,2
TILIKAUDEN TULOS	298 383,62	-1 380,00		-1 380,00	31 991,71	-33 371,71	-2 318,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	298 383,62	-1 380,00		-1 380,00	31 991,71	-33 371,71	-2 318,2

SEURAKUNTAKESKUS

Perustettu uusi kustannuspaikka, jonka "tekonimi" on seurakuntakeskus. Seurakunnan tavoitteena on rakentaa uudet kutsuvat, turvalliset, avoimet tilat, jotka toimivat seurakuntalaisten arjessa ja juhlassa.

Uudelle kustannuspaikalle kirjattiin 150.000 euroa investointivaraukseen.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1015060100 - Seurakuntakeskus							
Vapaaehtoisten varausten lisäys (-) tai vähennys (+)					-150 000,00	150 000,00	0,0
683000 Varausten lisäys (-)					-150 000,00	150 000,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)					-150 000,00	150 000,00	0,0

MUU KIINTEISTÖTOIMI

Vanhustentalon tontti on vuokrattu Vanhustentaloyhdistykselle. Papinkatu 9:n tontin vuokra kuluu myös tälle tehtäväalueelle.

Pappilanrannassa on kaksi myytävää tonttia.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1015110000 - Muu kiinteistötoimi							
Toimintatuotot	2 767,10	2 800,00		2 800,00	2 837,58	-37,58	101,3
Vuokratuotot	2 767,10	2 800,00		2 800,00	2 837,58	-37,58	101,3
Toimintakulut	-1 095,52	-5 600,00		-5 600,00	-3 353,65	-2 246,35	59,9
Palvelujen ostot		-4 400,00		-4 400,00	-1 917,29	-2 482,71	43,6
Muut toimintakulut	-1 095,52	-1 200,00		-1 200,00	-1 436,36	236,36	119,7
TOIMINTAKATE	1 671,58	-2 800,00		-2 800,00	-516,07	-2 283,93	18,4
VUOSIKATE	1 671,58	-2 800,00		-2 800,00	-516,07	-2 283,93	18,4
TILIKAUDEN TULOS	1 671,58	-2 800,00		-2 800,00	-516,07	-2 283,93	18,4
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 671,58	-2 800,00		-2 800,00	-516,07	-2 283,93	18,4

DIAKONIARAHASTO

Diakoniarahasto on perustettu 26.1.1978. Tilillä on ollut monia vuosia vähäinen summa varoja. Vuonna 2024 rahaston varat käytettiin loppuun ja rahasto lopetetaan vuonna 2025.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1992410700 - Diakoniarahasto							
Toimintatuotot					123,85	-123,85	0,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat					123,85	-123,85	0,0
Toimintakulut					-123,85	123,85	0,0
Annetut avustukset					-123,85	123,85	0,0
TOIMINTAKATE					0,00	0,00	0,0
VUOSIKATE					0,00	0,00	0,0
TILIKAUDEN TULOS					0,00	0,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)					0,00	0,00	0,0

SYÖPÄSAIRAIDEN JA NÄKÖ- JA KUULOVAMMAISTEN TUKIRAHASTO

Oulaisten seurakunta on saanut testamentin, joka on päivätty 15.1.2009.

Testamenttivarat tulee käyttää oulaistelaisten syöpäsairaiden, näkövammaisten ja kuulovammaisten tukemiseen.

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1992410800 - Tukirahasto							
Toimintatuotot	5 560,86	10 000,00		10 000,00	6 841,32	3 158,68	68,4
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	5 560,86	10 000,00		10 000,00	6 841,32	3 158,68	68,4
Toimintakulut	-5 560,86	-10 000,00		-10 000,00	-6 841,32	-3 158,68	68,4
Palvelujen ostot	-170,18	-50,00		-50,00	-61,80	11,80	123,6
Annetut avustukset	-5 390,68	-9 950,00		-9 950,00	-6 779,52	-3 170,48	68,1
TOIMINTAKATE	-0,00	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0
VUOSIKATE	-0,00	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-0,00	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-0,00	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0

Käyttötaloulosan toteutuminen

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1011010200 - Kirkkovaltuusto							
Toimintakulut	-14 271,94	-5 850,00		-5 850,00	-9 794,42	3 944,42	167,4
Henkilöstökulut	-3 633,52	-3 000,00		-3 000,00	-3 393,52	393,52	113,1
Palkat ja palkkiot	-3 680,00	-3 000,00		-3 000,00	-3 440,00	440,00	114,7
Henkilösivukulut	46,48				46,48	-46,48	0,0
Palvelujen ostot	-1 196,60	-2 300,00		-2 300,00	-1 296,46	-1 003,54	56,4
Sisäiset vuokratulot	-9 243,18				-5 011,48	5 011,48	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-198,64	-550,00		-550,00	-92,96	-457,04	16,9
Ostot tilikauden aikana	-198,64	-550,00		-550,00	-92,96	-457,04	16,9
TOIMINTAKATE	-14 271,94	-5 850,00		-5 850,00	-9 794,42	3 944,42	167,4
VUOSIKATE	-14 271,94	-5 850,00		-5 850,00	-9 794,42	3 944,42	167,4
Sisäiset vyörytyserät	14 271,94				9 794,42	-9 794,42	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-0,00	-5 850,00		-5 850,00	-0,00	-5 850,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-0,00	-5 850,00		-5 850,00	-0,00	-5 850,00	0,0
1011010300 - Kirkkoneuvosto							
Toimintatuotot	6,00				1,20	-1,20	0,0
Maksutuotot	6,00				1,20	-1,20	0,0
Toimintakulut	-47 059,49	-49 883,00		-49 883,00	-45 126,02	-4 756,98	90,5
Henkilöstökulut	-41 197,05	-42 283,00		-42 283,00	-41 645,54	-637,46	98,5
Palkat ja palkkiot	-33 688,21	-34 621,00		-34 621,00	-34 055,24	-565,76	98,4
Henkilösivukulut	-7 508,84	-7 662,00		-7 662,00	-7 590,30	-71,70	99,1
Palvelujen ostot	-1 620,67	-2 200,00		-2 200,00	-2 353,83	153,83	107,0
Sisäiset vuokratulot	-3 697,27				-835,25	835,25	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-544,50	-400,00		-400,00	-291,40	-108,60	72,8
Ostot tilikauden aikana	-544,50	-400,00		-400,00	-291,40	-108,60	72,8
Muut toimintakulut		-5 000,00		-5 000,00		-5 000,00	0,0
TOIMINTAKATE	-47 053,49	-49 883,00		-49 883,00	-45 124,82	-4 758,18	90,5
VUOSIKATE	-47 053,49	-49 883,00		-49 883,00	-45 124,82	-4 758,18	90,5
Sisäiset vyörytyserät	47 053,49				45 124,82	-45 124,82	0,0
TILIKAUDEN TULOS	0,00	-49 883,00		-49 883,00	0,00	-49 883,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,00	-49 883,00		-49 883,00	0,00	-49 883,00	0,0
1011050000 - Taloushallinto							
Toimintatuotot	54,80	160,00		160,00	263,69	-103,69	164,8
Myyntituotot	30,00						
Maksutuotot	4,80	100,00		100,00	1,44	98,56	1,4
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat					55,65	-55,65	0,0
Muut toimintatuotot	20,00	60,00		60,00	206,60	-146,60	344,3
Toimintakulut	-87 747,93	-92 265,00		-92 265,00	-89 627,29	-2 637,71	97,1
Henkilöstökulut	-59 619,99	-54 415,00		-54 415,00	-56 858,59	2 443,59	104,5
Palkat ja palkkiot	-47 596,17	-45 313,00		-45 313,00	-44 161,00	-1 152,00	97,5
Henkilösivukulut	-11 507,74	-11 102,00		-11 102,00	-10 359,81	-742,19	93,3
Henkilökulujen oikaisuerät	-516,08	2 000,00		2 000,00	-2 337,78	4 337,78	-116,9
Palvelujen ostot	-24 524,91	-32 650,00		-32 650,00	-28 588,25	-4 061,75	87,6
Aineet ja tarvikkeet	-3 603,03	-5 200,00		-5 200,00	-4 180,44	-1 019,56	80,4
Ostot tilikauden aikana	-3 603,03	-5 200,00		-5 200,00	-4 180,44	-1 019,56	80,4
Muut toimintakulut					-0,01	0,01	0,0
TOIMINTAKATE	-87 693,13	-92 105,00		-92 105,00	-89 363,60	-2 741,40	97,0
VUOSIKATE	-87 693,13	-92 105,00		-92 105,00	-89 363,60	-2 741,40	97,0
Sisäiset vyörytyserät	87 693,13				89 363,60	-89 363,60	0,0
TILIKAUDEN TULOS	0,00	-92 105,00		-92 105,00	0,00	-92 105,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,00	-92 105,00		-92 105,00	0,00	-92 105,00	0,0

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1011050100 - Tilintarkastus							
Toimintakulut	-9 394,43	-7 400,00		-7 400,00	-9 925,51	2 525,51	134,1
Palvelujen ostot	-9 320,54	-7 200,00		-7 200,00	-9 886,51	2 686,51	137,3
Aineet ja tarvikkeet	-73,89	-200,00		-200,00	-39,00	-161,00	19,5
Ostot tilikauden aikana	-73,89	-200,00		-200,00	-39,00	-161,00	19,5
TOIMINTAKATE	-9 394,43	-7 400,00		-7 400,00	-9 925,51	2 525,51	134,1
VUOSIKATE	-9 394,43	-7 400,00		-7 400,00	-9 925,51	2 525,51	134,1
Sisäiset vyörytyserät	9 394,43				9 925,51	-9 925,51	0,0
TILIKAUDEN TULOS	0,00	-7 400,00		-7 400,00	0,00	-7 400,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-0,00	-7 400,00		-7 400,00	0,00	-7 400,00	0,0
1011050300 - TYKY-toiminta							
Toimintatuotot	610,05	1 200,00		1 200,00	446,00	754,00	37,2
Maksutuotot	610,05	1 200,00		1 200,00	446,00	754,00	37,2
Toimintakulut	-6 351,63	-6 900,00		-6 900,00	-5 361,68	-1 538,32	77,7
Palvelujen ostot	-2 134,03	-1 900,00		-1 900,00	-724,50	-1 175,50	38,1
Aineet ja tarvikkeet	-1 427,46	-2 000,00		-2 000,00	-2 918,92	918,92	145,9
Ostot tilikauden aikana	-1 427,46	-2 000,00		-2 000,00	-2 918,92	918,92	145,9
Muut toimintakulut	-2 790,14	-3 000,00		-3 000,00	-1 718,26	-1 281,74	57,3
TOIMINTAKATE	-5 741,58	-5 700,00		-5 700,00	-4 915,68	-784,32	86,2
VUOSIKATE	-5 741,58	-5 700,00		-5 700,00	-4 915,68	-784,32	86,2
Sisäiset vyörytyserät	5 741,58				4 915,68	-4 915,68	0,0
TILIKAUDEN TULOS	0,00	-5 700,00		-5 700,00	0,00	-5 700,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-0,00	-5 700,00		-5 700,00	0,00	-5 700,00	0,0
1011050500 - IT-aluekeskus							
Toimintakulut	-12 451,95	-13 000,00		-13 000,00	-13 185,89	185,89	101,4
Palvelujen ostot	-12 451,95	-13 000,00		-13 000,00	-13 185,89	185,89	101,4
TOIMINTAKATE	-12 451,95	-13 000,00		-13 000,00	-13 185,89	185,89	101,4
VUOSIKATE	-12 451,95	-13 000,00		-13 000,00	-13 185,89	185,89	101,4
Sisäiset vyörytyserät	12 451,95				13 185,89	-13 185,89	0,0
TILIKAUDEN TULOS	0,00	-13 000,00		-13 000,00	0,00	-13 000,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,00	-13 000,00		-13 000,00	0,00	-13 000,00	0,0
1011070000 - Kirkonkirjojenpito							
Toimintakulut	-2 680,95	-6 500,00		-6 500,00	-3 609,28	-2 890,72	55,5
Henkilöstökulut	0,00						
Palkat ja palkkiot	0,00						
Henkilösivukulut	0,00						
Palvelujen ostot	-2 680,95	-6 500,00		-6 500,00	-3 609,28	-2 890,72	55,5
TOIMINTAKATE	-2 680,95	-6 500,00		-6 500,00	-3 609,28	-2 890,72	55,5
VUOSIKATE	-2 680,95	-6 500,00		-6 500,00	-3 609,28	-2 890,72	55,5
Sisäiset vyörytyserät	-534,16				-873,57	873,57	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-3 215,11	-6 500,00		-6 500,00	-4 482,85	-2 017,15	69,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-3 215,11	-6 500,00		-6 500,00	-4 482,85	-2 017,15	69,0

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1011110000 - Muu yleishallinto							
Toimintatuotot	4 654,10	4 900,00		4 900,00	11 222,06	-6 322,06	229,0
Tuet ja avustukset	4 358,40	4 500,00		4 500,00	4 459,88	40,12	99,1
Muut toimintatuotot	295,70	400,00		400,00	6 762,18	-6 362,18	1 690,5
Toimintakulut	-130 736,24	-117 090,00		-117 090,00	-118 110,71	1 020,71	100,9
Henkilöstökulut	-6 531,53	-10 090,00		-10 090,00	-7 002,48	-3 087,52	69,4
Palkat ja palkkiot	-4 959,80	-8 500,00		-8 500,00	-5 332,08	-3 167,92	62,7
Henkilösivukulut	-1 571,73	-1 590,00		-1 590,00	-1 670,40	80,40	105,1
Palvelujen ostot	-31 731,07	-46 900,00		-46 900,00	-43 795,44	-3 104,56	93,4
Vuokratkulut	-42 006,73	-42 000,00		-42 000,00	-45 699,85	3 699,85	108,8
Sisäiset vuokratkulut	-40 405,36				-11 008,12	11 008,12	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-2 709,88	-7 200,00		-7 200,00	-3 715,44	-3 484,56	51,6
Ostot tilikauden aikana	-2 709,88	-7 200,00		-7 200,00	-3 715,44	-3 484,56	51,6
Muut toimintakulut	-7 351,67	-10 900,00		-10 900,00	-6 889,38	-4 010,62	63,2
TOIMINTAKATE	-126 082,14	-112 190,00		-112 190,00	-106 888,65	-5 301,35	95,3
VUOSIKATE	-126 082,14	-112 190,00		-112 190,00	-106 888,65	-5 301,35	95,3
Sisäiset vyörytyserät	126 082,14				106 888,65	-106 888,65	0,0
TILIKAUDEN TULOS	0,00	-112 190,00		-112 190,00	-0,00	-112 190,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-0,00	-112 190,00		-112 190,00	0,00	-112 190,00	0,0
1012010000 - Jumalanpalveluselämä							
Toimintatuotot	905,52						
Maksutuotot	905,52						
Toimintakulut	-145 831,44	-83 436,00		-83 436,00	-143 289,57	59 853,57	171,7
Henkilöstökulut	-69 011,04	-71 386,00		-71 386,00	-74 302,61	2 916,61	104,1
Palkat ja palkkiot	-56 503,96	-57 368,00		-57 368,00	-60 889,64	3 521,64	106,1
Henkilösivukulut	-12 507,08	-14 018,00		-14 018,00	-13 412,97	-605,03	95,7
Palvelujen ostot	-12 622,60	-9 250,00		-9 250,00	-10 757,83	1 507,83	116,3
Sisäiset vuokratkulut	-61 261,92				-56 750,96	56 750,96	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-2 897,88	-2 600,00		-2 600,00	-1 433,17	-1 166,83	55,1
Ostot tilikauden aikana	-2 897,88	-2 600,00		-2 600,00	-1 433,17	-1 166,83	55,1
Muut toimintakulut	-38,00	-200,00		-200,00	-45,00	-155,00	22,5
TOIMINTAKATE	-144 925,92	-83 436,00		-83 436,00	-143 289,57	59 853,57	171,7
VUOSIKATE	-144 925,92	-83 436,00		-83 436,00	-143 289,57	59 853,57	171,7
Sisäiset vyörytyserät	-36 770,36				-43 029,15	43 029,15	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-181 696,28	-83 436,00		-83 436,00	-186 318,72	102 882,72	223,3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-181 696,28	-83 436,00		-83 436,00	-186 318,72	102 882,72	223,3
1012020000 - Hautaansunaaminen							
Toimintatuotot	41,03						
Maksutuotot	41,03						
Toimintakulut	-201 143,86	-67 439,00		-67 439,00	-161 213,87	93 774,87	239,1
Henkilöstökulut	-58 036,69	-65 339,00		-65 339,00	-69 510,40	4 171,40	106,4
Palkat ja palkkiot	-46 817,31	-52 433,00		-52 433,00	-56 386,84	3 953,84	107,5
Henkilösivukulut	-11 219,38	-12 906,00		-12 906,00	-13 123,56	217,56	101,7
Palvelujen ostot	-2 504,16	-2 100,00		-2 100,00	-3 464,27	1 364,27	165,0
Sisäiset vuokratkulut	-140 527,56				-86 994,20	86 994,20	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-75,45				-1 245,00	1 245,00	0,0
Ostot tilikauden aikana	-75,45				-1 245,00	1 245,00	0,0
TOIMINTAKATE	-201 102,83	-67 439,00		-67 439,00	-161 213,87	93 774,87	239,1
VUOSIKATE	-201 102,83	-67 439,00		-67 439,00	-161 213,87	93 774,87	239,1
Sisäiset vyörytyserät	-46 500,89				-46 682,02	46 682,02	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-247 603,72	-67 439,00		-67 439,00	-207 895,89	140 456,89	308,3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-247 603,72	-67 439,00		-67 439,00	-207 895,89	140 456,89	308,3

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012030000 - Muut kirkol. toimit							
Toimintatuotot	30,61						
Maksutuotot	30,61						
Toimintakulut	-69 021,53	-37 207,00		-37 207,00	-53 607,97	16 400,97	144,1
Henkilöstökulut	-29 111,84	-34 207,00		-34 207,00	-38 483,19	4 276,19	112,5
Palkat ja palkkiot	-23 486,64	-27 476,00		-27 476,00	-31 033,94	3 557,94	112,9
Henkilösivukulut	-5 625,20	-6 731,00		-6 731,00	-7 449,25	718,25	110,7
Palvelujen ostot	-1 049,06	-800,00		-800,00	-322,36	-477,64	40,3
Sisäiset vuokratulot	-35 688,43				-12 492,00	12 492,00	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-3 172,20	-2 200,00		-2 200,00	-2 310,42	110,42	105,0
Ostot tilikauden aikana	-3 172,20	-2 200,00		-2 200,00	-2 310,42	110,42	105,0
TOIMINTAKATE	-68 990,92	-37 207,00		-37 207,00	-53 607,97	16 400,97	144,1
VUOSIKATE	-68 990,92	-37 207,00		-37 207,00	-53 607,97	16 400,97	144,1
Sisäiset vyörytyserät	-17 016,65				-17 148,74	17 148,74	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-86 007,57	-37 207,00		-37 207,00	-70 756,71	33 549,71	190,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-86 007,57	-37 207,00		-37 207,00	-70 756,71	33 549,71	190,2
1012100000 - Tiedotus ja viestint							
Toimintakulut	-16 789,80	-14 000,00		-14 000,00	-17 129,56	3 129,56	122,4
Palvelujen ostot	-16 772,41	-14 000,00		-14 000,00	-17 124,36	3 124,36	122,3
Aineet ja tarvikkeet	-17,39				-5,20	5,20	0,0
Ostot tilikauden aikana	-17,39				-5,20	5,20	0,0
TOIMINTAKATE	-16 789,80	-14 000,00		-14 000,00	-17 129,56	3 129,56	122,4
VUOSIKATE	-16 789,80	-14 000,00		-14 000,00	-17 129,56	3 129,56	122,4
Sisäiset vyörytyserät	-3 345,25				-4 145,95	4 145,95	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-20 135,05	-14 000,00		-14 000,00	-21 275,51	7 275,51	152,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-20 135,05	-14 000,00		-14 000,00	-21 275,51	7 275,51	152,0
1012220000 - Musiikki							
Toimintatuotot	127,95	500,00		500,00	825,81	-325,81	165,2
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	87,95	500,00		500,00	290,00	210,00	58,0
Muut toimintatuotot	40,00				535,81	-535,81	0,0
Toimintakulut	-203 709,65	-38 137,00		-38 137,00	-128 383,80	90 246,80	336,6
Henkilöstökulut	-21 973,47	-22 627,00		-22 627,00	-23 586,04	959,04	104,2
Palkat ja palkkiot	-17 828,43	-18 174,00		-18 174,00	-19 041,39	867,39	104,8
Henkilösivukulut	-4 315,24	-4 453,00		-4 453,00	-4 544,65	91,65	102,1
Henkilökulujen oikaisuerät	170,20						
Palvelujen ostot	-7 687,02	-8 160,00		-8 160,00	-7 674,45	-485,55	94,0
Sisäiset vuokratulot	-166 365,70				-89 827,41	89 827,41	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-2 283,46	-1 950,00		-1 950,00	-1 895,90	-54,10	97,2
Ostot tilikauden aikana	-2 283,46	-1 950,00		-1 950,00	-1 895,90	-54,10	97,2
Annetut avustukset	-5 400,00	-5 400,00		-5 400,00	-5 400,00	0,00	100,0
TOIMINTAKATE	-203 581,70	-37 637,00		-37 637,00	-127 557,99	89 920,99	338,9
VUOSIKATE	-203 581,70	-37 637,00		-37 637,00	-127 557,99	89 920,99	338,9
Sisäiset vyörytyserät	-43 021,17				-33 622,33	33 622,33	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-246 602,87	-37 637,00		-37 637,00	-161 180,32	123 543,32	428,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-246 602,87	-37 637,00		-37 637,00	-161 180,32	123 543,32	428,2

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012310000 - Varhaiskasvatus							
Toimintatuotot	1 204,63						
Maksutuotot	10,99						
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	1 050,00						
Muut toimintatuotot	143,64						
Toimintakulut	-304 483,43	-116 150,00	-14 000,00	-130 150,00	-184 583,23	54 433,23	141,8
Henkilöstökulut	-92 941,25	-93 740,00		-93 740,00	-87 525,83	-6 214,17	93,4
Palkat ja palkkiot	-77 149,91	-75 421,00		-75 421,00	-71 453,96	-3 967,04	94,7
Henkilösivukulut	-18 600,14	-18 319,00		-18 319,00	-16 581,89	-1 737,11	90,5
Henkilökulujen oikaisuerät	2 808,80				510,02	-510,02	0,0
Palvelujen ostot	-6 543,94	-10 950,00	-300,00	-11 250,00	-8 079,10	-3 170,90	71,8
Vuokrakulut		-300,00	-8 000,00	-8 300,00	-7 925,80	-374,20	95,5
Sisäiset vuokrakulut	-199 357,08				-69 366,95	69 366,95	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-5 361,16	-11 160,00	-3 400,00	-14 560,00	-11 218,51	-3 341,49	77,1
Ostot tilikauden aikana	-5 361,16	-11 160,00	-3 400,00	-14 560,00	-11 218,51	-3 341,49	77,1
Muut toimintakulut	-280,00		-2 300,00	-2 300,00	-467,04	-1 832,96	20,3
TOIMINTAKATE	-303 278,80	-116 150,00	-14 000,00	-130 150,00	-184 583,23	54 433,23	141,8
VUOSIKATE	-303 278,80	-116 150,00	-14 000,00	-130 150,00	-184 583,23	54 433,23	141,8
Sisäiset vyörytyserät	-70 998,42				-54 972,79	54 972,79	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-374 277,22	-116 150,00	-14 000,00	-130 150,00	-239 556,02	109 406,02	184,1
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-374 277,22	-116 150,00	-14 000,00	-130 150,00	-239 556,02	109 406,02	184,1
1012350000 - Rippikoulu							
Toimintatuotot	4 784,39	5 250,00		5 250,00	5 674,05	-424,05	108,1
Maksutuotot	4 784,39	5 250,00		5 250,00	5 674,05	-424,05	108,1
Toimintakulut	-74 492,93	-59 295,00		-59 295,00	-67 565,80	8 270,80	113,9
Henkilöstökulut	-20 411,00	-23 885,00		-23 885,00	-21 610,22	-2 274,78	90,5
Palkat ja palkkiot	-16 849,68	-19 401,00		-19 401,00	-17 869,20	-1 531,80	92,1
Henkilösivukulut	-3 561,32	-4 484,00		-4 484,00	-3 849,67	-634,33	85,9
Henkilökulujen oikaisuerät					108,65	-108,65	0,0
Palvelujen ostot	-4 033,73	-25 050,00		-25 050,00	-24 474,05	-575,95	97,7
Vuokrakulut	-26 471,21	-6 500,00		-6 500,00	-6 154,80	-345,20	94,7
Sisäiset vuokrakulut	-19 692,85				-11 170,28	11 170,28	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-1 744,14	-2 000,00		-2 000,00	-2 416,45	416,45	120,8
Ostot tilikauden aikana	-1 744,14	-2 000,00		-2 000,00	-2 416,45	416,45	120,8
Annetut avustukset	-2 000,00	-1 860,00		-1 860,00	-1 600,00	-260,00	86,0
Muut toimintakulut	-140,00				-140,00	140,00	0,0
TOIMINTAKATE	-69 708,54	-54 045,00		-54 045,00	-61 891,75	7 846,75	114,5
VUOSIKATE	-69 708,54	-54 045,00		-54 045,00	-61 891,75	7 846,75	114,5
Sisäiset vyörytyserät	-17 116,36				-18 792,07	18 792,07	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-86 824,90	-54 045,00		-54 045,00	-80 683,82	26 638,82	149,3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-86 824,90	-54 045,00		-54 045,00	-80 683,82	26 638,82	149,3
1012360000 - Nuorisotyö							
Toimintatuotot	2 589,17	1 100,00		1 100,00	3 408,50	-2 308,50	309,9
Maksutuotot	1 834,17	1 100,00		1 100,00	2 662,10	-1 562,10	242,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	600,00				388,40	-388,40	0,0
Muut toimintatuotot	155,00				358,00	-358,00	0,0
Toimintakulut	-295 268,18	-122 392,00		-122 392,00	-186 915,89	64 523,89	152,7
Henkilöstökulut	-89 502,33	-91 342,00		-91 342,00	-92 459,96	1 117,96	101,2
Palkat ja palkkiot	-72 478,23	-73 387,00		-73 387,00	-75 795,62	2 408,62	103,3
Henkilösivukulut	-17 024,10	-17 955,00		-17 955,00	-17 280,00	-675,00	96,2
Henkilökulujen oikaisuerät					615,66	-615,66	0,0
Palvelujen ostot	-15 603,37	-20 900,00		-20 900,00	-19 941,24	-958,76	95,4
Vuokrakulut	-5 867,30	-2 000,00		-2 000,00	-3 806,80	1 806,80	190,3
Sisäiset vuokrakulut	-176 332,02				-63 379,09	63 379,09	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-4 365,28	-5 300,00		-5 300,00	-4 727,10	-572,90	89,2
Ostot tilikauden aikana	-4 365,28	-5 300,00		-5 300,00	-4 727,10	-572,90	89,2
Annetut avustukset	-2 700,00	-2 600,00		-2 600,00	-2 600,00	0,00	100,0
Muut toimintakulut	-897,88	-250,00		-250,00	-1,70	-248,30	0,7
TOIMINTAKATE	-292 679,01	-121 292,00		-121 292,00	-183 507,39	62 215,39	151,3
VUOSIKATE	-292 679,01	-121 292,00		-121 292,00	-183 507,39	62 215,39	151,3
Sisäiset vyörytyserät	-68 580,45				-55 481,75	55 481,75	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-361 259,46	-121 292,00		-121 292,00	-238 989,14	117 697,14	197,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-361 259,46	-121 292,00		-121 292,00	-238 989,14	117 697,14	197,0

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012410000 - Diakonia							
Toimintatuotot	17 119,01	15 800,00		15 800,00	33 879,55	-18 079,55	214,4
Myyntituotot					3 110,00	-3 110,00	0,0
Maksutuotot	3 455,55	3 300,00		3 300,00	3 732,25	-432,25	113,1
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	1 347,00	1 500,00		1 500,00	2 027,80	-527,80	135,2
Tuet ja avustukset	11 752,00	11 000,00		11 000,00	25 009,50	-14 009,50	227,4
Muut toimintatuotot	564,46				0,00	0,00	0,0
Toimintakulut	-266 177,05	-155 441,00		-155 441,00	-222 998,84	67 557,84	143,5
Henkilöstökulut	-82 621,17	-92 321,00		-92 321,00	-92 379,64	58,64	100,1
Palkat ja palkkiot	-67 735,68	-74 982,00		-74 982,00	-74 918,09	-63,91	99,9
Henkilösivukulut	-16 391,69	-17 339,00		-17 339,00	-17 461,55	122,55	100,7
Henkilökulujen oikaisuerät	1 506,20						
Palvelujen ostot	-22 493,90	-26 420,00		-26 420,00	-24 043,74	-2 376,26	91,0
Sisäiset vuokratulot	-118 803,11				-50 763,39	50 763,39	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-5 904,62	-8 300,00		-8 300,00	-7 837,47	-462,53	94,4
Ostot tilikauden aikana	-5 904,62	-8 300,00		-8 300,00	-7 837,47	-462,53	94,4
Annetut avustukset	-36 354,25	-28 400,00		-28 400,00	-47 974,60	19 574,60	168,9
TOIMINTAKATE	-249 058,04	-139 641,00		-139 641,00	-189 119,29	49 478,29	135,4
VUOSIKATE	-249 058,04	-139 641,00		-139 641,00	-189 119,29	49 478,29	135,4
Sisäiset vyörytyserät	-62 232,09				-64 191,66	64 191,66	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-311 290,13	-139 641,00		-139 641,00	-253 310,95	113 669,95	181,4
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-311 290,13	-139 641,00		-139 641,00	-253 310,95	113 669,95	181,4
1012410100 - Yhteisvastuukeräys							
Toimintatuotot	2 984,35	6 500,00		6 500,00	2 697,94	3 802,06	41,5
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	2 984,35	6 500,00		6 500,00	2 697,94	3 802,06	41,5
Muut toimintatuotot					0,00	0,00	0,0
Toimintakulut	-2 742,85	-6 500,00		-6 500,00	-1 858,01	-4 641,99	28,6
Palvelujen ostot		-100,00		-100,00	0,00	-100,00	0,0
Aineet ja tarvikkeet	0,00	-1 100,00		-1 100,00	0,00	-1 100,00	0,0
Ostot tilikauden aikana	0,00	-1 100,00		-1 100,00	0,00	-1 100,00	0,0
Annetut avustukset	-2 742,85	-5 300,00		-5 300,00	-1 858,01	-3 441,99	35,1
Muut toimintakulut	0,00				0,00	0,00	0,0
TOIMINTAKATE	241,50	0,00		0,00	839,93	-839,93	0,0
Rahoitustuotot ja -kulut					0,01	-0,01	0,0
Korkotuotot					0,01	-0,01	0,0
VUOSIKATE	241,50	0,00		0,00	839,94	-839,94	0,0
TILIKAUDEN TULOS	241,50	0,00		0,00	839,94	-839,94	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	241,50	0,00		0,00	839,94	-839,94	0,0
1012420000 - Perheneuvonta							
Toimintakulut	-11 961,83	-13 600,00		-13 600,00	-12 564,19	-1 035,81	92,4
Palvelujen ostot	-11 961,83	-13 600,00		-13 600,00	-12 564,19	-1 035,81	92,4
TOIMINTAKATE	-11 961,83	-13 600,00		-13 600,00	-12 564,19	-1 035,81	92,4
VUOSIKATE	-11 961,83	-13 600,00		-13 600,00	-12 564,19	-1 035,81	92,4
Sisäiset vyörytyserät	-2 383,31				-3 040,98	3 040,98	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-14 345,14	-13 600,00		-13 600,00	-15 605,17	2 005,17	114,7
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-14 345,14	-13 600,00		-13 600,00	-15 605,17	2 005,17	114,7

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012430000 - Sairaalasielunhoito							
Toimintatuotot	21 109,84	23 324,78		23 324,78	20 292,32	3 032,46	87,0
Korvaukset	21 109,84	23 324,78		23 324,78	20 292,32	3 032,46	87,0
Toimintakulut	-23 669,27	-25 584,00		-25 584,00	-22 244,57	-3 339,43	86,9
Henkilöstökulut	-20 767,96	-21 454,00		-21 454,00	-20 435,99	-1 018,01	95,3
Palkat ja palkkiot	-16 632,10	-17 232,00		-17 232,00	-16 477,27	-754,73	95,6
Henkilösivukulut	-4 135,86	-4 222,00		-4 222,00	-3 958,72	-263,28	93,8
Palvelujen ostot	-2 470,96	-3 580,00		-3 580,00	-1 316,32	-2 263,68	36,8
Aineet ja tarvikkeet	-430,35	-550,00		-550,00	-492,26	-57,74	89,5
Ostot tilikauden aikana	-430,35	-550,00		-550,00	-492,26	-57,74	89,5
TOIMINTAKATE	-2 559,43	-2 259,22		-2 259,22	-1 952,25	-306,97	86,4
VUOSIKATE	-2 559,43	-2 259,22		-2 259,22	-1 952,25	-306,97	86,4
Sisäiset vyörytyserät	-6 953,95				-7 772,71	7 772,71	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-9 513,38	-2 259,22		-2 259,22	-9 724,96	7 465,74	430,5
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-9 513,38	-2 259,22		-2 259,22	-9 724,96	7 465,74	430,5
1012440000 - Palveleva puhelin							
Toimintakulut	-613,18	-1 600,00		-1 600,00	-499,58	-1 100,42	31,2
Palvelujen ostot	-613,18	-1 600,00		-1 600,00	-499,58	-1 100,42	31,2
TOIMINTAKATE	-613,18	-1 600,00		-1 600,00	-499,58	-1 100,42	31,2
VUOSIKATE	-613,18	-1 600,00		-1 600,00	-499,58	-1 100,42	31,2
Sisäiset vyörytyserät	-122,18				-120,92	120,92	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-735,36	-1 600,00		-1 600,00	-620,50	-979,50	38,8
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-735,36	-1 600,00		-1 600,00	-620,50	-979,50	38,8
1012500000 - Yhteiskunnallin. työ							
Toimintakulut	-18 052,99	-3 950,00		-3 950,00	-8 842,66	4 892,66	223,9
Palvelujen ostot	-1 413,19	-2 050,00		-2 050,00	-827,10	-1 222,90	40,3
Vuokrakulut	-1 120,00	-1 000,00		-1 000,00	-1 070,26	70,26	107,0
Sisäiset vuokrakulut	-14 411,59				-4 338,38	4 338,38	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-1 108,21	-600,00		-600,00	-2 480,02	1 880,02	413,3
Ostot tilikauden aikana	-1 108,21	-600,00		-600,00	-2 480,02	1 880,02	413,3
Muut toimintakulut		-300,00		-300,00	-126,90	-173,10	42,3
TOIMINTAKATE	-18 052,99	-3 950,00		-3 950,00	-8 842,66	4 892,66	223,9
VUOSIKATE	-18 052,99	-3 950,00		-3 950,00	-8 842,66	4 892,66	223,9
Sisäiset vyörytyserät	-3 596,93				-2 140,24	2 140,24	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-21 649,92	-3 950,00		-3 950,00	-10 982,90	7 032,90	278,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-21 649,92	-3 950,00		-3 950,00	-10 982,90	7 032,90	278,0
1012600000 - Lähetys							
Toimintatuotot	8 947,20						
Maksutuotot	8 947,20						
Toimintakulut	-79 113,53	-61 828,00		-61 828,00	-68 333,86	6 505,86	110,5
Henkilöstökulut	-25 931,18	-26 988,00		-26 988,00	-26 709,02	-278,98	99,0
Palkat ja palkkiot	-21 035,36	-21 727,00		-21 727,00	-21 745,28	18,28	100,1
Henkilösivukulut	-4 895,82	-5 261,00		-5 261,00	-4 963,74	-297,26	94,3
Palvelujen ostot	-9 145,12	-3 130,00		-3 130,00	-3 280,56	150,56	104,8
Vuokrakulut	-185,00	-250,00		-250,00	-158,40	-91,60	63,4
Sisäiset vuokrakulut	-10 223,92				-7 168,45	7 168,45	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-4 418,31	-1 920,00		-1 920,00	-2 167,43	247,43	112,9
Ostot tilikauden aikana	-4 418,31	-1 920,00		-1 920,00	-2 167,43	247,43	112,9
Annetut avustukset	-28 850,00	-28 850,00		-28 850,00	-28 850,00	0,00	100,0
Muut toimintakulut	-360,00	-690,00		-690,00		-690,00	0,0
TOIMINTAKATE	-70 166,33	-61 828,00		-61 828,00	-68 333,86	6 505,86	110,5
VUOSIKATE	-70 166,33	-61 828,00		-61 828,00	-68 333,86	6 505,86	110,5
Sisäiset vyörytyserät	-18 560,38				-19 534,58	19 534,58	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-88 726,71	-61 828,00		-61 828,00	-87 868,44	26 040,44	142,1
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-88 726,71	-61 828,00		-61 828,00	-87 868,44	26 040,44	142,1

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1012600200 - Lähetystyön keräysv.							
Toimintatuotot	11 376,68	8 400,00		8 400,00	13 748,13	-5 348,13	163,7
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	11 376,68	8 400,00		8 400,00	13 748,13	-5 348,13	163,7
Toimintakulut	-11 376,68	-8 400,00		-8 400,00	-13 748,13	5 348,13	163,7
Palvelujen ostot	-221,07	-480,00		-480,00	-536,40	56,40	111,8
Aineet ja tarvikkeet	-1 732,35	-1 100,00		-1 100,00	-1 938,19	838,19	176,2
Ostot tilikauden aikana	-1 732,35	-1 100,00		-1 100,00	-1 938,19	838,19	176,2
Annetut avustukset	-9 244,87	-6 320,00		-6 320,00	-11 153,54	4 833,54	176,5
Muut toimintakulut	-178,39	-500,00		-500,00	-120,00	-380,00	24,0
TOIMINTAKATE	0,00	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0
VUOSIKATE	-0,00	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-2 266,72				-3 327,52	3 327,52	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-2 266,72	0,00		0,00	-3 327,52	3 327,52	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 266,72	0,00		0,00	-3 327,52	3 327,52	0,0
1012700000 - Kans.v.diak ja m.toi							
Toimintakulut	-5 863,57	-6 300,00		-6 300,00	-5 434,58	-865,42	86,3
Palvelujen ostot	-108,00	-400,00		-400,00		-400,00	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-655,57	-800,00		-800,00	-334,58	-465,42	41,8
Ostot tilikauden aikana	-655,57	-800,00		-800,00	-334,58	-465,42	41,8
Annetut avustukset	-5 100,00	-5 100,00		-5 100,00	-5 100,00	0,00	100,0
TOIMINTAKATE	-5 863,57	-6 300,00		-6 300,00	-5 434,58	-865,42	86,3
VUOSIKATE	-5 863,57	-6 300,00		-6 300,00	-5 434,58	-865,42	86,3
Sisäiset vyörytyserät	-1 168,27				-1 315,35	1 315,35	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-7 031,84	-6 300,00		-6 300,00	-6 749,93	449,93	107,1
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-7 031,84	-6 300,00		-6 300,00	-6 749,93	449,93	107,1
1014010000 - Hautausmaahallinto							
Toimintatuotot	1,60				0,48	-0,48	0,0
Maksutuotot	1,60				0,48	-0,48	0,0
Toimintakulut	-6 636,70	-6 795,00		-6 795,00	-7 721,01	926,01	113,6
Henkilöstökulut	-6 579,58	-6 615,00		-6 615,00	-7 030,12	415,12	106,3
Palkat ja palkkiot	-5 329,09	-5 400,00		-5 400,00	-5 731,94	331,94	106,1
Henkilösivukulut	-1 250,49	-1 215,00		-1 215,00	-1 298,18	83,18	106,8
Palvelujen ostot	-57,12	-180,00		-180,00	-690,89	510,89	383,8
TOIMINTAKATE	-6 635,10	-6 795,00		-6 795,00	-7 720,53	925,53	113,6
VUOSIKATE	-6 635,10	-6 795,00		-6 795,00	-7 720,53	925,53	113,6
Sisäiset vyörytyserät	6 634,79				7 720,43	-7 720,43	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-0,31	-6 795,00		-6 795,00	-0,10	-6 794,90	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-0,31	-6 795,00		-6 795,00	-0,10	-6 794,90	0,0

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1014030420 - Kappeli							
Toimintatuotot		100,00		100,00		100,00	0,0
Maksutuotot		100,00		100,00		100,00	0,0
Toimintakulut	-2 410,69	-3 900,00		-3 900,00	-3 077,84	-822,16	78,9
Palvelujen ostot	-450,19	-2 000,00		-2 000,00	-1 128,25	-871,75	56,4
Aineet ja tarvikkeet	-1 201,86	-1 100,00		-1 100,00	-1 144,05	44,05	104,0
Ostot tilikauden aikana	-1 201,86	-1 100,00		-1 100,00	-1 144,05	44,05	104,0
Muut toimintakulut	-758,64	-800,00		-800,00	-805,54	5,54	100,7
TOIMINTAKATE	-2 410,69	-3 800,00		-3 800,00	-3 077,84	-722,16	81,0
Rahoitustuotot ja -kulut	-2 201,55				-1 438,87	1 438,87	0,0
Sisäiset korkokulut	-2 201,55				-1 438,87	1 438,87	0,0
VUOSIKATE	-4 612,24	-3 800,00		-3 800,00	-4 516,71	716,71	118,9
Poistot ja arvonalentumiset	-4 177,94	-4 178,00		-4 178,00	-4 177,94	-0,06	100,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 177,94	-4 178,00		-4 178,00	-4 177,94	-0,06	100,0
Sisäiset vyörytyserät	-2 245,88				-2 730,66	2 730,66	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-11 036,06	-7 978,00		-7 978,00	-11 425,31	3 447,31	143,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-11 036,06	-7 978,00		-7 978,00	-11 425,31	3 447,31	143,2
1014030430 - Kirkon huoltorak.							
Toimintakulut	-3 670,64	-5 520,00		-5 520,00	-3 210,23	-2 309,77	58,2
Palvelujen ostot	-910,51	-2 500,00		-2 500,00	-1 210,89	-1 289,11	48,4
Aineet ja tarvikkeet	-2 401,39	-2 650,00		-2 650,00	-1 632,24	-1 017,76	61,6
Ostot tilikauden aikana	-2 401,39	-2 650,00		-2 650,00	-1 632,24	-1 017,76	61,6
Muut toimintakulut	-358,74	-370,00		-370,00	-367,10	-2,90	99,2
TOIMINTAKATE	-3 670,64	-5 520,00		-5 520,00	-3 210,23	-2 309,77	58,2
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 383,22				-907,73	907,73	0,0
Sisäiset korkokulut	-1 383,22				-907,73	907,73	0,0
VUOSIKATE	-5 053,86	-5 520,00		-5 520,00	-4 117,96	-1 402,04	74,6
Poistot ja arvonalentumiset	-4 470,02	-4 500,00		-4 500,00	-2 475,15	-2 024,85	55,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 470,02	-4 500,00		-4 500,00	-2 475,15	-2 024,85	55,0
Sisäiset vyörytyserät	-2 433,34				-2 070,66	2 070,66	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-11 957,22	-10 020,00		-10 020,00	-8 663,77	-1 356,23	86,5
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-11 957,22	-10 020,00		-10 020,00	-8 663,77	-1 356,23	86,5
1014030440 - Hautausmaa							
Toimintatuotot	10 707,20	7 800,00		7 800,00	3 542,56	4 257,44	45,4
Myyntituotot		500,00		500,00		500,00	0,0
Tuet ja avustukset	7 407,20	7 300,00		7 300,00	3 542,56	3 757,44	48,5
Muut toimintatuotot	3 300,00						
Toimintakulut	-78 559,46	-92 700,00		-92 700,00	-71 077,31	-21 622,69	76,7
Henkilöstökulut	-42 115,79	-44 350,00		-44 350,00	-38 527,00	-5 823,00	86,9
Palkat ja palkkiot	-35 898,92	-37 000,00		-37 000,00	-31 771,60	-5 228,40	85,9
Henkilösivukulut	-8 030,77	-7 350,00		-7 350,00	-6 755,40	-594,60	91,9
Henkilökulujen oikaisuerät	1 813,90						
Palvelujen ostot	-18 817,97	-26 600,00		-26 600,00	-20 450,05	-6 149,95	76,9
Vuokrakulut	-25,00						
Aineet ja tarvikkeet	-17 428,70	-20 750,00		-20 750,00	-12 100,26	-8 649,74	58,3
Ostot tilikauden aikana	-17 428,70	-20 750,00		-20 750,00	-12 100,26	-8 649,74	58,3
Muut toimintakulut	-172,00	-1 000,00		-1 000,00		-1 000,00	0,0
TOIMINTAKATE	-67 852,26	-84 900,00		-84 900,00	-67 534,75	-17 365,25	79,5
Rahoitustuotot ja -kulut	-831,64				-334,11	334,11	0,0
Sisäiset korkokulut	-831,64				-334,11	334,11	0,0
VUOSIKATE	-68 683,90	-84 900,00		-84 900,00	-67 868,86	-17 031,14	79,9
Poistot ja arvonalentumiset	-10 595,60	-10 608,00		-10 608,00	-10 091,40	-516,60	95,1
Suunnitelman mukaiset poistot	-10 595,60	-10 608,00		-10 608,00	-10 091,40	-516,60	95,1
Sisäiset vyörytyserät	-28 036,96				-30 193,97	30 193,97	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-107 316,46	-95 508,00		-95 508,00	-108 154,23	12 646,23	113,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-107 316,46	-95 508,00		-95 508,00	-108 154,23	12 646,23	113,2

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1014040450 - Varsinainen hautaust							
Toimintatuotot	25 210,00	33 500,00		33 500,00	24 225,00	9 275,00	72,3
Maksutuotot	25 210,00	33 500,00		33 500,00	24 225,00	9 275,00	72,3
Toimintakulut	-39 610,65	-45 406,00		-45 406,00	-41 075,56	-4 330,44	90,5
Henkilöstökulut	-25 905,15	-28 256,00		-28 256,00	-27 521,84	-734,16	97,4
Palkat ja palkkiot	-20 990,79	-22 695,00		-22 695,00	-22 438,02	-256,98	98,9
Henkilösivukulut	-4 914,36	-5 561,00		-5 561,00	-5 083,82	-477,18	91,4
Palvelujen ostot	-12 864,60	-16 750,00		-16 750,00	-13 223,72	-3 526,28	78,9
Aineet ja tarvikkeet	-425,90						
Ostot tilikauden aikana	-425,90						
Muut toimintakulut	-415,00	-400,00		-400,00	-330,00	-70,00	82,5
TOIMINTAKATE	-14 400,65	-11 906,00		-11 906,00	-16 850,56	4 944,56	141,5
VUOSIKATE	-14 400,65	-11 906,00		-11 906,00	-16 850,56	4 944,56	141,5
Sisäiset vyörytyserät	-13 044,68				-16 180,56	16 180,56	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-27 445,33	-11 906,00		-11 906,00	-33 031,12	21 125,12	277,4
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-27 445,33	-11 906,00		-11 906,00	-33 031,12	21 125,12	277,4
1015010000 - Kiinteistöhallinto							
Toimintatuotot	5,60				1,72	-1,72	0,0
Maksutuotot	5,60				1,72	-1,72	0,0
Metsätalouden tuotot	0,00						
Muut toimintatuotot	0,00						
Toimintakulut	-23 808,93	-27 280,00		-27 280,00	-29 227,78	1 947,78	107,1
Henkilöstökulut	-23 543,80	-23 530,00		-23 530,00	-25 225,37	1 695,37	107,2
Palkat ja palkkiot	-19 121,92	-18 900,00		-18 900,00	-20 681,75	1 781,75	109,4
Henkilösivukulut	-4 421,88	-4 630,00		-4 630,00	-4 543,62	-86,38	98,1
Palvelujen ostot	-265,13	-3 750,00		-3 750,00	-4 002,41	252,41	106,7
TOIMINTAKATE	-23 803,33	-27 280,00		-27 280,00	-29 226,06	1 946,06	107,1
VUOSIKATE	-23 803,33	-27 280,00		-27 280,00	-29 226,06	1 946,06	107,1
Sisäiset vyörytyserät	23 803,33				29 226,06	-29 226,06	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-0,00	-27 280,00		-27 280,00	0,00	-27 280,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,00	-27 280,00		-27 280,00	0,00	-27 280,00	0,0
1015020000 - Kirkot							
Toimintatuotot	187 578,87				199 078,98	-199 078,98	0,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat					0,00	0,00	0,0
Tuet ja avustukset	0,00				0,00	0,00	0,0
Muut toimintatuotot	0,00						
Sisäiset tuotot	187 578,87				199 078,98	-199 078,98	0,0
Toimintakulut	-102 784,19	-118 910,00		-118 910,00	-120 394,18	1 484,18	101,2
Henkilöstökulut	-39 798,09	-36 100,00		-36 100,00	-37 653,54	1 553,54	104,3
Palkat ja palkkiot	-32 191,92	-28 997,00		-28 997,00	-30 608,39	1 611,39	105,6
Henkilösivukulut	-7 606,17	-7 103,00		-7 103,00	-7 045,15	-57,85	99,2
Palvelujen ostot	-31 408,94	-37 510,00		-37 510,00	-40 774,84	3 264,84	108,7
Investointi	0,00				0,00	0,00	0,0
Vuokrakulut	-399,00				-149,00	149,00	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-29 206,36	-43 100,00		-43 100,00	-39 455,80	-3 644,20	91,5
Ostot tilikauden aikana	-29 206,36	-43 100,00		-43 100,00	-39 455,80	-3 644,20	91,5
Muut toimintakulut	-1 971,80	-2 200,00		-2 200,00	-2 361,00	161,00	107,3
TOIMINTAKATE	84 794,68	-118 910,00		-118 910,00	78 684,80	-197 594,80	-66,2
Rahoitustuotot ja -kulut	-47 909,77				-33 641,37	33 641,37	0,0
Sisäiset korkokulut	-47 909,77				-33 641,37	33 641,37	0,0
VUOSIKATE	36 884,91	-118 910,00		-118 910,00	45 043,43	-163 953,43	-37,9
Poistot ja arvonalentumiset	-28 444,81	-28 443,00		-28 443,00	-28 444,81	1,81	100,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-28 444,81	-28 443,00		-28 443,00	-28 444,81	1,81	100,0
Sisäiset vyörytyserät	-8 440,10				-16 598,62	16 598,62	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-0,00	-147 353,00		-147 353,00	0,00	-147 353,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-0,00	-147 353,00		-147 353,00	-0,00	-147 353,00	0,0

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1015030000 - Kellotapulit							
Toimintatuotot	2 196,55				2 895,09	-2 895,09	0,0
Sisäiset tuotot	2 196,55				2 895,09	-2 895,09	0,0
Toimintakulut	-698,87	-2 600,00		-2 600,00	-1 672,59	-927,41	64,3
Palvelujen ostot	-698,87	-2 600,00		-2 600,00	-1 580,19	-1 019,81	60,8
Investointi	0,00				0,00	-0,00	0,0
Aineet ja tarvikkeet					-92,40	92,40	0,0
Ostot tilikauden aikana					-92,40	92,40	0,0
TOIMINTAKATE	1 497,68	-2 600,00		-2 600,00	1 222,50	-3 822,50	-47,0
Rahoitustuotot ja -kulut	-866,21				-591,03	591,03	0,0
Sisäiset korkokulut	-866,21				-591,03	591,03	0,0
VUOSIKATE	631,47	-2 600,00		-2 600,00	631,47	-3 231,47	-24,3
Poistot ja arvonalentumiset	-631,47	-631,00		-631,00	-631,47	0,47	100,1
Suunnitelman mukaiset poistot	-631,47	-631,00		-631,00	-631,47	0,47	100,1
TILIKAUDEN TULOS	0,00	-3 231,00		-3 231,00	0,00	-3 231,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,00	-3 231,00		-3 231,00	0,00	-3 231,00	0,0
1015060000 - Seurakuntatalo							
Toimintatuotot	814 946,70	7 500,00		7 500,00	275 366,77	-267 866,77	3 671,6
Myyntituotot	1 658,27	1 500,00		1 500,00	1 364,58	135,42	91,0
Vuokratuotot	7 053,86	6 000,00		6 000,00	6 412,26	-412,26	106,9
Muut toimintatuotot					458,04	-458,04	0,0
Sisäiset tuotot	806 234,57				267 131,89	-267 131,89	0,0
Toimintakulut	-155 883,19	-156 367,00		-156 367,00	-152 525,25	-3 841,75	97,5
Henkilöstökulut	-45 481,48	-46 867,00		-46 867,00	-49 546,43	2 679,43	105,7
Palkat ja palkkiot	-36 754,43	-37 644,00		-37 644,00	-39 961,10	2 317,10	106,2
Henkilösivukulut	-8 727,05	-9 223,00		-9 223,00	-9 585,33	362,33	103,9
Palvelujen ostot	-34 325,96	-31 750,00		-31 750,00	-28 656,15	-3 093,85	90,3
Investointi	0,00				0,00	0,00	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-64 216,14	-67 050,00		-67 050,00	-62 984,22	-4 065,78	93,9
Ostot tilikauden aikana	-64 216,14	-67 050,00		-67 050,00	-62 984,22	-4 065,78	93,9
Muut toimintakulut	-11 859,61	-10 700,00		-10 700,00	-11 338,45	638,45	106,0
TOIMINTAKATE	659 063,51	-148 867,00		-148 867,00	122 841,52	-271 708,52	-82,5
Rahoitustuotot ja -kulut	-25 430,56				-16 477,11	16 477,11	0,0
Sisäiset korkokulut	-25 430,56				-16 477,11	16 477,11	0,0
VUOSIKATE	633 632,95	-148 867,00		-148 867,00	106 364,41	-255 231,41	-71,4
Poistot ja arvonalentumiset	-608 396,18	-89 531,00		-89 531,00	-83 758,41	-5 772,59	93,6
Suunnitelman mukaiset poistot	-89 589,38	-89 531,00		-89 531,00	-83 758,41	-5 772,59	93,6
Kertaluonteiset poistot	-518 806,80						
Sisäiset vyörytyserät	-25 236,77				-22 606,00	22 606,00	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-0,00	-238 398,00		-238 398,00	0,00	-238 398,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-0,00	-238 398,00		-238 398,00	0,00	-238 398,00	0,0

	1 - 12 /2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 1 - 12 /2024	Yli-ali	T-%
1015060100 - Seurakuntakeskus							
Vapaaehtoisten varausten lisäys (-) tai vähennys (+)					-150 000,00	150 000,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)					-150 000,00	150 000,00	0,0
1015100000 - Maa- ja metsätalous							
Toimintatuotot	308 139,12	15 420,00		15 420,00	45 176,48	-29 756,48	293,0
Vuokratuotot	232,50	420,00		420,00	35 165,09	-34 745,09	8 372,6
Metsätalouden tuotot	307 906,62	15 000,00		15 000,00	10 011,39	4 988,61	66,7
Toimintakulut	-9 755,50	-16 800,00		-16 800,00	-13 184,77	-3 615,23	78,5
Palvelujen ostot	-2 932,82	-16 800,00		-16 800,00	-11 256,75	-5 543,25	67,0
Muut toimintakulut	-6 822,68				-1 928,02	1 928,02	0,0
TOIMINTAKATE	298 383,62	-1 380,00		-1 380,00	31 991,71	-33 371,71	-2 318,2
VUOSIKATE	298 383,62	-1 380,00		-1 380,00	31 991,71	-33 371,71	-2 318,2
Sisäiset vyörytyserät	-1 943,72				-3 191,17	3 191,17	0,0
TILIKAUDEN TULOS	296 439,90	-1 380,00		-1 380,00	28 800,54	-30 180,54	-2 087,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	296 439,90	-1 380,00		-1 380,00	28 800,54	-30 180,54	-2 087,0
1015110000 - Muu kiinteistötoimi							
Toimintatuotot	2 767,10	2 800,00		2 800,00	2 837,58	-37,58	101,3
Vuokratuotot	2 767,10	2 800,00		2 800,00	2 837,58	-37,58	101,3
Toimintakulut	-1 095,52	-5 600,00		-5 600,00	-3 353,65	-2 246,35	59,9
Palvelujen ostot		-4 400,00		-4 400,00	-1 917,29	-2 482,71	43,6
Muut toimintakulut	-1 095,52	-1 200,00		-1 200,00	-1 436,36	236,36	119,7
TOIMINTAKATE	1 671,58	-2 800,00		-2 800,00	-516,07	-2 283,93	18,4
Rahoitustuotot ja -kulut	-439,55				-307,79	307,79	0,0
Sisäiset korkokulut	-439,55				-307,79	307,79	0,0
VUOSIKATE	1 232,03	-2 800,00		-2 800,00	-823,86	-1 976,14	29,4
Sisäiset vyörytyserät	-305,86				-886,18	886,18	0,0
TILIKAUDEN TULOS	926,17	-2 800,00		-2 800,00	-1 710,04	-1 089,96	61,1
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	926,17	-2 800,00		-2 800,00	-1 710,04	-1 089,96	61,1
1992410700 - Diakoniarahasto							
Toimintatuotot					123,85	-123,85	0,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat					123,85	-123,85	0,0
Toimintakulut					-123,85	123,85	0,0
Annetut avustukset					-123,85	123,85	0,0
TOIMINTAKATE					0,00	0,00	0,0
VUOSIKATE					0,00	0,00	0,0
TILIKAUDEN TULOS					0,00	0,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)					0,00	0,00	0,0
1992410800 - Tukirahasto							
Toimintatuotot	5 560,86	10 000,00		10 000,00	6 841,32	3 158,68	68,4
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	5 560,86	10 000,00		10 000,00	6 841,32	3 158,68	68,4
Toimintakulut	-5 560,86	-10 000,00		-10 000,00	-6 841,32	-3 158,68	68,4
Palvelujen ostot	-170,18	-50,00		-50,00	-61,80	11,80	123,6
Annetut avustukset	-5 390,68	-9 950,00		-9 950,00	-6 779,52	-3 170,48	68,1
TOIMINTAKATE	-0,00	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0
VUOSIKATE	-0,00	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-0,00	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-0,00	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0

Verotulot ja valtionrahoitus

Vuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2024	1,75 %	1.725.434 €	143.774 €
2023	1,75 %	1.680.156 €	143.983 €
2022	1,75 %	1.492.436 €	141.600 €
2021	1,75 %	1.478.423 €	142.428 €
2020	1,75 %	1.469.551 €	143.532 €

8 Investointiosan toteutuminen

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva tulot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Al	T-%	Kust. arvio a käytetty 31.12.
1015020000 - Kirkot	-1 196 000,00	-60 486,79	-11 615,82	-50 268,67	1 397,70	-48 870,97	48 870,97		4,2
2010174 - Kirkon urut	-150 000,00	-28 292,27	-11 615,82	-18 074,15	1 397,70	-16 676,45	16 676,45		2,0
2011540 - Kirkon paanukaton tervaus	-46 000,00	-32 194,52		-32 194,52		-32 194,52	32 194,52		70,0
1015030000 - Kellotapulit	-120 000,00	-274 698,85	-6 165,32	-268 533,53		-268 533,53	268 533,53		228,9
2010173 - Kellotapulin peruskorjaus	-120 000,00	-274 698,85	-6 165,32	-268 533,53		-268 533,53	268 533,53		228,9
1015060000 - Seurakuntatalo	-2 060 000,00	-29 661,21	-10 498,93	-19 162,28		-19 162,28	19 162,28		1,4
2006662 - Sekalaiset investoinnit	-60 000,00	0,00	0,00						0,0
2010175 - Sisäilmätutkimukset ja -korjaukset	0,00	-29 661,21	-10 498,93	-19 162,28		-19 162,28	19 162,28		
2012673 - Seurakuntakeskus	-2 000 000,00								
Yhteensä	-3 376 000,00	-364 846,85	-28 280,07	-337 964,48	1 397,70	-336 566,78	336 566,78		10,1

9 Rahoitusosan toteutuminen

	Toteuma 2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	651 540,37	167 929,78	-14 000,00	153 929,78	348 661,44	-194 731,66	226,5
Vuosikate	651 540,37	167 929,78	-14 000,00	153 929,78	348 661,44	-194 731,66	226,5
Investoinnit	-28 280,07	0,00		0,00	-336 566,78	336 566,78	0,0
Investointimenot	-30 244,77	0,00		0,00	-337 964,48	337 964,48	0,0
Rahoitusosuudet investointimenoihin	1 964,70				1 397,70	-1 397,70	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	623 260,30	167 929,78	-14 000,00	153 929,78	12 094,66	141 835,12	7,9
Lainakannan muutokset	-536 666,59						
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-456 666,57						
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-80 000,02						
Muut maksuvalmiuden muutokset	24 844,97				-33 628,61	33 628,61	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	40,00				637,08	-637,08	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	4 217,35				-37 645,07	37 645,07	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	20 587,62				3 379,38	-3 379,38	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-511 821,62				-33 628,61	33 628,61	
Rahavarojen muutos	111 438,68	167 929,78	-14 000,00	153 929,78	-21 533,95	175 463,73	-14,0
Rahavarojen muutos (tase)	111 438,68				-21 533,95	21 533,95	

Tilinpäätöslaskelmat

Tuloslaskelmaosa

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	183 443,12	437 648,94
Korvaukset	20 292,32	21 109,84
Myyntituotot	4 474,58	1 688,27
Maksutuotot	36 744,24	45 847,51
Vuokratuotot	44 414,93	10 053,46
Metsätalouden tuotot	10 011,39	307 906,62
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	26 173,09	23 006,84
Tuet ja avustukset	33 011,94	23 517,60
Muut toimintatuotot	8 320,63	4 518,80
Toimintakulut	-1 578 334,29	-1 475 471,54
Henkilöstökulut	-841 407,33	-804 713,91
Palkat ja palkkiot	-683 792,35	-656 728,55
Henkilösivukulut	-156 511,53	-153 768,38
Henkilökulujen oikaisuerät	-1 103,45	5 783,02
Palvelujen ostot	-363 298,94	-303 806,55
Vuokratulut	-64 964,91	-76 074,24
Aineet ja tarvikkeet	-169 148,83	-157 604,12
Ostot tilikauden aikana	-169 148,83	-157 604,12
Annetut avustukset	-111 439,52	-97 782,65
Muut toimintakulut	-28 074,76	-35 490,07
TOIMINTAKATE	-1 394 891,17	-1 037 822,60
Kirkollisverotulot	1 725 434,42	1 680 155,60
Valtionrahoitus	143 774,04	143 982,96
Verotuskulut	-22 727,09	-20 968,07
Kirkon rahastomaksut	-131 778,00	-128 760,00
Rahoitustuotot ja -kulut	28 849,24	14 952,48
Korkotuotot	28 305,24	26 227,14
Muut rahoitustuotot	544,00	0,00
Korkokulut	0,00	-11 269,86
Muut rahoituskulut	0,00	-4,80
VUOSIKATE	348 661,44	651 540,37
Poistot ja arvonalentumiset	-129 579,18	-656 716,02
Suunnitelman mukaiset poistot	-129 579,18	-137 909,22
Kertaluonteiset poistot	0,00	-518 806,80
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00	-0,00
Tuotot	38 030,54	34 402,52
Kulut	-29 503,79	-31 064,73
Siirrot rahastosta/rahastoon	-8 526,75	-3 337,79
TILIKAUDEN TULOS	219 082,26	-5 175,65
Vapaaehtoisten varausten lisäys (-) tai vähennys (+)	-150 000,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	69 082,26	-5 175,65

10 Rahoituslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	348 661,44	651 540,37
Vuosikate	348 661,44	651 540,37
Investoinnit	-336 566,78	-28 280,07
Investointimenot	-337 964,48	-30 244,77
Rahoitusosuudet investointimenoihin	1 397,70	1 964,70
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	12 094,66	623 260,30
Lainakannan muutokset		-536 666,59
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		-456 666,57
Lyhytaikaisten lainojen muutos		-80 000,02
Muut maksuvalmiuden muutokset	-33 628,61	24 844,97
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	637,08	40,00
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-37 645,07	4 217,35
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	3 379,38	20 587,62
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-33 628,61	-511 821,62
Rahavarojen muutos	-21 533,95	111 438,68
Rahavarojen muutos (tase)	-21 533,95	111 438,68

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	3 656 413,95	3 436 068,24
PYSYVÄT VASTAAVAT	2 667 744,38	2 460 756,78
Aineelliset hyödykkeet	2 664 192,43	2 457 204,83
Maa- ja vesialueet	184 976,49	184 976,49
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	58 658,75	63 340,89
Rakennukset	2 021 888,32	2 064 711,83
Kiinteät rakenteet ja laitteet	55 992,61	65 378,34
Koneet ja kalusto	15 409,90	25 728,65
Muut aineelliset hyödykkeet	24 275,24	24 788,56
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	302 991,12	28 280,07
Sijoitukset	3 551,95	3 551,95
Osakkeet ja osuudet	3 551,95	3 551,95
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	203 563,21	206 316,22
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	21 615,39	28 580,56
Muut toimeksiantojen varat	181 947,82	177 735,66
VAIHTUVAT VASTAAVAT	785 106,36	768 995,24
Saamiset	56 491,03	18 845,96
Lyhytaikaiset saamiset	56 491,03	18 845,96
Myyntisaamiset	6 273,35	14 643,82
Muut saamiset	0,00	506,80
Siirtosaamiset	50 217,68	3 695,34
Rahat ja pankkisaamiset	728 615,33	750 149,28
VASTATTAVAA	3 656 413,95	3 436 068,24
OMA PÄÄOMA	3 073 035,69	3 003 953,43
Peruspääoma	1 926 799,56	1 926 799,56
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 077 153,87	1 082 329,52
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	69 082,26	-5 175,65
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	150 000,00	0,00
Vapaaehtoiset varaukset	150 000,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	204 200,29	206 316,22
Lahjoitusrahastojen pääomat	21 615,39	28 580,56
Muut toimeksiantojen pääomat	182 584,90	177 735,66
VIERAS PÄÄOMA	229 177,97	225 798,59
Lyhytaikainen vieras pääoma	229 177,97	225 798,59
Ostovelat	57 026,75	71 708,86
Muut velat	30 222,26	27 785,90
Siirtovelat	141 928,96	126 303,83

II Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saatu rakennusavustus on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet / Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Oulaisten seurakunnassa taseeseen aktivoidaan 3.6.2021 jälkeen aktivoidut yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilinpäätöksen esittämistapaan ei ole tullut muutoksia vuonna 2024.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Luottotappioiksi kirjattiin 540 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioiksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä myyntisaatavia kuten rippikoulu- ja hautausmaksuja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 3.6.2022 poistosuunnitelman muutoksen, jolla päätöksestä lähtien seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu lähes vastaamaan Kirkkohallituksen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen ohjeen mukaisia suosituspistoajoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

1.1. Aineettomat hyödykkeet	
1. Aineettomat oikeudet	
Tietojärjestelmien käyttöoikeus	3 v
2. Muut pitkävaikutteiset menot	
Perustamis- ja järjestelymenot	4 v
Tutkimus- ja kehittämismenot	4 v
Tietojärjestelmät	4 v
Muut	4 v
1.2. Aineelliset hyödykkeet	
1. Maa- ja vesialueet	ei poistoa
2. Hautausmaat	
Hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat)	4 v
Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoa
Hautaustoimen muut rakennukset (varastot, kylmiöt)	10 v
Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat, portit, vesi- ja sähköjohdot)	15 v
Hautaustoimen koneet ja laitteet	5 v
Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet (esim. maa-aineksen vaihto ei poistoa)	käyttöajan mukaan ei poistoa
3. Rakennukset	
Kirkot	60 v
Seurakuntatalot	25 v
Kappelit	40 v
Siunauskappelit	40 v
Leiri- ja kurssikeskukset	25 v
Asuinrakennukset	25 v
Hallinto- ja laitusrakennukset	20 v
Huolto- ja talousrakennukset	15 v
Muut rakennukset	15 v
4. Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Maa- ja vesirakenteet	20 v
Urut	30 v
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	15 v
5. Koneet ja kalusto	
Kuljetusvälineet	5 v
Atk-laitteisto	3 v
Muut koneet ja kalusto	5 v
6. Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoa

4 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Muut pitkävaikutteiset menot	Aineettomat hyödykkeet Yht.	Maa- ja vesialueet	Hautausmaiden aineelliset hyödykkeet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneneräiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuoden lopussa	0,00	0,00	184 976,49	63 340,89	2 064 711,83	65 378,34	25 728,65	24 788,56	28 280,07	2 457 204,83	3 551,95	2 460 756,78
Lisäykset					51 356,80				285 209,98	336 566,78		336 566,78
Siirtokirjaukset					10 498,93				-10 498,93	0,00		0,00
Vähennykset												
Suunnitelman mukaiset poistot				-4 682,14	-104 679,24	-9 385,73	-10 318,75	-513,32		-129 579,18		-129 579,18
Suunnitelmasta poikkeavat poistot												
Arvonkorotukset												
Invest. tuki												
Arvo vuoden lopussa	0,00	0,00	184 976,49	58 658,75	2 021 888,32	55 992,61	15 409,90	24 275,24	302 991,12	2 664 192,43	3 551,95	2 667 744,38

5 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

VASTATTAVAA	3 656 413,95	3 436 068,24
OMA PÄÄOMA	3 073 035,69	3 003 953,43
Peruspääoma	1 926 799,56	1 926 799,56
200000 Peruspääoma	1 926 799,56	1 926 799,56
Edellisten tilikausien ylijääämä/alijäämä	1 077 153,87	1 082 329,52
208000 Edellisten tilikausien ylijääämä/alijäämä	1 077 153,87	1 082 329,52
Tilikauden ylijääämä/alijäämä	69 082,26	-5 175,65

Muihin lyhytaikaisiin siirtovelkoihin sisältyy seuraavat kirjaukset:

Pääkirjaili	Symboli: av./kuit. erät	Tositenumero	Tositelaji	Kirjauspäivämäärä	Kirjausav ain	Summa kotivaluuttan a	Kotivaluutta	Kuittausotite	Segmentti	Teksti	Tulosyksikkö
288000	●	1001254	SA	31.12.2024	50	-9 591,82	EUR	1000142	300901	Lähetit v2024 avustuksia	
288000	●	1001255	SA	31.12.2024	50	-1 561,72	EUR	1000142	300901	Kassakubi ja KJL	
			SA			-11 153,54	EUR				
						-11 153,54	EUR				

6 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 4 706 783 €. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3 699 801 627 €.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vuokravastuut

Osa seurakunnan toimistoista on vuokralla Pohjois-Suomen Kiinteistösijoitus Oy:n omistamassa virastotalossa. Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi ja jonka irtisanomisaika on 6 kk. Vuokrasumma sisältää tilojen lisäksi sähkö-, vesi- ja autopaikkakulut. Vuokran määrä vuonna 2024 oli 45 699,85 €.

Varhaiskasvatus on vuokralla Martti Matikaisen ja Tarja Revon omistamassa kiinteistössä 30.8.2025 alkaen. Vuokrakuluja loppuvuoden aikana kertyi 7.925,80 euroa. Vuokra ei sisällä sähköä, eikä vettä.

Leasingvastuut

Tietokoneiden ja monitoimilaitteiden vuokravastuu 31.12.2029 saakka on 6.528,71 € (3StepIt 990,07 € ja Tesma 5 538,64 €). Polkupyöräetua koskeva vuokravastuu Gobybike Finance Oy 2.324,20 €.

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Seurakunta osallistuu Kalajoen rovastikunnan yhteisiin toimintoihin yhdessä muiden sopimusseurakuntien kanssa. Näitä yhteisiä toimintoja ovat sairaalasielunhoitajan virka (30 %, sisältää HeHu:n), Palveleva puhelin ja perheneuvonta. Kalajoen rovastikunta kuuluu Keski-Pohjanmaan IT-aluekeskukseen, johon kuuluvat myös Kokkolan rovastikunta ja Raahen seurakunta. Lisäksi Kalajoen rovastikunnalla on työaloilla tiivistä yhteistyötä.

Seurakunta on liittynyt 1.3.2021 Oulun seurakuntayhtymän hallinnoimaan Oulun aluekeskusrekisteriin, josta ostetaan myös tietosuojavastaavan palvelut. Myös kehitysvammaisten papin palkkakustannuksiin seurakunta osallistuu.

7 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Seurakunta omistaa Vuontispirtti Oy:stä osuuden ja Arvo Sijoitusosuuskunnan osuuksia 170 kpl.

8 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki 17 luku 5 § määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan 462 hoitohautaa (567 hoitoa).

Kasvukausi 2024 oli hautojen hoidon suhteen hyvä. Hautausmaalle kokeilimme uutta kukkalajiketta ja istutusvaiheessa taimimateriaali olivat parempi laatuista kuin aikaisempina vuosina. Työntekijät onnistuivat hyvin työssään.

Oulaisten seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2024. Oulaisten seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2024.

Mervi Heikkilä-Matinlauri
talouspäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautainhoitorahaston henkilöstöä oli kesäkaudella kaksi: hautausmaantöntekijä ja hänen apunaan palkkatukea saava kausityöntekijä. Lisäksi heidän apunaan kukkienhoitoon liittyvissä tehtävissä toimi 6 nuorta kesätyöntekijää. Lisäksi toimistosihteeri ja talouspäällikkö huolehtivat sopimuksiin ja kirjanpitoon liittyvät tehtävät.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan **tilikauden tulos on 8.526,75 euroa.**

Tilikauden 2024 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Hautainhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Haudanhoitosopimuksia oli vuonna 2024 yhteensä 567 kpl.

Hoitomuotoina ovat kesähoito ja 10 vuoden kesähoidot. Vanhoja pitkiä hoitosopimuksia (20-40 v) on vielä voimassa 60 kpl.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan noin 181.257,67 €.

Toimintakulut pienenevät 1560,94 € ollen 29.503,79 €. Hoitohautoihin ostetaan vuosittain kesäkukkia n. 3 000 €:lla. Kesäkukkien hankinta tehtiin Tervon Puutarhalta Alavieskasta. Kukkien laatu oli erinomainen.

Hautainhoitorahasto pysyi vuoden 2024 talousarviossa erittäin hyvin. Talousarvion sitovuustason (nettokulujen) mukaisia menojen ylityksiä ei tullut. Tilinpäätös vuonna hankinnat kukkien lisäksi olivat vähäisiä.

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	33 680,54	34 402,52
Myyntituotot	105,00	212,70
Maksutuotot	30 383,44	30 068,69
Tuet ja avustukset	3 192,10	4 121,13
Toimintakulut	-29 503,79	-31 064,73
Henkilöstökulut	-23 567,38	-23 799,39
Palkat ja palkkiot	-18 853,90	-19 039,51
Henkilösivukulut	-4 713,48	-4 759,88
Palvelujen ostot	-2 946,31	-3 736,45
Aineet ja tarvikkeet	-2 990,10	-3 528,89
Ostot tilikauden aikana	-2 990,10	-3 528,89
TOIMINTAKATE	4 176,75	3 337,79
Rahoitustuotot ja -kulut	4 350,00	0,00
Korkotuotot	4 350,00	0,00
VUOSIKATE	8 526,75	3 337,79
TILIKAUDEN TULOS	8 526,75	3 337,79
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	8 526,75	3 337,79

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	181 257,67	174 448,16
VAIHTUVAT VASTAAVAT	181 257,67	174 448,16
Rahat ja pankkisaamiset	181 257,67	174 448,16
VASTATTAVAA	181 257,67	174 448,16
OMA PÄÄOMA	73 148,04	64 621,29
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	64 621,29	61 283,50
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	8 526,75	3 337,79
VIERAS PÄÄOMA	108 109,63	109 826,87
Pitkäaikainen vieras pääoma	87 936,31	89 377,90
Saadut ennakot	87 936,31	89 377,90
Lyhytaikainen vieras pääoma	20 173,32	20 448,97
Saadut ennakot	20 173,32	19 942,17
Muut velat	0,00	506,80

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	8 526,75	3 337,79
Vuosikate	8 526,75	3 337,79
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	8 526,75	3 337,79
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 717,24	-64,39
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-1 717,24	-64,39
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-1 717,24	-64,39
Rahavarojen muutos	6 809,51	3 273,40
Rahavarojen muutos (tase)	6 809,51	3 273,40

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	567	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	29 503,79	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	52,03	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	1911	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	99 429,33	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	181 257,67	euroa
Yli-/alikatteisuus	81 828,34	euroa

III Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Kirkkoneuvosto vastaan seurakunnan tilinpäätöksen laatimisesta. Tilinpäätös päivätään allekirjoituspäivälle ja sen allekirjoittavat toimivaltaisen kirkkoneuvoston jäsenet sekä talouspäällikkö. Kirkkoneuvoston on saatettava hyväksytty ja allekirjoitettu tilinpäätös siihen sisältyvine asiakirjoineen tilintarkastajien tarkastettavaksi maaliskuun loppuun mennessä.

Oulaisten seurakunnan toimintakertomus, talousarvion toteutumisvertailu ja tilinpäätös vuodelta 2024 hyväksytty kirkkoneuvoston kokouksessa 27. päivänä maaliskuuta 2025.

KIRKKONEUVOSTO

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

TILINTARKASTUSMERKINTÄ

Tilinpäätös on laadittu hyvän kirjanpitotavan mukaisesti.
Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Oulainen __/__ 2025

Mark Lassfolk
JHT, HT
BDO Audiator Oy

IV

Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitoKirjoista 2024

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliiittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000299	0		
01	1000000	1001289	0		
14	14000000	14000295	0		
15	15000000	15001060	0		
18	18000000	18000003	0		
19	19000000	19001121	0		
03	3000000	3000011	0		

Selvitys kirjanpito- ja tosittelien säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa. Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisesti tietovälineellä. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.



HENKINEN HUOLTO (HeHu)

1. Toiminta-ajatus

HeHu on kirkon organisoimaa Henkistä Huoltoa, jossa HeHu-valmiusryhmä toimii pelastusjohdon /sosiaalipäivystyksen/ sosiaali- ja kriisipäivystyksen alaisuudessa viranomaisten apuna suuronnettomuuksissa ja isommissa kriisitilanteissa, kun viranomaisten omat resurssit eivät riitä. HeHun voi kutsua myös kirkkoherra / piispa paikallisseurakunnan avuksi ja tueksi isommissa kriisitilanteissa. Tuki on luonteeltaan palvelua, lähellä oloa ja ahdistuksen kohtaamista kuunnellen ja keskustellen sekä konkreettista tekemistä. HeHuun voi sisältyä hiljentymis- ja hartaushetkien järjestämistä kirkossa. Työntekijät hoitavat henkisen huollon tehtäviä virkatehtävänä.

2. Toiminta-alue ja työntekijät

HeHu-Keski-Pohjanmaan valmiusryhmä toimii Kalajoen, Kokkolan ja Pedersören rovastikuntien alueella ja kolmella hyvinvointialueella (hva), joita ovat: Pohjanmaan hva, Keski-Pohjanmaan hva (Soite) ja Pohjois-Pohjanmaan hva (Pohde). Kertomusvuoden aikana HeHussa oli työntekijöitä yht. 88 (v. 2023, 80), joista Kokkolan rovastikunnassa 47, Kalajoen rovastikunnassa 26 ja Pedersören rovastikunnassa 15. Osa oli virkavapaalla.

3. Hallinto

HeHu-johtoryhmä (15 jäsentä) kokoontui kaksi kertaa: 8.2. ja 17.9.

HeHu-hälytysryhmän kokoukset 8.2., 16.5., 17.9.

HeHu-johtoryhmän kokoonpano (läsnäolokerrat suluissa):

Kokkolan rovastikunnan edustajat:

Sirviö Jouni, Kokkolan suom. srk, johtoryhmän pj., (2)

Lamminen Taina, Kokkolan suom. srk, johtoryhmän sihteeri, HeHu-koordinaattori ja koordinaattoriryhmän pj, (2)

Juvila Kai, Kälviän srk, irtisanoutui virastaan 17.7.2024 alkaen siirtyäkseen toisiin tehtäviin (1)

Keränen Mervi, Kokkolan suom. srk (2)

Klapuri Sirpa, Kälviän srk (2)

Takalo Juho, Kälviän srk, HeHu-koordinaattorin varahenkilö (2)

Kalajoen rovastikunnan edustajat:

Jussi-Pekka Mari, Oulaisten srk, HeHu-johtoryhmän varapj., HeHu-koordinaattori, (2)

Heikkilä Juho, Haapaveden srk, HeHu-koordinaattorin varahenkilö (2)

Lavanti Sanna-Leena, Reisjärven srk, (lopetti HeHu-johtoryhmässä 31.12.2024) (1)

Suvi Lehtimäki, Kalajoen srk, (lopetti HeHu-johtoryhmässä 31.12.2024) (2)

Pedersören rovastikunnan edustajat:

Erickson Gerd, Kruunupyyn srk, HeHu-koordinaattori, (1)

Ekman Helena, Pietarsaaren ruots. srk, (2)

Niimimäki Taina, Pietarsaaren suom. srk, (1)

Stenberg Per, Kokkolan ruotsalainen srk, HeHu-koordinaattorin varahenkilö, (1)

Oulun tuomiokapituli: Kuikka Mirva, hiippakuntasihteeri, Oulu (0), Cecilia Forsén, hiippakuntasihteeri, Porvoo (1)

HEA-johtoryhmän edustaja: Markus Heikell (0)/ Nina Wikström (0), alueellisen HEA-johtoryhmän puheenjohtaja, Soite

Lääninrovastit: Karhulahti Juha, Kokkolan rov.k. (0), Tirola Kari, Kalajoen rov.k. (0), Wallis Niklas, Pedersören rov.k.(0), Hautala Petri, Pohjanmaan rov.k. (0)

4. Toiminta

4.1. HeHu-toiminta

HeHu-hälytyksiä ei ollut kertomusvuonna. Toimialueella ei ole tapahtunut suuren luokan onnettomuuksia. Toiminta

keskittyi varautumisen ja valmiuden ylläpitoon sekä viranomaisyhteistyöhön.

4.2. Koulutus. Hiippakunnallinen ja valtakunnallinen yhteistyö

1) Hiippakunnallinen HeHu-koulutus Kokkolassa 15.2.2024, aiheena Lasten ja nuorten tekemä tai kokema väkivalta,

useita eri kouluttajia.

2) Hälytysryhmän kokous 16.5. Oulaisissa, tutustuminen Pohjois-Pohjanmaan (Pohteen) sosiaali- ja kriisi-päivystyksen

Jokilaakojen yksikössä

3) Secapp-hälytysjärjestelmän käyttäjähallintakoulutus hälytysryhmälle 29.10.2024 Teamsissä

4) Oulun hiippakunnan HeHu-koordinaattorien teams-kokoukset 21.2. ja 8.10.2024

5) Valtakunnallinen HeHu-johtajien Teams-kokous 14.11.2024

6) Uusien valmius- ja hälytysryhmäläisten perehdytys rovastikunnittain.

4.3. Viranomaisyhteistyö ja valmiusharjoitukset:

1) Alueellisen HEA-johtoryhmän kokous (Soite) 5.3.

2) Alueturvan verkkokokoukset Soiten alueella varautumisen näkökulmasta

3) Länsi- ja Sisä-Suomen AVI:n järjestämä Teams-seminaari valmiussuunnittelusta ja evakuoinnista 7.5.2024

4) Keski-Pohjanmaan pelastuslaitoksen järjestämä varautumisseminaari Alueturvan jäsenille 12.11.2024.

Aiheena sota.

4.4. HeHu-johtoryhmässä käsitellyt asiat:

- toimintakertomus vuodelta 2023

- muutokset HeHu-johtoryhmän ja -hälytysryhmän kokoonpanoissa

- HeHu-oppaan ja HeHu-rekisterin päivitys

- HeHu-koulutuspäivä Kokkolassa 15.2.2024. Aiheena Lasten ja nuorten tekemä tai kokema väkivalta

- HeHu-sopimusten päivitystilanne hyvinvointialueilla

- toiminta- ja taloussuunnitelma sekä koulutussuunnitelma vuodelle 2025

- tiedotusasiat

5. Talous

Kokkolan rovastikunta: (toteuma-% 96,10 %) 15.1.2024 tiedon mukaan

Talousarvio 2024–3 520,00 e

Toimintatuotot 630,12 e

Toimintakulut -4 012,70 e

Tilikauden tulos -3 382,58 e

Yli / ali 137,42 e

Kalajoen rovastikunta: (toteuma-% 65,79 %) Toteumatiedot lisätään, kun saadaan.

Kokkolan rovastikunta: Kokkolan rovastikunta laskutti Pedersören rovastikunnan seurakuntia yhteisistä ku-
luista.

Pedersören rovastikunta: Ei ole omaa erillistä budjettia.

Kalajoen rovastikunta: HeHu-kulut sisältyvät Kalajoen rovastikunnan sairaalasielunhoidon budjettiin (Oulai-
nen).

6. Arviointi

- HeHu-valmiusryhmään koulutettiin 14 uutta työntekijää. Hälytys- ja johtoryhmään on tarve löytää kaksi uutta

jäsentä Kalajoen rovastikunnasta poisjääneiden tilalle.

- Kirkkohallitus julkaisi uudet päivitettyt ohjeistukset liittyen valmiuteen, varautumiseen ja henkiseen huoltoon.

HeHu Keski-Pohjanmaan hälytys- ja johtoryhmä oli aktiivisesti mukana valtakunnallisen Henkisen Huollon toimintaohje seurakunnille 2024-oppaan päivityksessä ja kommentoinnissa.

- HeHu-sopimus allekirjoitettiin Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja kriisipäivystyksen Vaasan yksikön kanssa keväällä 2024.

Talousarvio 2024–3 120,00 e

Toimintatuotot e

Toimintakulut -2 052,77 e

Tilikauden tulos -1 067,23 e

Yli / ali -1 067,23 e

- Pohjois-Suomen hyvinvointialueen kanssa Oulun tuomiokapituli valmistelemassa ns. puitesopimusta.

Varsinainen HeHun hälytyssoyrimus sosiaali- ja kriisipäivystyksen ja paikallisten HeHu-yksiköiden väliltä puuttuu toistaiseksi. Pohjois-Suomen HeHu-yksiköt odottavat Pohjois-Suomen hyvinvointialueen ja tuomiokapitulin jatkoneuvottelua ja toimintaohjeita. Tilanne koskettaa Kalajoen rovastikunnan aluetta.

- Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaalipäivystyksen ja HeHu Keski-Pohjanmaan välinen sopimus on ajan tasalla.

- Kokkolassa viime helmikuussa järjestetyssä hiippakunnallisessa Lasten ja nuorten tekemä tai kokema väkivalta -aiheisessa HeHu-koulutuspäivässä oli lähes 100 osallistujaa, osa etänä.

- Hiippakunnallinen ja valtakunnallinen HeHu-yhteistyö on säännöllistä Teamsin kautta.

- Secapp-hälytysjärjestelmää on testattu testihälytyksillä useita kertoja vuodessa toimintavalmiuden säilyttämiseksi.

Kokkolassa 16.1.2025

Taina Lamminen
HeHu-koordinaattori
Kokkolan rovastikunta

Mari Jussi-Pekka
HeHu-koordinaattori
Kalajoen rovastikunta

Gerd Erickson
HeHu-koordinaattori
Pedersören rovastikunta

PERHENEUVONTA

Tehtävä

Kalajoen rovastikunnan perheasian neuvottelukeskuksesta tuetaan sielunhoidollisen ja terapeuttisen keskustelun avulla ihmisen kykyä elää lähisuhteissa. Keskitymme erityisesti parisuhteen ja perheen kysymyksiin. Neuvottelukeskuksesta on johtajan virka ja perheneuvojan virka, johon sisältyy Kirkon keskusteluavun toiminnanohjaajan tehtävät (20 %).

Tavoitteiden toteutuminen

1. Perheneuvontaa tarjottiin yhdenvertaisesti ja tasa-arvoisesti kaikenlaisille perheille, pareille ja yksilöille. Vuonna 2024 asiakkaiden määrä ja tapaamisten määrä kasvoivat. Asiakkaita oli 302 (v.2023/252) ja tapaamisten määrä moduuleina (45 min) oli 1416 (v.2023/1241). Tapaamisista etäyhteyksillä tehtiin 5 % (3 %). Yleisimmät tulokset olivat vuorovaikutusongelmat, erokysymykset ja elämänvaiheisiin liittyvät kriisit. Lisäksi työnohjauksellista keskustelua annettiin rovastikunnan seurakuntien työntekijöille ja Walk-in terapian vapaaehtoisille.
2. Tietoisuutta lähisuhteiden merkityksestä lisättiin vierailemalla Ylivieskan, Kärsämäen ja Alavieskan perhekerhoissa sekä Ylivieskan ekavauvakerhossa ja pitämällä kirkon perheneuvonnan teemoja esillä seurakuntien someviestinnässä, paikallislehdissä ja juhlamessussa kirkon perheneuvonnan täyttäessä 80 v.
3. Verkostoiduttiin paikallisesti tapaamalla Pohteen lapsiperheiden sosiaalipalveluiden ja perheneuvoloiden työntekijöitä. Yhteistyötahoja kutsuttiin myös avoimien ovien iltapäivään perheneuvonnan syntymäpäivänä. Valtakunnallisesti verkostoiduttiin osallistumalla perheneuvonnan neuvottelupäivien järjestämiseen Oulussa ja perheneuvonnan 80-vuotisjuhliin Tampereella.
4. Osallistuttiin perheneuvonnan ja kirkon koulutuksiin koulutussuunnitelman mukaisesti.

Tilastotietoja

Asiakkaista oli 55 % naisia ja 45 % miehiä, kuten edellisenäkin vuonna.

Asiakkaissa suurimmat ryhmät muodostivat työssäkäyvät 79 % (v.2023/79 %), avioliitossa olevat 70 % (59 %) ja perheet, joissa on enemmän kuin kaksi lasta 31 % (34 %). Suurimmat ikäryhmät olivat 30–39-vuotiaat 34 % (40 %) ja 40–49-vuotiaat 30 % (31 %). Pientä kasvua on yli 60-vuotiaiden ikäryhmissä. Tulostyistä yleisimmät olivat vuorovaikutusongelmat 38 % (41 %), erokysymykset 22 % (22 %) ja elämänvaihekriisit 13 % (16 %), psykososiaaliset kriisit 9 % (11 %) ja uskottomuus 8 % (3 %), joista viimeksi mainitussa on kasvua. Myös perheiden ja yrittäjien taloudelliset vaikeudet ovat näkyneet keskusteluissa aiempia vuosia enemmän.

Hoidollisesta työstä parineuvotteluja oli 41 % (38 %), parineuvottelun erillisneuvotteluja 20 % (18 %), yksilöneuvotteluja 35 % (34 %), perheneuvotteluja 3 % (7 %). Perheneuvottelujen määrä palautui edellisen vuoden noususta aiemmalle tasolle.

KIRKON KESKUSTELUAPU

Kuvaus toiminnasta ja arvio toiminnan toteutumisesta

Kirkon keskusteluapu on osa kirkon sielunhoitoa ja diakoniaa. Sen toimintamuotoja ovat Palveleva puhelin, verkkoauttamispalvelut Palveleva netti ja chat sekä kirjepalvelu Palveleva kirje. Kalajoen rovastikunnassa keskustelukanavana on puhelin. Kirkon keskusteluapu on luottamuksellinen, anonyymi ja voittoa tavoittelematon palvelu. Kirkon keskusteluavussa voi keskustella kaikista mieltä painavista asioista. Toimintaa koordinoi perheneuvoja, Kirkon keskusteluavun toiminnanohjaaja noin 20 % työajalla yhdessä johtoryhmän kanssa. Johtoryhmä kokoontuu kaksi kertaa vuoden aikana.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET / PAINOPISTEALUEET

Kalajoen rovastikunnan alueella Palvelevan puhelimen päivystys järjestetään 20 iltana kuukaudessa klo 18–24, kolme tuntia kerrallaan. Päivystys tapahtui 19 iltana ja vapaaehtoisia päivystäjiä oli 47 ja kirkon työntekijöistä päivysti 19.

Valtakunnallisesti Kirkon keskusteluapuun vuonna 2024 otettiin yhteyttä yhteensä 107 417 (102 982), joista puheluita 101 438. Vuonna 2024 vastattiin yhteensä 32 782 (42 400) puheluun ja puhelujen kesto ka 23 min (19 min). Vastausprosentti aukioloaikana tullessiin puheluihin oli noin 37 prosenttia. Arviolta 73 % soittajista asui yksin ja 64 % oli työelämän ulkopuolella. Noin 54 % soittajista oli naisia ja 43 % miehiä. 64 % soittajista arvioitiin olevan 40–74-vuotiaita. Kalajoen rovastikunnasta vastattiin 628 puheluun. Yleisimmät puhelujen aiheet olivat ihmissuhteet, sairaus, arjen tilanne tai yksinäisyys.

Osallistutaan valtakunnallisille neuvottelupäiville. Kajaanin neuvottelupäiville osallistui 13 päivystäjää. Johtoryhmä päätti, että päivystäjät kulkevat Kajaaniin omakustanteisesti ja tarjoamme päivystäjille osallistumismaksun sekä yhden yön majoittumisen hotellissa. Tämän vuoksi kulut jäivät ennakoitua pienemmiksi.

Tarvittaessa järjestetään Rovastikunnallisia kokoontumisia kaksi-kolme kertaa vuoden aikana. Niissä keskitytään teemoihin, jotka nousevat päivystystilanteiden herättämistä koulutus – ja työnohjaustarpeista. Kokoontumiset voivat tapahtua paikallisesti yhdyshenkilöiden organisoimina. Yhdyshenkilöt ovat järjestäneet päivystäjille säännöllisesti purkutapaamisia/työnohjausta. Lisäksi päivystäjillä on ollut mahdollisuus osallistua kirkkohallituksen järjestämiin webinaareihin helmikuussa ja marraskuussa. Rovastikunnallisesti marraskuussa kokoontui 35 vapaaehtoista Suvannon kappelissa viikkomessuun ja jouluruokailuun.

Toteutetaan uusille päivystäjille peruskurssi tai ostetaan päivystäjien peruskurssi etäkoulutuksena. Koulutimme neljä uutta päivystäjää Järvenpään seurakunnan järjestämässä koulutuksessa. Koulutus tapahtui etänä.

SAIRAALASIELUNHOIDON TOIMINTAKERTOMUS 2024

TOIMINNAN TAVOITE

Sairaalasielunhoito on henkistä ja hengellistä auttamista, jota tehdään potilaiden, omaisten ja henkilökunnan keskuudessa. Sen kautta tuetaan ihmisiä sairauden ja luopumisen kriiseissä ja elämän arjessa. Terveystenhuollon henkilöstöä tuetaan hoitotyön arjessa ja vaativissa kriisitilanteissa. Työssä kunnioitetaan jokaisen ihmisen vakaumusta, elämäncatsomusta ja ihmisarvoa. Sairaalasielunhoitaja toimii evankelisluterilaisen kirkon lähettämänä työntekijänä, yhteistyössä terveydenhuollon organisaation sekä paikallisseurakuntien kanssa.

TOTEUTUMISEN ARVIOINTI

Kalajoen rovastikunnan osa-aikaisen sairaalasielunhoitajan virassa on Mari Jussi-Pekka 30 %:n työajalla. Työajasta 20 % oli työskentelyä psykiatrisella avo-osastolla, päivystysvalmiutta 5 % ja Kalajoen rovastikunnan HeHu-koordinaattorin tehtäviä 5 %.

Sairaalapastori työskenteli psykiatrisella osastolla yhden aamu- ja yhden iltapäivän viikossa, joista toisena ohjasi keskusteluryhmää. Osaston keskusteluryhmälle antamat tavoitteet toteutuivat. Tarve keskustella sairaalasielunhoitajan kanssa oli selkeä. Hän oli tukemassa mm. nuoria ja nuoria aikuisia, lapsiperheitten vanhempia ja kriisin kohdanneita. Tarve sielunhoidolle oli myös muualla sairaalassa ja useilta paikkakunnilta tulevan henkilökunnan parissa. Syksyllä avatut akuuttiosastot lisäsivät sairaalasielunhoidon tarvetta. Ko. osastot palvelevat Kalajoen rovastikunnan aluetta ja niitä ollaan avaamassa lisää. Sairaalan henkilökunta ilmaisi tarvitsevansa hoitotyön tueksi henkisen ja hengellisen tuen asiantuntijaa. Osastoilla ja muualla sairaalassa oli sielunhoitokeskusteluja, ehtoollisia ja saattohartauksia.

Sairaalasielunhoitaja osallistui koulutussuunnitelman mukaisiin koulutuksiin, mm. trauma- ja kriisikoulukseen. Työnohjaus päättyi vuoden 2024 lopulla. Tarve työnohjaukseen on edelleen olemassa.

Sairaalasielunhoitaja koulutti sairaanhoitajaopiskelijoita Oulun amk:n yksikössä. Opiskelijat tulevat useilta eri paikkakunnilta, myös Kalajoen rovastikunnan alueelta. Resursseja kohtaamisiin sairaalan alueella oli rajallisesti, samoin kuin työn kehittämiseen, some- ja muuhun näkyvyyteen ja yhteistyöpyyntöihin (esim. sairaalan osastot, koulutuspyynnöt, opiskelijoiden ohjaaminen) vastaamiseen. Sairaalan päivystysvalmius ja kiireellinen sielunhoito toteutuivat yhteistyössä Oulaisten seurakunnan papiston kanssa.

Sairaalasielunhoitaja osallistui Kalajoen rovastikunnan HeHu-koordinaattorina työnkuvaansa kuuluviin HeHu-Keski-Pohjanmaan johto- ja hälytysryhmän kokouksiin, koulutusten suunnitteluun ja toteutukseen, perehdytti kuusi uutta valmiusryhmän jäsentä ja sai koulutusta Secapp-hälytysjärjestelmän käyttämiseen. Hän osallistui Oulun hiippakunnan HeHu-koordinaatioryhmän tapaamisiin, valtakunnallisiin HeHu-johtajien ja -koordinaattoreiden kokoontumisiin ja AVI:n valmiussuunnitteluun ja evakuointiin liittyvään webinaariin. Hän oli mukana Kirkon Henkisen Huollon toimintaohjeen 2024 uusimisessa sekä prosessissa, jossa alettiin päivittää Pohteen ja Oulun hiippakunnan Henkisen ensiavun yhteistyösopimusta. Syyskaudella hän suunnitteli ja oli toteuttamassa Kalajoen rovastikunnan päävastuulla olevaa HeHu-ajankohtaispäivää (12.2.2025).

Kokonaiskirkon ja alueellisen valmius- ja varautumissuunnittelun lisääntyminen näkyi sairaalasielunhoitajan työnkuvassa koskettaen koko rovastikuntaa. Hän oli yhteydessä seurakuntiin, joissa tapahtui kriisitilanteita. HeHu-koordinaattorin tehtäviin käytettävä aika kasvoi siten, että sille varattu keskimääräinen viikkotuntimäärä ylittyi.



OULUN
ev.-lut. seurakunnat

KEHITYSVAMMAISTYÖN PASTORIN VIRKA

Hanna Fährnrichin toimintakertomus 2024 (vuonna 1979 perustettu kehitysvammaistyön pastorin virka)

Toiminta-ajatus/tehtävä

Toiminta-ajatuksena oli suunnitella, kehittää ja toteuttaa kehitysvammaisten, heidän perheidensä ja kehitysvammatyöntekijöiden parissa tehtävää hengellistä työtä Pohjois-Pohjanmaalla.

Tavoitteet ja toiminnan painopisteet 2024

Tavoitteena oli tarjota yhteistyössä eri seurakuntien, OYS kehitysvammahuollon (Konstin), kuntien ja tukiyhdistysten kanssa Pohjois-Pohjanmaan alueen kehitysvammaisille, heidän läheisilleen ja toimintakeskusten ja ryhmäkotien työntekijöille seurakunnallisia palveluja ja hengellistä ja henkistä tukea.

Vuosi 2024 oli kehitysvammapastorille poikkeuksellisen haasteellinen terveydellisistä syistä. Keväällä hän sairasti keuhkokuumeen kahden pienemmän flunssan jälkeen ja syksyllä sai ilmeisesti leiripäivästä mukaan Mykoplasma-tartunnan. Monta kuukautta kului joka tapauksessa yskien, joka vei voimia ja kulutti ääntä. Kehitysvammapastori ei tämän takia saanut pidettyä kuin kaksikolmasosaa edellisen vuoden hartauksista ja joitakin jumalanpalveluksia hän valmisti, mutta ei päässyt itse pitämään niitä. Kollegat astuivat silloin remmiin ja pitivät valmistetun saarnan tai liturgian.

Työ kehitysvammaisten ihanien ihmisten parissa oli siitä huolimatta suuri ilo. Työvuosi alkoi tammikuussa työläissä merkeissä. Kirkon kehitysvammatyöntekijät ympäri maata matkustivat Oulun Sofia-seurakuntakeskukseen kehitysvammatyön verkostopäiviä varten, joidenka aihe oli tänä vuonna vammaisuuden teologia. Juuri tästä aiheesta kehitysvammapastori piti luennon kollegoilleen. Tammikuu kuluikin pitkälle valmistellen verkostopäiviä ja pesten niiden jälkipyykkiä.

Helmikuusta pyörähti sitten normityövuosi käyntiin. Se rakentui taas pitkälle yksikköhartauksille, joita kehitysvammapastori piti Oulussa 4 kappaletta ja maakunnassa 25 kappaletta. Pastori askarteli myös vuoden 2024 aikana 4 YouTube-hartautta tukemaan tavallisia hartauksia. Digihartaudet ovat käytännöllinen tapa rakentaa digisilta Oulun ja maakunnan yksiköihin, kun on estynyt itse esimerkiksi sairauden takia pääsemästä kehitysvammaisten ihmisten luokse.

Hartauksien lisäksi pastori piti myös erilaisia jumalanpalveluksia, selkomessuja ja kirkkohetkiä seurakuntalaisilleen. Täällä Oulussa oli enemmän hartauts toimintaa, mutta maakunnassa oli taas enemmän kokoavaa toimintaa seurakuntataloissa ja kirkoissa. Oulussa pastori teki sairaslomalta käsin liturgian Oulun kehitysvammaisten kirkkopäivää varten, jonka kollega sitten piti. Lisäksi hän piti kaksi Pyhän Luukkaan kansainvälisen seurakunnan jumalanpalvelusta ja valmisti myös kolmannen.

Maakunnassa pastori pääsi onneksi kolmeen kehitysvammaisten kirkkopyhään tai -päivään, joissa hän piti kaikissa saarnan ja pienen puheenvuoron myöskin kirkkopäivän juhlan puolella. Lisäksi hän valmisti Kalajoen kirkkopäivän saarnan, jonka kollega joutui pitämään. Tämän lisäksi hän piti diakoniatyöntekijöiden kanssa viisi ehtoolliskirkkoa, kaksi pääsiäiskirkkohetkeä, yhden kesäkirkkohetken ja viisi joululaulutilaisuutta kirkoissa.

Henkisen tuen antaminen oli hengellisen toiminnan lisäksi pastorille sydämen asia. Sen takia hartauksien ja kirkkohetkien jälkeen kahviteltiin ahkerasti. Kehitysvammaisille ihmisille kahvittelet ovat tärkeitä ja niiden yhteydessä tarjoutuu aina hyviä mahdollisuuksia jakaa elämää. Tämän lisäksi kehitysvammapastori pyrki olemaan läsnä ihmisilleen myöskin kotikäyntien, puheluiden, tekstiviestien, WhatsAppin ja Messengerin avulla. Digisilta auttaa nykyisin myös kuuntelutyötä.

Rippikoulutyötä oli taas paljon vuoden 2024 aikana. Keväällä ja kesällä pastori valmisti ja piti diakonia-työntekijöiden kanssa yhden päiväriparin Pattijoella ja yhden selkorippileirin Kalajoella. Pastori piti taas syksyn puolella neljä yksityisrippikoulua ja avusti yhtä seurakuntaa viidennen pitämisessä. Päiväriparin, selkorippileirin ja yksityisrippikoulujen avulla saatiin konfirmoitua yhteensä 14 rippikoululaista.

Maakunnassa oli suhteellisen paljon leiritoimintaa selkoriparin lisäksi. Rippikoulun käyneille nuorille pidettiin taas jatkoripari Kalajoen kristillisellä opistolla. Tämän lisäksi pidettiin yksi aikuisten kehitysvammaisten leiri Haapajärvellä ja leiripäivät Sievissä, Pyhäjärvellä ja Siikalatvassa. Oulussa pastori taas auttoi sairaalasielunhoitajia hoitamalla yhden sairaalasielunhoidon viikonloppupäivystyksen.

Talousarvion toteutuminen, tavoitteiden arvioiminen ja johtopäätökset tulevaan

Kehitysvammapastori pysyi hyvin budjetissaan. Muutenkin vuodesta 2024 jäi erityisen suuri ja nöyrä kiittolisuus. Pastori sairasteli paljon, mutta selvisi suurimmasta osasta työtään, koska ei ollut kipeänä esimerkiksi kesäkuussa, joka olisi ollut kohtalokasta rippikouluille. Hän pystyi myös valmistelevaan niitä kirkkopäiviä etänä, joihin hän ei päässyt, ja askartelemaan digihartauksia lähihartauksien tueksi. Erityinen ilo kehitysvammaisten ihmisten lisäksi oli yhteistyö seurakuntien yhdyshenkilöiden kanssa, jotka ovat niitä diakoniatyöntekijöitä seurakunnissa, jotka vastaavat kehitysvammatyöstä. Heidän kanssaan oli hyvä sekä Oulussa että maakunnassa toteuttaa kehitysvammaisten ihmisten parissa tehtävää hengellistä työtä.

Kehitysvammapastori tuntee kahdentoista työvuoden jälkeen jo aika hyvin työkenttäänsä. Jos nyt ei toivon mukaan ole enää pandemioita tai omia sairastamisia edessä, olisi hyvä arvioida jo syntyneitä työkäytäntöjä ja -menetelmiä ja hankkia uusia työkaluja esimerkiksi tukiviittomakurssin avulla. Pastorilla on niin paljon seurakuntia ja seurakuntalaisia, että työvuosi menee helposti selviämiseen yhdestä työkiireestä seuraavaan. Mutta toivossa on hyvä elää, että pastori oppii seurakuntalaisiltaan yhä enenevässä määrin levollisuutta ja pystyy siten priorisoimaan aikaansa siihen, että oppii menneestä, lepää tässä hetkessä ja kehittää tulevaisuutta varten. Pastori haluaisi panostaa muun muassa vammaisuuden teologiaan, koska hän voisi sillä tavalla tehdä tunnetuksi ihania seurakuntalaisiaan ja myöskin auttaa muita kehitysvammatyöntekijöitä Suomessa.