

Kokousaika	torstaina 30.10.2025 klo 18.12 – 18.52	
Kokouspaikka	seurakuntakoti	
Saapuvilla Lisäksi läsnä kokouksessa: Sanna-Leena Lavanti kirkkoherra sihteerinä: Mervi Heikkilä-Matinlauri talouspäällikkö	Maarit Grekula Jorma Hietämäki Osmo Hintsala Raimo Jokela Sirpa Järvelä Marjo Kontinaho Sauli Lehtikangas Timo Lehtisaari Eino Nurkkala Pilvi Ollila Kai Pajala Anneli Rajaniemi Pauliina Tanska Markku Veteläinen Poissa: Matti Heikkinen Aini Mäkelä Tommi Oja Tanja Suvanto Marjut Suviaro	
	17 – 25 §	
Pöytäkirjan allekirjoitus	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Raimo Jokela	Mervi Heikkilä-Matinlauri
Pöytäkirja on tarkastettu	Oulainen 30.10.2025	
	Eino Nurkkala	Pilvi Ollila
Kokouskutsu asialuetteloineen on ollut seurakunnan 20.10.- 30.10.2025 verkkosivuilla. Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 31.10. - 30.11.2025	virallisesti kirkkoherra Sanna-Leena Lavanti	

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

17 §
KOKOUKSEN AVAUS

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto puheenjohtaja Raimo Jokela avasi kokouksen klo 18.12.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

18 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ 3. luvun 28 §

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja kutsuu koolle kirkkovaltuuston kokouksen. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

KJ 3. luvun 29 §

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo.

KJ 3. luvun 30 §

Kirkkoneuvoston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla on läsnäolovelvollisuus ja puheoikeus kirkkovaltuuston kokouksessa. Jos molemmat ovat estyneitä, läsnäolovelvollisuus ja puheoikeus on kirkkoneuvoston määräämällä jäsenellä. Kirkkoneuvoston puheenjohtajan, varapuheenjohtajan tai jäsenen poissaolo ei estä päätöksen tekemistä. Kirkkoneuvoston muulla jäsenellä on oikeus olla läsnä kirkkovaltuuston kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, ellei hän ole valtuutettu. Kirkkovaltuusto voi määrätä viranhaltijan tai työntekijän olemaan läsnä kirkkovaltuuston kokouksessa.

KL 10. luvun 15 §

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle ole säädetty laissa muita vaatimuksia.

Oulaisten seurakunnan hallintosääntö 14 §

Kirkkovaltuuston kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkovaltuuston jäsenille. Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaisesti kokouksesta on ilmoitettava samassa ajassa yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.

Kokouskutsu asialuetteloineen on julkaistu seurakunnan tietoverkossa 20.10.2025 ja lähetetty valtuuston jäsenille ja muille läsnäolo-oikeutetuille

PÄÄTÖS: Suoritetun nimenhuudon jälkeen todettiin paikalla olevan 14 varsinaista valtuutettua ja 0 varavaltuutettua ja kokouksesta oli kuulutettu kirkollisissa ilmoituksissa, joten kokous todettiin yksimielisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

19 §
ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Oulaisten seurakunnan hallintosääntö 20 §
Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

PÄÄTÖS: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

20 §
**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN
TARKISTUSAIKA**

KJ 10. luvun 8 §
Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä tai johtosäännössä.

Pöytäkirjassa julkaistaan yleisessä tietoverkossa ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä.

Oulaisten seurakunnan hallintosääntö 42 §
Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päätä.
Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan ,
toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Eino Nurkkala ja Pilvi Ollila, jotka myös valittiin ääntenlaskijoiksi. Varalle valittiin Kai Pajala.
Pöytäkirja päätettiin tarkastaa heti tämän kokouksen jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

**21 §
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN**

KL 10 luku, 23 §

Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa tai viranhaltijapäätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

PÄÄTÖS: Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 31.10.2025 - 30.11.2025
Oulaisten seurakunnan verkkosivuilla.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

22 §

TALOUSSÄÄNTÖ (liite 3)

Valmistelija: Mervi Heikkilä-Matinlauri

Kirkkoneuvosto 11.9.2025 56 §

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän päivitetty taloussääntömallit
Kirkkolain 6 luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään
tarkemmin kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä
taloussäännössä.

Taloussäännöllä kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä
toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja
rahaintoa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Taloussääntömallit päivitettiin, jotta malli mahdollistaa taloushallinnon sujuvat
prosessit, jotka vähentävät manuaalista työtä. Viimeisen taloussääntömallipäivityksen
jälkeen on julkaistu useampia uusia ohjeita, jotka on nyt lisätty malliin. Malliin on
myös tehty joitakin lisäyksiä tarkennusta vaatineisiin kohtiin. Eniten muutoksia on
tehty seuraaviin kohtiin: 7 §, 9 §, 12 §, 17 §, 19 § ja 25 §.

Taloussääntömallit käsiteltiin 15.11.2024 kirjanpitoasioiden neuvottelukunnassa,
minkä jälkeen virastokollegio hyväksyi ne kokouksessaan 21.11.2024. Päivitetyt
mallit on valmisteltu asiantuntijayhteistyössä kirkkohallituksessa. Uudet
taloussääntömallit ovat liitteenä. Malleihin tehtyt muutokset on merkitty punaisella.

TALOUPÄÄLLIKKÖ: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy
Oulaisten seurakunnan taloussäännön liitteen 3 mukaisena. Uusi taloussääntö korvaa
14.12.2023 hyväksytyn taloussäännön.

KIRKKONEUVOSTO: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KIRKKOVALTUUSTO: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

23 §

SISÄINEN VALVONTA (liite 4)

Valmistelija: Mervi Heikkilä-Matinlauri

Kirkkoneuvosto 11.9.2025 57 §

Sisäinen valvonta on olennainen osa seurakunnan johtamista ja hallintoa. Sen tavoitteena on varmistaa, että toiminta on sujuvaa, laadukasta ja lainmukaista. Valvonnan avulla edistetään avoimuutta, tuloksellisuutta ja hyvää hallintotapaa.

Ohjeistus on suunnattu erityisesti esihenkilöille ja luottamushenkilöille tukemaan heidän rooliaan vastuullisessa johtamisessa.

Sisäisen valvonnan avulla:

- varmistetaan lakien ja ohjeiden noudattaminen
- tuetaan tavoitteiden saavuttamista ja resurssien tehokasta käyttöä
- ehkäistään virheitä ja väärinkäytöksiä
- parannetaan toiminnan ja talouden raportointia

Ohje tarjoaa selkeän toimintamallin myös henkilöstömuutosten ja ongelmatilanteiden varalle.

TALOUSPÄÄLLIKKÖ: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Oulaisten seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeen liitteen 4 mukaisena.

KIRKKONEUVOSTO: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KIRKKOVALTUUSTO: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

24 §

KIRKOLLISVEROPROSENTTI VUODELLE 2026 (liite 5)

Valmistelija: talouspäällikkö Mervi Heikkilä-Matinlauri

Kirkkoneuvosto 9.10.2025 72 §

Kirkollisverotulot

Kirkollisverotulojen ennusteen tekeminen on vaikeaa, kun talouden nykytila on epävaka. Talouden asteittaista virkoamista on ennustettu jo pitkään. Talouden käänteen ajankohta on kuitenkin jatkuvasti siirtynyt eteenpäin, millä on suoria vaikutusta myös kirkollisverotuloihin.

Keväällä 2025 tehdyn ennusteen mukaan Oulaisten seurakunnan kirkollisverot vuonna 2026 kasvaisivat 0,60 %. Uudempia ennusteita ei ole vielä saatavilla.

Palkkakulut

Kirkon 1.3.2025 voimaan tullut virka- ja työehtosopimus (KirVESTES) on voimassa 29.2.2028 saakka. Vuoden 2026 korotukset ovat n. 3 %.

Eläkerahastomaksu

Kirkollisveron perusteella määräytyvä eläkerahastomaksu 5 %. Maksu on pysynyt samana vuodesta 2018 alkaen eikä maksuun esitetä muutosta myöskään vuodelle 2026.

Kirkon keskusrahastomaksu

Laskennallisen kirkollisveron perusteella määräytyvän Kirkon keskusrahaston perusmaksu on 6,5 %. Maksu on pysynyt samana vuodesta 2018 alkaen eikä maksuun esitetä muutosta myöskään vuodelle 2026.

Oulaisten seurakunnan jäsenmäärä oli 30.8.2025 5597 henkilöä (31.12.2024 5631 henkilöä). Jäsenmäärä on vähentynyt vuoden vaihteesta 34 henkilöllä.

Ensi vuonna urkuhankkeen lisäksi toteutetaan tapulin alapohjan kunnostustyö. Investointeihin lisäksi varataan 20.000 euroa, jonka tarkemman käyttötarkoituksen päättää kirkkoneuvosto. Investointisuunnitelma tarkennetaan talousarvion valmistelun yhteydessä.

Oulaisten seurakunnan kirkollisveroprosentti on ollut 2011 vuodesta alkaen 1,75 %.

TALOUSPÄÄLLIKKÖ: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2026 kirkollisveroprosentiksi hyväksytään 1,75 %.

KIRKKONEUVOSTO: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KIRKKOVALTUUSTO: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

25 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja antoi kirkkolain 24 §:n mukaisen valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä ja päätti kokouksen klo 18.52.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	