

Kokousaika	torstaina 12.12.2024 klo 17.00 – 18.36	
Kokouspaikka	seurakuntakoti	
Saapuvilla Lisäksi läsnä kokouksessa: Mari Jussi-Pekka vs. kirkkoherra sihteerinä: Mervi Heikkilä-Matinlauri talouspäällikkö	Matti Heikkinen Jorma Hietamäki Osmo Hintsala Raimo Jokela Marjo Kontinaho Sauli Lehtikangas Timo Lehtisaari Aini Mäkelä Eino Nurkkala Anneli Rajaniemi Tanja Suvanto Marjut Suviaro Pauliina Tanska Markku Veteläinen Arto Ylikulju, varajäsen Poissa: Maarit Grekula Sirpa Järvelä Tommi Oja Pilvi Ollila Kai Pajala Sauli Takalo, varajäsen	
	36 – 45 §	
Pöytäkirjan allekirjoitus	Puheenjohtajat	Pöytäkirjanpitäjä
	Raimo Jokela	Mervi Heikkilä-Matinlauri
Pöytäkirja on tarkastettu	Oulainen 12.12.2024	
	Osmo Hintsala	Jorma Hietamäki
Kokouskutsu asialuettelointeen on ollut seurakunnan 29.11. – 12.12.2024 verkkosivuilla. Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 13.12.2024 - 19.1.2025	virallisesti vs. kirkkoherra Mari Jussi-Pekka	

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

36 §
KOKOUKSEN AVAUS

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto puheenjohtaja Raimo Jokela avasi kokouksen klo 17.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

37 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ 3. luvun 28 §

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja kutsuu koolle kirkkovaltuuston kokouksen. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

KJ 3. luvun 29 §

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo.

KJ 3. luvun 30 §

Kirkkoneuvoston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla on läsnäolovelvollisuus ja puheoikeus kirkkovaltuuston kokouksessa. Jos molemmat ovat estyneitä, läsnäolovelvollisuus ja puheoikeus on kirkkoneuvoston määräämällä jäsenellä. Kirkkoneuvoston puheenjohtajan, varapuheenjohtajan tai jäsenen poissaolo ei estä päätöksen tekemistä. Kirkkoneuvoston muulla jäsenellä on oikeus olla läsnä kirkkovaltuuston kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, ellei hän ole valtuutettu. Kirkkovaltuusto voi määrätä viranhaltijan tai työntekijän olemaan läsnä kirkkovaltuuston kokouksessa.

KL 10. luvun 15 §

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle ole säädetty laissa muita vaatimuksia.

Oulaisten seurakunnan hallintosääntö 14 §

Kirkkovaltuuston kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkovaltuuston jäsenille. Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaisesti kokouksesta on ilmoitettava samassa ajassa yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.

Kokouskutsu asialuetteloineen on julkaistu seurakunnan tietoverkossa 29.11.2024 ja lähetetty valtuuston jäsenille ja muille läsnäolo-oikeutetuille

PÄÄTÖS: Suoritetun nimenhuudon jälkeen todettiin paikalla olevan 14 varsinaista valtuutettua ja 1 varavaltuutettua ja kokouksesta oli kuulutettu kirkollisissa ilmoituksissa, joten kokous todettiin yksimielisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

38 §
ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Oulaisten seurakunnan hallintosääntö 20 §
Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

PÄÄTÖS: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

**39 §
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN
TARKISTUSAIKA**

KJ 10. luvun 8 §
Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä tai johtosäännössä.

Pöytäkirjassa julkaistaan yleisessä tietoverkossa ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä.

Oulaisten seurakunnan hallintosääntö 42 §
Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päätä.
Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan ,
toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Jorma Hietämäki ja Osmo Hintsala, jotka myös valittiin ääntenlaskijoiksi. Varalle valittiin Marjo Kontinaho. Pöytäkirja päätettiin tarkastaa heti tämän kokouksen jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

40 §
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

KL 10 luku, 23 §
Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa tai viranhaltijapäätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

PÄÄTÖS: Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 12.12.2024 – 19.1.2025 Oulaisten seurakunnan verkkosivuilla.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

41 §

OULAISTEN SEURAKUNNAN KIINTEISTÖSTRATEGIA (liite 3)

Asian valmistelija: talouspäälikkö Mervi Heikkilä-Matinlauri

Kirkkoneuvosto 28.11.2024 72 §

Kiinteistöstrategia on laadittu Kirkkohallituksen 23.2.2021 hyväksymän Kiinteistöstrategiamallin mukaisesti.

Kiinteistöstrategia on kuvaus konkreettisista keinoista, joilla seurakunnan kiinteistöjen ja rakennusten omistamista ja ylläpitoa sekä tilojen käyttöä voidaan kehittää ja ehottaa visiossa määritellyn tavoitetilän saavuttamiseksi.

Oulaisten seurakunnan kiinteistöstrategian tavoite on varmistaa ja turvata seurakunnan ydintoimintaa palvelevat tarkoituksenmukaiset sekä turvalliset ja terveelliset toimintatilat.

Tavoitteisiin pyritään seurakunnan toiminnan, seurakunnan kulttuuriperinnön ja paikallisidentiteetin sekä talouden näkökulmasta. Kiinteistöstrategian tavoitteiden määrittämisessä otetaan huomioon seurakunnan tulevaisuuden näkymät.

Kiinteistöstrategiaprosessi on jatkuvaa. Säännöllisin määräajoin päivitettävä kiinteistöstrategia auttaa seurakuntaa asettamaan oikeat ja hyvät kiinteistöihin, rakennuksiin ja tiloihin liittyvät tavoitteet sekä määrittämään toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi.

Kiinteistöstrategiatyöryhmään ovat kuuluneet talouspäälikkö Mervi Heikkilä-Matinlauri, kiinteistönhoitaja Ismo Salmu ja DI Anne Karhula Konsultointi Karhulat Oy:stä.

Rakennustoimikunta käsitteli kokouksessaan kiinteistöstrategiaa 7.11.2024.

Rakennustoimikunnalla ei ollut huomautettavaa kiinteistöstrategian sisältöön.

TALOUSPÄÄLLIKKÖ: Kirkkoneuvosto hyväksyy Oulaisten seurakunnan kiinteistöstrategian ja esittää sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

KIRKKONEUVOSTO: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KIRKKOVALTUUSTO: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

42 §

TALOUSARVIO VUODELLE 2025

TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2026 – 2027 (liite 4)

Asian valmistelija: talouspäällikkö Mervi Heikkilä-Matinlauri

Kirkkoneuvosto 28.11.2024 69 §

Kirkkoneuvosto antoi kokouksessaan 12.9.2024 johtokunnille talousarvion valmisteluun raamit. Johtokunnat ovat tehneet esityksensä talousarvioksi ja toiminta- ja taloussuunnitelmaksi tilitasolla ja sanallisesti arvioineet tulevaisuutta vuoteen 2027 asti. Oulaisten seurakunta vuoteen 2025-strategiaa on pidetty valmistelussa mukana.

Tehtyjen anomusten ja johtokuntien esityksien perusteella on laadittu yhdistelmä vuoden 2025 talousarvioon tulevista avustuksista. Avustukset ovat eriteltynä talousarvion toiseksi viimeisellä sivulla. Talousarvioavustuksiin on varattu yhteensä 86 430 euroa.

Kirkkohallituksen FCG:llä teettämä verotuloennusteen mukaan Oulaisten seurakunnan verotulot kasvaisivat tulevana vuotena 6 %.

Vuoden 2025 henkilöstökuluissa on huomioita 3 % korotus, seuraavat vuodet 3 % vuosittaisella korotuksella. Kiinteistökulut on pyritty huomioimaan mahdollisimman realistisena.

Tulevaisuuden kiinteistöjen investointimenot ovat huomattavia. Tulevaisuuden investointeja helpottaa Maaselänkankaan tuulipuiston vuokratuotot.

Vuoden talousarvio on 169.142,92 euroa ylijäämäinen.

Talousarvio sisältää hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2025.

TALOUSPÄÄLLIKKÖ: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi talousarvion vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026 - 2027 sekä hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2025.

KIRKKONEUVOSTO: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KIRKKOVALTUUSTO: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

43 §
**LISÄMÄÄRÄRAHAN MYÖNTÄMINEN VÄISTÖTILOISTA
AIHEUTUNEISIIN KUSTANNUKSIIN**

Asian valmistelija: talouspäällikkö Mervi Heikkilä-Matinlauri

Kirkkoneuvosto 28.11.2024 73 §

Varhaiskasvatuksen tilat siirrettiin loppukesästä väistötiloihin seurakuntakodilla olevan sisäilmaongelman vuoksi. Väistötilat sijaitsevat Lammasojantie 22:ssa.

Vuokrakustannusten lisäksi kustannuksia on tullut/tulee sähköstä, parkkipaikan ja aitauksen tekemisestä yms. pakollisista turvallisuuteen vaikuttavista kuluista.

TALOUSPÄÄLLIKKÖ: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää varhaiskasvatukselle 14.000 € lisämäärärahaa väistötilaan liittyviin kustannuksiin.

KIRKKONEUVOSTO: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KIRKKOVALTUUSTO: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	

44 §
TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT

Taluspäällikkö antoi tiedoksi seuraavat asiat

- toteumavertailu 1-10/2024 ja verotulot 1-11/2024

45 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja antoi kirkkolain 24 §:n mukaisen valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä ja päätti kokouksen klo 18.36.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano
	