

Kokousaika	torstaina 3.3.2022 klo 18.43 – 19.40	
Kokouspaikka	virastotalon neuvotteluhuone	
Saapuvilla		
<b>Lisäksi kokouksessa:</b>  Raimo Jokela kirkkovaltuuston pj. (Teams-yhteys)		
<b>sihteerinä:</b> Mervi Heikkilä-Matinlauri talouspäällikkö		
	<b>Paikalla:</b> Mari Jussi-Pekka Maarit Grekula Matti Heikkinen Ritva Niemi Maria-Liisa Pahkala Kai Pajala Sauli Takalo Markku Veteläinen Auli Ylikauppila	puheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen
	Poissa: Marjut Lehtonen	jäsen
	13 - 20 §	
Pöytäkirjan allekirjoitus	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä
	Mari Jussi-Pekka	Mervi Heikkilä-Matinlauri
Pöytäkirja on tarkastettu	Oulaisissa 3.3.2022	
	Auli Ylikauppila	Maarit Grekula
Kokouskutsu on ollut seurakunnan ilmoitustaululla <b>24.2. – 3.3.2022</b> Pöytäkirja on ollut yleisesti <b>4 – 18.3.2022</b> nähtävänä kirkkoherranviraston aukioloaikana.	virallisesti  kirkkoherra	Matti Hirvilammi

## Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

		Ote		
--	--	-----	--	--

**13 §  
KOKOUKSEN AVAUS****KIRKKONEUVOSTO:** Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.43.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				
		Ote		

**14 §  
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

KJ 9 luvun 1 §:

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajana kirkkoneuvoston kokouksessa

- 1) kirkkoherran ollessa estynyt tai esteellinen; sekä
- 2) muutoinkin kirkkoherran ja kirkkoneuvoston yhteisellä päätöksellä varapuheenjohtajan annettua siihen suostumuksensa. Päätös voidaan tehdä myös määräajaksi, kuitenkin enintään kirkkoneuvoston toimikaudeksi tai siihen saakka, kun kirkkoherra taikka varapuheenjohtaja vaihtuu.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan:

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

KL 7 luvun 4 §:n 1 mom:

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

**VS. KIRKKOHERRA:** Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**KIRKKONEUVOSTO:** Kirkkoneuvosto totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				
		Ote		

**15 §****ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN****VS. KIRKKOHERRA:** Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.**KIRKKONEUVOSTO:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				
		Ote		

**16 §  
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUSAIKA**

KJ 7 luvun 6 §:

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.

Sillä, joka on ollut kokouksessa asiaa päättämässä tai esitellyt asian, on oikeus esittää päätöksestä eriävä mielipiteensä. Ilmoitus on tehtävä heti, kun päätös on tehty. Jos eriävän mielipiteen esittäjä tahtoo saada perustelunsa pöytäkirjaan liitetyiksi, hänen on annettava ne kirjallisina sihteerille viimeistään pöytäkirjaa tarkastettaessa.

**VS. KIRKKOHERRA:** Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Auli Ylikaupila ja Maarit Grekula, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Varalle valitaan Matti Heikkinen. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

**KIRKKONEUVOSTO:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				
		Ote		

**17 §  
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

KL 25 luvun 3 §:

Kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirja ja seurakuntavaalien tuloksen vahvistamista koskeva vaalilautakunnan päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.

Seurakunnan muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

**VS. KIRKKOHERRA:** Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 4. – 18.3.2022 viraston ilmoitustaululla em. ajan.

**KIRKKONEUVOSTO:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				
		Ote		

**18 §****SEURAKUNTAPASTORIN VIRKA**

Asian valmistelija: kirkkoherra Matti Hirvilammi

Oulaisten seurakunnan seurakuntapastori Miika Kähkönen on 21.2.2022 irtisanoutunut seurakuntapastorin määräaikaisesta virasta. Hänellä on viranhoitomääräys Oulaisten seurakuntaan 31.12.2022 saakka. Hän siirtyy Sammonlahden seurakunnan seurakuntapastoriksi 1.4.2022 alkaen.

Seurakuntapastorin pääasiallisia tehtäviä ovat jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimistusten hoitaminen, yksityinen sielunhoito sekä varhaiskasvatuksen ja varhaisnuorisotyön papin tehtävät. Lisäksi tehtävään kuuluu laaja-alaisesti muuta seurakuntatyötä sekä tiedotusta sosiaalisen median kautta.

Tehtävään edellytetään:

- oma-aloitteista ja ennakkoluulotonta työtettä
- monipuolista kiinnostusta jumalanpalveluselämää kohtaan
- varhaiskasvatuksessa ja kouluyhteistyössä tarvittavaa teologista ja pedagogista osaamista, kouluyhteistyön periaatteitten tuntemusta sekä kykyä edistää lasten osallisuutta seurakunnan elämässä. Sosiaaliseen mediaan liittyvä osaaminen luetaan tehtävään ilmoittautuvalle eduksi.

**VS. KIRKKOHERRA:** Kirkkoneuvosto pyytää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulia ryhtymään toimiin seurakuntapastorin rekrytoimiseksi, painottaen yllä mainittuja erityisiä tarpeita ja tehtäviä. Virka on kokoaikainen ja toistaiseksi voimassa oleva.

**KIRKKONEUVOSTO:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				
		Ote		

**19 §  
MUUT ASIAT**

Taluspäällikkö antoi tiedoksi

- verotulot 1-2/2022
- ennakkotiedon vuoden 2021 tuloksesta

Vs. kirkkoherra antoi tiedoksi seuraavat asiat:

- kolehtisuunnitelmaa muutettiin 2.3.2022 osalta kohdennettavaksi hätäapukeräykseen Ukrainan sodasta kärsiville KUA:n kautta.
- piispa Jukka Keskitalo kehottaa tiedotteessa 3.3.2022 hiippakuntansa seurakuntia kartoittamaan mahdollisuutensa auttaa hätämajoituksen antamisessa ja rohkaisee seurakuntia tekemään rahalahjoituksia esim. KUA:n virallisten keräysten kautta.

Kirkkoneuvosto keskusteli Ukrainasta tulevien pakolaisten vastaanottamisesta. Kirkkoneuvosto totesi, että Oulaisten seurakunnalla ei ole käytössä sopivia tiloja hätämajoitukseen esim. leirikeskusta. Seurakunta seuraa tilanteen kehittymistä ja tarvittaessa palaa asiaan, jos akuuttia tarvetta tulee. Kirkkoneuvosto päätti lahjoittaa rahallista hätäapua Kirkon Ulkomaanavun kautta. Kirkkoherra ja taluspäällikkö valtuutetaan päättämään sopivan avustussumman. Seurakunnan toiminnassa myös kerätään taloudellista apua mahdollisuuksien mukaan.

**20 §  
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja luki valitusosoituksen, joka on liitteenä 2 ja päätti kokouksen klo 19.40.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet				
		Ote		